



LIETUVOS RESPUBLIKOS VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, Šventaragio g. 2, 01510 Vilnius,
tel.: (0 5) 271 7154 / 271 7178, faks. (0 5) 271 8551, el. p. bendrasisd@vrm.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188601464

Akcinei bendrovei „Regitra“

Nr.

Kopija
VŠĮ Valdymo koordinavimo centrui

DĖL VALSTYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU AKCINE BENDROVE „REGITRA“

Šiuo raštu pateikiami Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, kaip valstybę atstovaujančios institucijos, lūkesčiai dėl akcinės bendrovės „Regitra“ (toliau – AB „Regitra“, bendrovė) veiklos ir bendrovei keliamų tikslų. Lūkesčiai formuojami 4 metų laikotarpiui, tačiau pagal poreikį jie gali būti atnaujinti ir (ar) pakeisti. Raštas yra skirtas skatinti pasitikėjimu grįstą bendradarbiavimą tarp bendrovės ir Vidaus reikalų ministerijos, siekiant užtikrinti efektyviausią valstybės interesų įgyvendinimą.

Šiuo raštu Vidaus reikalų ministerija nesiekia nepagrįstai apriboti ar išplėsti bendrovės ir (ar) jos valdymo organų teisių ir pareigų. Bendrovė ir jos valdymo organai pirmiausia privalo vadovautis teisės aktais, bendrovės įstatais, kitais bendrovės savininko priimtais sprendimais, gerąją bendrovių valdymo praktika ir prisiimti atsakomybę už priimtus sprendimus. Įgyvendindami šiuo raštu išsakytus lūkesčius, bendrovės valdymo organai privalo vadovautis protingumo, skaidrumo, efektyvumo, gero viešojo administravimo ir racionalaus turto valdymo principais, užtikrinti, kad būtų atsižvelgiama į formuojamą politiką vidaus reikalų ministrui pavestose valdymo srityse.

I. BENDROVĖS PASKIRTIS IR VEIKLOS TIKSLAI

AB „Regitra“ paskirtis yra administracinių paslaugų teikimas viešojo saugumo srityje ir kitų specialiųjų įpareigojimų vykdymas.

Bendrovės veiklos sritys realizuoja valstybės interesą ir skirtos į prisidėti prie darnios kelių transporto infrastruktūros plėtros ir efektyvesnio kelių transporto priežiūros administravimo, vertės sukūrimo ūkio subjektams, veikiantiems kelių transporto sektoriuje. Vykdydama veiklą šiose srityse bendrovė taip pat prisideda prie viešojo intereso, įgyvendindama politinius ir socialinius tikslus. Bendrovės pagrindinėmis veiklos sritimis, atitinkančiomis valstybės interesą, yra laikomos administracinės paslaugos, nustatytos Saugaus eismo automobilių keliais įstatymo 23 straipsnio 13 dalyje bei šio įstatymo 27³ straipsnyje nustatytas specialusis įpareigojimas¹:

1. motorinių transporto priemonių ir (ar) jų priekabų savininkų apskaita;

¹ Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 21 d. nutarimo Nr. 262 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymą“ 1 punktą ir Motorinių transporto priemonės ir jos priekabos nuosavybės teisės deklaravimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2021 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. IV-379 „Dėl Motorinių transporto priemonės ir jos priekabos nuosavybės teisės deklaravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

1.1. nuosavybės teisės į motorines transporto priemones ir (ar) jų priekabas įgijimo arba perleidimo deklaravimo dokumentų priėmimas ir tvarkymas;

1.2. Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos tvarkymas;

2. motorinių transporto priemonių ir (ar) jų priekabų registracija;

2.1. dokumentų, liudijančių transporto priemonės ir (ar) priekabos įregistravimą (įskaitant valstybinio registracijos numerio ženklus) išdavimas;

2.2. motorinių transporto priemonių ir (ar) priekabų leidimo dalyvauti viešajame eisme administravimas;

2.3. Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro tvarkymas;

3. motorinių transporto priemonių nuosavybės teisės deklaravimas (transporto priemonių įgijimo, perleidimo bei sunaikinimo deklaracijų pildymo, pateikimo, nagrinėjimo, patvirtinimo bei savininko deklaravimo kodo suteikimo paslaugos);

4. motorinių transporto priemonių vairuotojų registracija;

4.1. vairavimo egzaminavimas;

4.2. motorinių transporto priemonių vairuotojų pažymėjimų administravimas;

4.3. teisės vairuoti motorines transporto priemones grąžinimas;

4.4. Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro tvarkymas;

5. vairuotojų kvalifikacijos kortelių administravimas;

6. laikinųjų valstybinio registracijos numerio ženklų administravimas (motorinėms transporto priemonėms, priekaboms, savivaldžių automobilių bandymams ir dalyvavimui viešajame eisme ženklinti).

Vidaus reikalų ministerija tikisi, kad raštas taps pagrindu rengiant ir (ar) peržiūrint bendrovės veiklos strategiją. AB „Regitra“ akcijų savininkė yra valstybė, todėl ji privalo nepriekaištingai laikytis teisės aktų reikalavimų, vykdyti veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, etikos, gerosios valdysenos ir socialinės atsakomybės standartus, taip didindama visuomenės pasitikėjimą bendrove ir stiprindama jos reputaciją. Bendrovė taip pat turi gerinti savo, kaip patrauklaus darbdavio, įvaizdį, kad gebėtų pritraukti kompetentingiausias specialistus. Pažymėtina, kad bendrovė turi siekti, jog, pagal gerosios valdysenos indeksą, jos įvertinimas būtų ne žemesnis nei A lygmens, ir užtikrinti, jog būtų pasiekti specializuoti finansiniai bei nefinansiniai veiklos rodikliai, kurie kasmet yra derinami su VŠĮ Valdymo koordinavimo centru.

II. NEFINANSINIAI LŪKESČIAI

Paslaugų kokybė ir klientų patirtis

Bendrovė turi:

1.1. gerinti klientams teikiamų paslaugų patogumą ir kokybę, paslaugų suteikimo greitį ir siekti geriausios klientų patirties;

1.2. garantuoti tolygų teikiamų paslaugų prieinamumą kiekvienoje savivaldybėje ir platų bei patogų teikiamų paslaugų prieinamumą kiekviename regione;

1.3. užtikrinti vienodas sąlygas klientams kreiptis ir, kiek tai techniškai įmanoma – gauti visas norimas paslaugas nepriklausomai nuo paslaugos teikimo būdo (fizinis vs elektroninis) ar metodo (kontaktinis vs nuotolinis);

1.4. automatizuoti ir skaitmenizuoti informacijos surinkimą, atliekant registrų duomenų tvarkymą.

Teikdama paslaugas bendrovė visais atvejais turi užtikrinti asmens duomenų apsaugos, kibernetinio saugumo, administracinių paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų nustatytą

reikalavimų laikymąsi.

Bendrovė turi siekti sutrumpinti laukimo iki egzamino laiką didžiuosiuose miestuose. Laukimo laikas iki teorijos ir praktikos egzaminų turėtų būti ne ilgesnis nei 10 darbo dienų.

Bendrovė turi ieškoti sprendimų, kurie leistų vartotojui maksimaliai patogiai gauti norimas paslaugas jam patogiu metu, būdu ir metodu (pavyzdžiui: ilginant klientų aptarnavimo laiką padaliniuose ir šiuo tikslu nustatant suminę darbuotojų laiko apskaitą, organizuojant mobiliųjų komandų darbą, suteikiant galimybę klientui abipusiai patogiu laiku, būdu (ir metodu) aktyviai bendradarbiauti pateikiant ir (ar) atsiimant dokumentus (valstybino registracijos numerio ženklus) ir kt.).

Paslaugų kokybė turėtų atitikti ISO 9001:2015 kokybės vadybos sistemos reikalavimus ir būti matuojama kasmet pagal Europos kokybės vadybos fondo (EFQM) modelį, užtikrinant, kad klientų suvokiamų rezultatų indeksas (CPR) pasiektų ne mažiau kaip 75 proc. teigiamai bendrovės paslaugas vertinančių klientų dalį² 2027 m. ir 80 proc. – 2028 m.

Inovatyvumas

Bendrovė turi:

1. optimizuoti bendrovės veiklos ir paslaugų teikimo procesus, juos automatizuoti ir skaitmenizuoti užtikrinant aktualius ISO/IEC 20000-1 reikalavimus IT paslaugų valdymui bei ISO/IEC 27001 – informacijos saugumui;

2. vystyti vieningą bendrovės teikiamų paslaugų portalą, kuriame, kiek tai techniškai įmanoma, būtų pasiekiamos visos teikiamos paslaugos, suteikiant klientams galimybę rinktis paslaugų teikimo būdą ir (ar) metodą ir, nepriklausomai nuo to, paslaugas gauti paprastai ir patogiai. Bendrovė yra keleto registrų bei sistemų valdytoja, todėl turėtų įvertinti naujausius technologinius sprendimus sistemoms ir registrams tobulinti.

Iki 2026 m. turėtų būti atnaujinta teorijos egzamino laikymo informacinė sistema, kurios pokyčiai įgalintų platų teorijos egzamino laikymo kalbų naudojimą atsižvelgiant į klientų poreikius, tokiu būdu įgyvendinant nuo 2026 m. sausio 1 d. įsigaliosiančią Motorinių transporto priemonių vairuotojų egzaminavimo sąlygų ir tvarkos aprašo nuostatą, kad teorijos egzaminas laikomas valstybine kalba arba, esant galimybei, kitomis oficialiomis Europos Sąjungos kalbomis.

Iki 2027 m. užtikrinti teikiamų paslaugų atitiktį 2024 m. gegužės 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamento (ES) 2024/1183, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 910/2014, kiek tai susiję su Europos skaitmeninės tapatybės sistemos nustatymu, reikalavimams, bei atitinkamoms paslaugoms nustatytiems ISO//IEC standartams³.

Iki 2029 m. bendrovės elektroniniu būdu teikiamomis paslaugomis turėtų naudotis ne mažiau kaip 60 proc.⁴ klientų.

Subalansuotas ir efektyvus išteklių naudojimas

Bendrovė turi:

1. reguliariai peržiūrėti įkainių sistemą, kuri užtikrintų sąžiningą kaštų ir naudos paskirstymą;

² Vertinama pagal bendrovės valdybos patvirtintą, su Vidaus reikalų ministerija suderintą rodiklių apskaičiavimo metodiką

³ Įskaitant mobiliesiems vairuotojo pažymėjimams (mDL) skirtus – ISO/IEC 18013-5, ISO/IEC 18013-7 ir ISO/IEC 23220 seriją

⁴ Skaiciuojant šį rodiklį, vertinamos tik tos paslaugos, kurios gali būti teikiamos elektroniniu būdu.

2. vykdyti bendrovėje vykstančių procesų efektyvumo didinimo iniciatyvas, siekdama sąnaudų mažėjimo; sudaryti aktualų paslaugų modelį ir užtikrinti sąnaudomis pagrįstą kainodaros principų taikymą;

3. klientų aptarnavimo padaliniuose diegti vieningą veiklos modelį, siekiant suvienodinti paslaugų teikimo procesus;

4. vertinti klientų aptarnavimo padalinių veiklos rentabilumą, siekiant išlaikyti efektyvų padalinių tinklą visoje šalies teritorijoje.

Rizikų valdymas

Bendrovė turi identifikuoti svarbiausias veiklos rizikas, kurioms pasireiškus būtų sutrikdytas paslaugų teikimas fiziniu ir (ar) elektroniniu būdu. Šioms rizikoms valdyti turi būti nustatytas galimo poveikio mastas bei sudarytas veiklos tęstinumo užtikrinimo priemonių planas.

Bendrovė turi garantuoti, kad Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registre, Kelių transporto priemonių vairuotojų registre ir Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemoje jos tvarkomi duomenys būtų teisingi, tikslūs, išsamūs ir pateikti laiku, taip pat, kad juos būtų galima tinkamai susieti su kitose informacinėse sistemose tvarkomais duomenimis.

Bendrovė turi užtikrinti kokybišką ir į eismo dalyvių saugumą orientuotą egzaminavimą. Išlaikyti praktinį vairavimo egzaminą ir įgyti teisę vairuoti transporto priemones turi tik tie vairuotojai, kurie egzamino metu parodo, kad išmano Kelių eismo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 11 d. nutarimu Nr. 1950 „Dėl kelių eismo taisyklių patvirtinimo“, ir be pagrįstos abejonės įrodo, kad sugeba saugiai valdyti atitinkamą transporto priemonę.

Bendrovė turi užtikrinti, kad administraciniai sprendimai leidžiantys dalyvauti viešajame eisme būtų suteikiami tik visus teisės aktų nustatytus saugumo reikalavimus atitinkančioms transporto priemonėms ir tik tokios transporto priemonės būtų registruojamos Kelių transporto priemonių registre.

Korupcijai atsparios aplinkos kūrimas

Bendrovė turi:

1. įgyvendinti nulinės tolerancijos korupcijai politiką ir sukurti korupcijai atsparią aplinką, atitinkančią LST ISO 37001:2017 reikalavimus;
2. didinti bendrovės darbuotojų antikorupecinį sąmoningumą ir jų nepakantumą korupcijai;
3. skatinti darbuotojų įsitraukimą į korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir visuomenės švietimą siekiant nesitaikstyti su galimomis korupcijos apraiškomis;
4. laikytis veiklos skaidrumo ir atsakomybės standartų.

Bendrovės atsparumas korupcijai turėtų būti matuojamas kasmet, vadovaujantis vidaus reikalų ministro nustatyta atsparumo korupcijai lygio įsivertinimo tvarka. Atsparumo korupcijai lygis turėtų būti aukštas (rezultatas ne mažesnis kaip 0,93).

Bendrovės reputacija

Bendrovė privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus. Vykdydama savo veiklą, bendrovė turėtų:

1. ugdyti socialiai atsakingą elgseną;
2. inicijuoti priemones, skatinančias visuomenę ir viešąjį sektorių prisidėti prie darnaus vystymosi;

3. stiprinti bendradarbiavimą su verslo partneriais;
4. skaidriai ir efektyviai administruoti transporto priemonių registracijos mokesčio surinkimą bei vykdyti transporto priemonių savininkų apskaitą;
5. parengti ir įgyvendinti aiškią komunikacijos strategiją, siekiant tinkamai ir laiku informuoti bendrovės klientus, socialinius partnerius, suinteresuotąsias šalis ir darbuotojus apie paslaugų teikimo pokyčius, vykdomų projektų rezultatus ir svarbą bendrovei bei visuomenei.

Darbuotojų įsitraukimas

Bendrovė turi :

1. formuoti atvirą organizacinę kultūrą, atitinkančią ISO 10018:2020 reikalavimus;
2. kurti skaidrias veiklos vertinimo ir darbo užmokesčio sistemas;
3. nustatyti į efektyvią bendrovės veiklą orientuotą organizacinę struktūrą.

Darbuotojų įsitraukimo ir pasitenkinimo darbu tyrimas turėtų būti atliekamas ne rečiau kaip kartą per metus. Identifikavus tobulintinas sritis, sudaromas veiksmų bei rodiklių planas situacijai gerinti.

III. FINANSINIAI LŪKESČIAI

Bendrovė turi užtikrinti, kad pelningumo ir optimalios kapitalo struktūros rodikliai būtų ne mažesni negu nustatyti Vyriausybės nutarime, reglamentuojančiame valstybės valdomų įmonių siektinus pagrindinius finansinių veiklos rodiklius.

Atsižvelgiant į bendrovės finansinę situaciją, turi būti siekiama išmokėti didesnius dividendus negu numatyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarime Nr. 665 „Dėl Valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“ .

Bendrovė turi užtikrinti, kad būtų pasiekti kasmet su VŠĮ Valdymo koordinavimo centru derinami specializuoti finansiniai veiklos rodikliai.

Bendrovė privalo veikti užtikrindama, kad monopolinių požymių turinčios paslaugos būtų teikiamos žemiausia kaina.

Atskaitomybė

Bendrovė turi teikti Vidaus reikalų ministerijai ne tik teisės aktuose ar bendrovės įstatuose nurodytus dokumentus ar jų kopijas, bet ir informaciją apie esminius įvykius ir esamas rizikas bei pasiūlymus (sprendimų projektus) dėl bendrovei pagal kompetenciją priskirtos veiklos ar paslaugų kokybės gerinimo.

Bendrovės valdyba turėtų veikti nepriklausomai. Taip pat tikimasi, kad bendrovė ir (arba) valdyba informuos Vidaus reikalų ministeriją ne tik apie esminius sprendimus ir apie kitus galimai su savininko interesais susijusius svarbius sprendimus: galimus valdybos narių interesų konfliktus, gresiančius teisinius ginčus, galimą bendrovės darbuotojų ar susijusių šalių sukčiavimą, planuojamą stambų įsigijimą ar pardavimą, galimas žalos rizikas visuomenės interesams, gamtai, ekonomikai ar valstybės saugumui, bendrovės spaudos pranešimus, kurie gali reikalauti Vidaus reikalų ministerijos komentarų, kitas rizikas, galinčias kelti grėsmę bendrovės veiklos tęstinumui.

Bendrovė, rengdama atitinkamų metų veiklos strategijos projektą, turi įvertinti praėjusių atitinkamų metų veiklos strategijoje numatytų tikslų, uždavinių ir vertinimo kriterijų pasiekimą, pateikti Vidaus reikalų ministerijai nepasiektų reikšmių priežastinio ryšio bei rizikų vertinimą.

Bendrovės veiklos strategijos projekte įtraukti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių strateginio veiklos plano rodiklius ir jų siektinas reikšmes.

Vidaus reikalų ministras

Vladislav Kondratovič

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerija, Šventaragio g. 2, LT-01510 Vilnius (2025-07-04 16:18:24)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VALSTYBĖS LŪKESČIŲ, SUSIJUSIŲ SU AKCINE BENDROVE „REGITRA“
Dokumento rūšys	RAŠTAS
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-07-04 Nr. 1D-3208
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	2025-07-04 Nr. 2G-13194
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vladislav Kondratovič, Ministras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-04 12:17:43 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-07-04 12:17:47 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	ADIC CA ECC,Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM,2.5.4.97=#1309313838373738333135,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-12 08:33:09–2028-12-11 08:33:09
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	DBSIS
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-04 12:26:40 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA-2,RCSC,VI Registru Centras - i.k. 124110246,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-16 11:31:08–2028-05-15 11:31:08
Parašo paskirtis	Gauto dokumento registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regitra DVS, Sistema
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-04 12:51:34 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	-
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	RCSC IssuingCA-2,RCSC,VI Registru Centras - i.k. 124110246,LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-28 14:53:25–2027-06-28 14:53:25
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	-
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.84.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-07-04 16:18:24)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-07-04 16:18:24 atspausdino Daiva Urbelionienė

Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-