**(Turto nuomos sutarties forma)**

# TURTO NUOMOS SUTARTIS Nr.

2026 m. _____ mėn. ___ d.
Vilnius

**Akcinė bendrovė „Regitra“** (toliau – **Bendrovė**), juridinio asmens kodas 110078991, atstovaujama generalinio direktoriaus _____ (toliau – **Nuomininkas**), veikiančio pagal Bendrovės įstatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2024 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. 1V-385 „Dėl valstybės įmonės „Regitra“ pertvarkymo į akcinę bendrovę „Regitra“ (su vėlesniais pakeitimais ir (ar) papildymais).

ir _____ juridinio / fizinio asmens kodas _____, atstovaujama _____ (toliau – **Nuomotojas**), veikiančio pagal _____,

toliau Sutartyje Nuomotojas ir Nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“,

vadovaudamosi AB „Regitra“ Žemės, esamų pastatų ar kitų nekilnojamųjų daiktų pirkimų arba nuomos komisijos nutarimu, įformintu 2026-___-___ d. posėdžio protokolu Nr. ___,

sudarė šią Turto nuomos sutartį (toliau – **Sutartis**):

## 1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šioje Sutartyje numatytomis sąlygomis, tvarka ir terminais Nuomotojas įsipareigoja išnuomoti Nuomininkui, o pastarasis įsipareigoja išsinuomoti iš Nuomotojo šį turtą, esantį _____ g. ___. (toliau kartu – **Turtas**):

1.1.1. Patalpas, unikalus numeris _____, kurių bendras plotas yra ___ m² (toliau atskirai – **Patalpos**);

1.1.2. transporto priemonių statymo aikštelę, unikalus numeris _____, kurios bendras plotas yra ___ m² (toliau atskirai – **Aikštelė**).

1.1.3. transporto priemonių tapatumo nustatymo stoginę, unikalus numeris _____, kurios bendras plotas yra ___ m² (toliau atskirai – **Stoginė**);

1.2. Reikalavimai Turtui ir Turto įrengimui nustatyti Sutarties 2 priede „Reikalavimai turtui“.

1.3. Nuomininkas įsipareigoja priimti perduodamą Turtą, naudoti jį pagal Sutarties 1.4 papunktyje nurodytą paskirtį, o pasibaigus Sutarties galiojimo laikui, grąžinti Turtą Nuomotojui.

1.4. Nuomininkas nuomojamame Turte įsipareigoja vykdyti Bendrovės įstatuose nustatytą veiklą.

1.5. Sutarties galiojimo metu, esant Nuomininko poreikiui ir kai Nuomotojas turi galimybę, abiejų Šalių rašytiniu susitarimu tomis pačiomis Sutarties sąlygomis Šalys gali susitarti dėl papildomo ir (ar) mažesnio Turto ploto nuomos.

## 2. NUOMOS MOKESTIS IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Nuomininkas įsipareigoja Nuomos termino laikotarpiu Sutartyje nustatyta tvarka mokėti Nuomotojui Turto nuomos mokestį – iš viso _____ eurų (_____ eurų) be PVM, _____ eurų (_____ eurų) su PVM per mėnesį (toliau – **Nuomos mokestis**).

2.2. Į Nuomos mokestį yra įskaičiuoti su Turtu susiję mokesčiai ir rinkliavos, išskyrus Sutarties 2.3 papunktyje nurodytus mokesčius *(galutinis į Nuomos mokestį įskaičiuotų mokesčių sąrašas bus suderintas su Nuomotoju derybų metu)*.

2.3. Be Nuomos mokesčio Nuomininkas sumoka mokesčius už šildymą, suvartotą vandenį ir elektros energiją. Nuomininkas įsipareigoja sudaryti tiesiogines sutartis su šiame Sutarties papunktyje minėtų paslaugų tiekėjais. Tuo atveju, jeigu Nuomininkas nėra sudaręs tiesioginių sutarčių su paslaugų tiekėjais, Nuomininkas apmoka Nuomotojui pagal Turte sumontuotų apskaitos prietaisų parodymus arba paslaugų teikėjų pateiktas sąskaitas pagal paslaugų tiekėjų patvirtintus tarifus. *(galutinis mokėtinų mokesčių sąrašas ir jų mokėjimo tvarka bus suderinta su Nuomotoju derybų metu).*

2.4. Nuomos mokestis pradedamas skaičiuoti perdavus Nuomininkui Turtą pagal perdavimo–priėmimo aktą (Sutarties 1 priedas).

2.5. Nuomotojas pasibaigus mėnesiui iki kito mėnesio 10 d. Nuomininkui pateikia PVM sąskaitą faktūrą už Turto nuomą.

2.6. Nuomininkas su Nuomotoju pasibaigus mėnesiui atsiskaito banko pavedimu per 30 (trisdešimt) darbo dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

2.7. Šalys susitaria, kad Nuomos mokestis apskaičiuojamas pagal šiuos įkainius:

2.7.1. už 1 m² Patalpų nuomą per mėnesį mokamas įkainis – _____ eurų be PVM, _____ eurų su PVM;

2.7.2. už 1 m² Aikštelės nuomą per mėnesį mokamas įkainis – _____ eurų be PVM, _____ eurų su PVM;

2.7.3. už 1 m² Stoginės nuomą per mėnesį mokamas įkainis – _____ eurų be PVM, _____ eurų su PVM.

2.8. Sutarties 2.7 papunktyje nurodyti įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali būti keičiami.

2.9. Nuomos mokestis per visą Sutarties galiojimo laikotarpį gali būti keičiamas rašytiniu abiejų Šalių susitarimu dėl Sutarties pakeitimo ir tik šiais atvejais:

2.9.1. po Sutarties pasirašymo Lietuvos Respublikos Vyriausybei nustatyta tvarka pakeitus pridėtinės vertės mokestį. Nuomos mokestis yra keičiamas (didinamas arba mažinamas) atitinkamai pagal pakitusį pridėtinės vertės mokesčio dydį;

2.9.2. padidinus ar sumažinus nuomojamo Turto plotą Sutarties 1.5 papunktyje nurodytu atveju. Tokiu atveju Nuomos mokestis perskaičiuojamas pagal Sutarties 2.7 papunktyje nurodytus įkainius proporcingai padidėjusiam ar sumažėjusiam Patalpų plotui.

## 3. NUOMOS TERMINAS

3.1. Turto nuomos terminas – 3 (treji) metai nuo Turto perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos (Sutarties 1 priedas) su galimybe šiame Sutarties skyriuje nustatyta tvarka Turto nuomos terminą papildomai pratęsti dar iki 3 metų laikotarpiui.

3.2. Jeigu nei viena iš Šalių ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki Turto nuomos termino pabaigos raštu nepraneša kitai Šaliai apie ketinimą nepratęsti Turto nuomos termino, Turto nuomos terminas automatiškai tomis pačiomis sąlygomis pratęsiamas papildomam 3 metų laikotarpiui. Automatinis Turto nuomos termino pratęsimas nepaneigia Šalių teisės ateityje nutraukti Sutartį anksčiau laiko Sutartyje nustatytais pagrindais ir tvarka.

3.3. Pasibaigus Turto nuomos terminui Nuomininkas ne vėliau nei per 2 (dvi) darbo dienas nuo Turto nuomos termino pasibaigimo dienos (jeigu Šalys raštu nesusitaria dėl ilgesnio termino) privalo perduoti Nuomotojui Turtą ne blogesnės nei priėmė būklės, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą su visais Nuomininko padarytais pagerinimais, jei jų negalima atskirti nuo Turto be žalos jam, šalims pasirašant Turto perdavimo – priėmimo (grąžinimo) aktą. Neatskiriamų Turto pagerinimų bei neatskiriamų Nuomininko įrenginių vertė nėra kompensuojama (jeigu Šalys nesusitaria kitaip).

## 4. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. **Nuomotojas** įsipareigoja:

4.1.1. pagal Sutarties 1 priede nurodytą perdavimo-priėmimo aktą ne vėliau kaip iki 2026-08-10 perduoti Nuomininkui Turtą, atitinkantį Sutarties 2 priede „Reikalavimai turtui“ nustatytus reikalavimus.

4.1.2. kas mėnesį pateikti Nuomininkui PVM sąskaitas faktūras Sutarties 2 skyriuje „Nuomos mokestis ir atsiskaitymo tvarka“ nustatyta tvarka;

4.1.3. netrukdyti Nuomininkui naudotis Turtu Turto nuomos laikotarpiu. Nuomotojas įsipareigoja imtis visų priemonių, kad bet kokie trukdžiai naudotis Turtu, atsiradę dėl nuo Nuomotojo priklausančių aplinkybių, būtų nedelsiant pašalinti;

4.1.4. pasibaigus Turto nuomos terminui, jeigu Nuomininkas tvarkingai vykdė savo įsipareigojimus, suteikti Nuomininkui pirmenybės teisę, lyginant su kitais asmenimis, pratęsti Nuomos terminą papildomam laikotarpiui;

4.1.5. užtikrinti, kad Nuomininkas, jo darbuotojai, Nuomininkui paslaugas teikiantys ir kiti su Nuomininko veikla susiję asmenys Sutarties galiojimo metu į perduotą Turtą netrukdomi galėtų patekti bet kuriuo paros metu;

4.1.6. be jokių papildomų mokėjimų Nuomotojui leisti Nuomininkui įrengti iškabas su Nuomininko pavadinimu bei kita su jo veikla susijusia informacija patalpų išorėje ir (ar) viduje, raštu suderinus tai su atitinkamomis valstybės ir (ar) savivaldybės institucijomis bei su Nuomotoju. Patalpų viduje Nuomininkas turi teisę įrengti reklamines ir informacines iškabas bei kitokio pobūdžio informaciją be Nuomotojo atskiro sutikimo. Nuomininkas įsipareigoja apmokėti visas išlaidas, patirtas imantis šiame punkte numatytų veiksmų. Nuomininkas taip pat įsipareigoja gauti visus reikalingus leidimus ir užtikrinti, kad tokiuose leidimuose numatytų sąlygų visada būtų laikomasi;

4.1.7. nedelsiant, per technologiškai pagrįstą terminą, savo lėšomis likviduoti avarijas ar gedimus vidaus tinkluose, jeigu tokios avarijos ar gedimai atsirado ne dėl Nuomininko kaltės;

4.1.8. bendradarbiauti su Nuomininku gaunant šios Sutarties vykdymui reikalingus leidimus ir sutikimus, jeigu tokie leidimai ar sutikimai gali būti gaunami tik Nuomotojo;

4.1.9. vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

4.2. **Nuomininkas** įsipareigoja:

4.2.1. naudoti perduotą Turtą pagal Sutartyje numatytą paskirtį;

4.2.2. apmokėti už Turto nuomą pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras Sutarties 2 skyriuje „Nuomos mokestis ir atsiskaitymo tvarka“ nustatyta tvarka;

4.2.3. prižiūrėti ir užtikrinti gerą Turto būklę (atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą), rūpintis kartu su Turtu Nuomininkui perduoto Nuomotojo turto saugumu ir priežiūra, laikytis teisės aktų nustatytų Turtui keliamų priešgaisrinės apsaugos, sanitarinių, aplinkos apsaugos, darbo saugos ir kitų su Turto naudojimu susijusių reikalavimų, taip pat atsakyti už šių reikalavimų pažeidimus bei dėl šių pažeidimų kilusias pasekmes;

4.2.4. atsakyti už savo darbuotojų, klientų ir interesantų padarytus nuostolius perduotam Turtui;

4.2.5. be Nuomotojo raštiško sutikimo neperplanuoti ir nepertvarkyti nuomojamų patalpų arba jų dalies;

4.2.6. esant būtinybei savo lėšomis atlikti Turto ir (ar) inžinierinių tinklų einamąjį remontą, įspėjus Nuomotoją prieš 14 kalendorinių dienų;

4.2.7. perduoto Turto inžineriniuose tinkluose įvykus avarijai, nedelsiant apie tai informuoti Nuomotoją;

4.2.8. pasibaigus Turto nuomos terminui arba jį nutraukus prieš terminą, grąžinti Turtą Nuomotojui pagal abiejų Šalių pasirašomą Patalpų perdavimo–priėmimo aktą tokios pačios būklės, kokios gavo, atsižvelgiant į normalų nusidėvėjimą;

4.2.9. nedelsiant informuoti Nuomotoją apie Turte įvykusį gaisrą, avarijas, kitus įvykius, kurie galėjo padaryti ar padarė žalą Turtui. Nuomininkas apie įvykusį gaisrą, avarijas, kitus įvykius privalo informuoti už Sutarties vykdymo koordinavimą atsakingą Nuomotojo atstovą iškart paaiškėjus apie tokio įvykio atsiradimą;

4.2.10. savo lėšomis įregistruoti Sutartį Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre.

4.2.11. vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

## 5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Už Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka ir privalo atlyginti nukentėjusiai Sutarties Šaliai dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus nuostolius.

5.2. Jei Nuomotojas iki Sutarties 4.1.1 papunktyje numatyto termino neperduoda Nuomininkui pagal Sutartyje nustatytus reikalavimus įrengto Turto, Nuomotojas Nuomininkui sumoka 2 (dviejų) mėnesių Nuomos mokesčio dydžio vienkartinę baudą ir 0,02% dydžio delspinigius nuo 1 (vieno) mėnesio Nuomos mokesčio dydžio už kiekvieną pavėluotą dieną perduoti Nuomininkui Turtą.

5.3. Nuomininkui pažeidus Sutarties 2 skyriuje „Nuomos mokestis ir atsiskaitymo tvarka“ nustatytus atsiskaitymo terminus, Nuomotojas turi teisę reikalauti, kad Nuomininkas sumokėtų 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo pavėluotos sumokėti Nuomos mokesčio sumos už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

5.4. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos kompensacijos yra laikomos teisingomis, sąžiningomis, protingomis bei proporcingomis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų kompensacijų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo, nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

## 6. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

6.1. Nė viena Šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo

atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

6.2. Jeigu kuri nors Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu Nuomotojas raštu nenurodo kitaip, Nuomininkas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

6.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš Šalių turi teisę Sutartį nutraukti įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus šiam 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

## 7. GINČŲ SPRENDIMAS

7.1. Ginčai ar kiti nesutarimai arba reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su šia Sutartimi, sprendžiami derybų būdu.

7.2. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo pasiūlymą dėl ginčo sprendimo kitai Sutarties Šaliai. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, sutarties Šalis privalo į jį atsakyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pasiūlymo ginčą spręsti derybomis gavimo dienos.

7.3. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta, visi ginčai, kylantys dėl Šios Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

## 8. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS IR KEITIMAS

8.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiškų abiejų Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba kol ji bus nutraukta Sutartyje ar teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka.

8.2. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, taip pat vienašališkai šioje Sutartyje numatytais atvejais.

8.3. Nuomotojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš pasibaigiant Turto nuomos terminui įspėjęs apie tai Nuomininką prieš 2 (du) mėnesius šiais atvejais:

8.3.1. jeigu Nuomininkas naudojasi Patalpomis ne pagal šioje Sutartyje nustatytą Patalpų paskirtį;

8.3.2. jeigu Nuomininkas pažeidžia kitas Sutarties sąlygas ir neištaiso pažeidimų per 1 (vieną) mėnesį po rašytinio pranešimo gavimo dienos;

8.4. Nuomininkas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš pasibaigiant Turto nuomos terminui įspėjęs apie tai Nuomotoją prieš 2 (du) mėnesius šiais atvejais:

8.4.1. jeigu Nuomotojas nevykdo Sutarties 4.1.1 papunktyje nustatyto įsipareigojimo.

8.4.2. jeigu perduotas Turtas yra su trūkumais, kurie Nuomotojo nebuvo aptarti ir Nuomininkui nebuvo žinomi, o dėl šių trūkumų neįmanoma naudoti viso Turto ar bent vieno iš Sutarties 1.1.1 papunkčiuose išvardinto Turto pagal paskirtį ir Sutarties nustatytas sąlygas.

8.4.3. jeigu Nuomotojas pažeidžia kitas Sutarties sąlygas ir neištaiso pažeidimų per 1 (vieną) mėnesį po rašytinio pranešimo gavimo dienos;

8.5. Kitais Sutartyje nenurodytais atvejais Šalys gali nutraukti sutartį vienašališkai pranešusios apie tai kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 3 (tris) mėnesius.

8.6. Sutartis keičiama ir pildoma tik rašytiniu abiejų Šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

## 9. UŽ SUTARTIES VYKDYMO KOORDINAVIMĄ ATSAKINGI ASMENYS

9.1. Už šios Sutarties vykdymo koordinavimą atsakingas Nuomotojo atstovas – _____ (asmens pareigos vardas, pavardė), tel. _____, el. paštas _____.

9.2. Už Sutarties vykdymo koordinavimą ir Turto perdavimo-priėmimo akto pasirašymą atsakingas Nuomininko atstovas – _____ (asmens pareigos vardas, pavardė), tel. _____, el. paštas _____.

9.3. Už ryšių ir kompiuterinių tinklų įrengimo koordinavimą atsakingas Nuomininko atstovas - _____ (asmens pareigos vardas, pavardė), tel. _____, el. paštas _____,

9.4. Šalys įsipareigoja raštu pranešti viena kitai apie atsakingų už Sutartį asmenų, nurodytų Sutarties 9.1, 9.2 ir 9.3 papunkčiuose, pasikeitimą ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo šių duomenų pasikeitimo dienos.

## 10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Perduoto Turto nuosavybės teisei perėjus iš Nuomotojo kitam asmeniui, ši Sutartis lieka galioti tomis pačiomis sąlygomis naujam savininkui, jeigu ji įregistruota Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registre.

10.2. Nuomininkas turi teisę subnuomoti Turtą ar jo atskiras dalis trečiajai (-ioms) šaliai (-ims) be papildomo Nuomotojo sutikimo.

10.3. Visi pranešimai ir kita informacija, kuria keičiasi Šalys pagal šią Sutartį, turi būti pateikiama rašytine forma. Pranešimai laikomi tinkamai pateiktais, jei jie atsiunčiami naudojantis kurjerių paslaugomis, registruotu paštu, e. pristatymo sistema ar el. paštu.

10.4. Šalys privalo viena kitai raštu pranešti apie jų rekvizitų, nurodytų Sutarties 12 skyriuje „Šalių rekvizitai ir parašai“, pasikeitimą ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo šių duomenų pasikeitimo dienos. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

10.5. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai turi būti atlikti raštu, eilės tvarka sunumeruoti, pasirašyti abiejų Sutarties įgaliotų atstovų ir pridėti šios Sutarties, kaip priedai.

10.6. Vienos kurios nors Sutarties sąlygos negaliojimas nereiškia, kad negalioja visa Sutartis. Tokiu atveju Sutarties šalys turi nedelsiant pakeisti negaliojančią nuostatą galiojančia.

10.7. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodos juridinės galios egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai, išskyrus kai Sutartis yra pasirašoma Šalių kvalifikuotais elektroniniais parašais.

## 11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties neatskiriami priedai:

11.1.1. 1 priedas – Turto perdavimo–priėmimo aktas;

11.1.2. 2 priedas – Reikalavimai turtui;

11.1.3. 3 priedas – Patalpų planas.

## 12. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

| **Nuomininkas:** | **Nuomotojas:** |
|---|---|
| AB „Regitra“ | _____ |
| Liepkalnio g. 97A, 02121 Vilnius | _____ |
| Juridinio asmens kodas 110078991 | Juridinio / fizinio asmens kodas _____ |
| PVM kodas LT100789917 | PVM kodas _____ |
| A. s. LT 93 7300 0100 0241 1063 | A. s. LT _____ |
| AB bankas „Swedbank“ | _____ |
| Tel.: +370 5 266 0421 | Tel.: _____ |
| Generalinis direktorius | _____ |
| | _____ |
| _____ A.V. | _____ A.V. |

Turto nuomos sutarties Nr.
1 priedas

**TURTO**
**PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS**

2025 m. mėn. d.

_____, juridinio/fizinio asmens kodas _____ (toliau – **Nuomotojas**), atstovaujama _____, veikiančio pagal _____, perduoda,

o akcinė bendrovė „Regitra“, juridinio asmens kodas 110078991, (toliau – **Nuomininkas**), atstovaujama _____, veikiančio pagal _____,

vadovaudamosi Turto nuomos sutartimi Nr. _____,

priima Nuomotojui Turto savininkui _____ nuosavybės teise priklausantį turtą esantį _____ g. ___ (toliau kartu – **Turtas**):

1. Patalpas, unikalus numeris _____, kurių bendras plotas yra ___ m²;
2. Aikštelę, unikalus numeris _____, kurios bendras plotas yra___ m²;
3. Stoginę, unikalus numeris _____, kurios bendras plotas yra ___ m².

Šildymo, elektros energijos ir vandens skaitiklių rodmenys Turto perdavimo-priėmimo metu:
_____
_____

Perduodamo Turto būklė perdavimo metu:
_____
_____

Perduodamo Turto trūkumai:
_____
_____

Šis aktas surašytas 2 egzemplioriais, po vieną Nuomotojui ir Nuomininkui.

Perdavė:
Nuomotojo vardu:
_____

Priėmė:
Nuomininko vardu:
_____

Turto nuomos sutarties Nr.
2 priedas

**REIKALAVIMAI TURTUI**

*(Nurodomas Turto aprašymas, atitinkantis su kandidatu derybų metu sutartas sąlygas ir Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus)*

Turto nuomos sutarties Nr.
3 priedas

**PATALPŲ PLANAS**

*(Pridedamas patalpų planas)*