

2026–2029 metų strategija
Akcinė bendrovė
„REGITRA“

REGITRA



TURINYS

1. STRATEGIJOS SANTRAUKA

2. VEIKLOS APŽVALGA

3. AB „REGITRA“ MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS

4. AKCININKO LŪKESČIŲ RAŠTAS

5. SPECIALIEJI ĮPAREIGOJIMAI

6. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ŽEMĖLAPIS

7. STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS IR GRĖSMĖS (SSGG)

8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

8.1. Pagrindiniai rodikliai, paslaugų apimtys ir darbuotojų skaičius

8.2. Finansinės prognozės

8.2.1. Pelno (nuostolių) prognozė 2026–2029 m.

8.2.2. Pajamų prognozė 2026–2029 m.

8.2.3. Sąnaudų prognozė 2026–2029 m.

8.2.4. Finansinės būklės prognozė 2026–2029 m.

8.2.5. Pinigų srautų prognozė 2026–2029 m.

8.2.6. Stebimų finansinių rodiklių prognozė 2026–2029 m.

8.2.7. Projektų ir investicijų planas

9. STRATEGINIŲ RIZIKŲ IR JŲ VALDYMO SUVESTINĖ

10. AB „REGITRA“ ĮGALIOJIMŲ IR SUINTERESUOTŲJŲ PUSIŲ LŪKESČIŲ IDENTIFIKAVIMAS

10.1.1. Bendrovės teikiamos paslaugos ir klientai

10.1.2. AB „Regitra“ įgaliojimų ir suinteresuotųjų pusių lūkesčių identifikavimas

11. BENDROVĖS RESURSAI

12. SOCIALIAI ATSAKINGA IR TVARI BENDROVĖ

13. KORUPCIJOS PREVENCIJA

TRUMPINIAI IR SĄVOKOS





1. STRATEGIJOS SANTRAUKA

Strateginėms veiklos kryptims numatyti strateginiai tikslai:



Kryptis „Paprastumas“.

**1.Strateginis proveržio tikslas
„Klientų patirties gerinimas“**

- Sieksime, kad klientai didžiąją dalį paslaugų galėtų patogiai gauti internetu. Siekiant šio tikslo didžiausias dėmesys bus skiriamas naujos vieningos e. Savitarnos įdiegimui, senų sistemų atnaujinimui ir kibernetinio saugumo užtikrinimui.



Kryptis „Įsitraukimas“.

**2.Strateginis nuosaikus tikslas
„Bendrovės bendradarbiavimo ir kultūros transformacija“.**

- Užtikrinsime bendradarbiavimo ir kultūros iniciatyvų tęstinumą, siekiant nuosekliai auginti darbuotojų įsitraukimą ir pasitenkinimą.



Kryptis „Pelningumas“.

**3.Strateginis nuosaikus tikslas
„Efektyvus veiklos vystymas“.**

- Skirsime ypatingą dėmesį padalinių tinklo atnaujinimui, užtikrinant paslaugų prieinamumą.
- Auginsime duomenų teikimo paslaugų apimtį ir pajamas.
- Taip pat planuojame vystyti komercines paslaugas.



Kryptis „Reputacija“.

**4. Strateginis nuosaikus tikslas
„Skaidrios, tvarios, pažangios ir socialiai atsakingos bendrovės puoselėjimas“.**

- Kursime tvarumo sistemą – nuo veikiančių iniciatyvų sujungimo iki aiškių tikslų ir atskaitos už pasiektą pažangą.

Bendrovė rengdama Strategiją įvertino praėjusių metų veiklos Strategijoje numatytų tikslų, uždavinių ir pagrindinių rodiklių pasiekimą, identifikavo rizikas, atliko vidinės ir išorinės veiklos analizę, išskyrė stipriąsias ir silpnąsias puses ir išsikėlė strateginius proveržio ir nuosaikaus tobulėjimo tikslus ir nustatė tikslų ir uždavinių matavimo rodiklius.

2025 m. rugsėjo 2 d. vykusios strateginės sesijos metu Akcininko, Valdybos ir Bendrovės vadovybės bendru sutarimu priimtas sprendimas 2022 m. rugsėjo 15 d. nustatytas keturias svarbiausias **Bendrovės Strategijos kryptis – paprastumas, įsitraukimas, pelningumas, reputacija** – laikyti aktualiomis ir jų 2026–2029 metų planavimo laikotarpyje nekeisti.

Bendrovės veiklos sritys realizuoja valstybės interesą ir skirtos prisidėti prie darnios transporto infrastruktūros plėtros ir efektyvesnio motorinių transporto priemonių priežiūros administravimo, vertės sukūrimo ūkio subjektams, veikiantiems motorinių transporto priemonių sektoriuje.

Bendrovė taip pat prisideda prie viešojo intereso, įgyvendindama politinius ir socialinius tikslus.

Bendrovės paskirtis yra administracinių paslaugų teikimas viešojo saugumo srityje vykdant specialiuosius įpareigojimus.

Akcinės bendrovės „Regitra“ (toliau – Bendrovė) 2026–2029 m. strateginis veiklos planas (toliau – Strategija) parengtas pagal Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministerijos parengtas Strateginio planavimo gaires valstybės valdomoms įmonėms bei Valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašu (Nuosavybės gairėmis)¹ bei vadovaujantis Bendrovės Akcininko lūkesčių raštu.²

Vidaus reikalų ministerija tikisi iš Bendrovės teikiamų paslaugų patogumo ir kokybės, saugumo, paslaugų suteikimo greičio, tolygaus teikiamų paslaugų prieinamumo kiekvienoje savivaldybėje, plataus bei patogaus teikiamų paslaugų prieinamumo kiekviename regione. Bendrovei keliamas lūkestis dėl veiklos ir paslaugų teikimo procesų inovatyvumo, subalansuoto ir efektyvaus išteklių naudojimo, rizikų suvaldymo, korupcijai atsparios aplinkos kūrimo, bendrovės reputacijos, skaidrumo, gerosios valdysenos ir socialinės atsakomybės standartų taikymo veikloje bei darbuotojų įsitraukimo skatinimo.



MISIJA –

Mes esame tam, kad į eismą patektų tik pasirenę vairuotojai ir legalios transporto priemonės.

VIZIJA –

Moderniausia ekosistema vairuotojams Europoje, kuri atliepia klientų poreikius ir prisideda prie eismo dalyvių saugumo.

VERTYBĖS –

Atvirumas, atsakomybė, profesionalumas, pagarba.

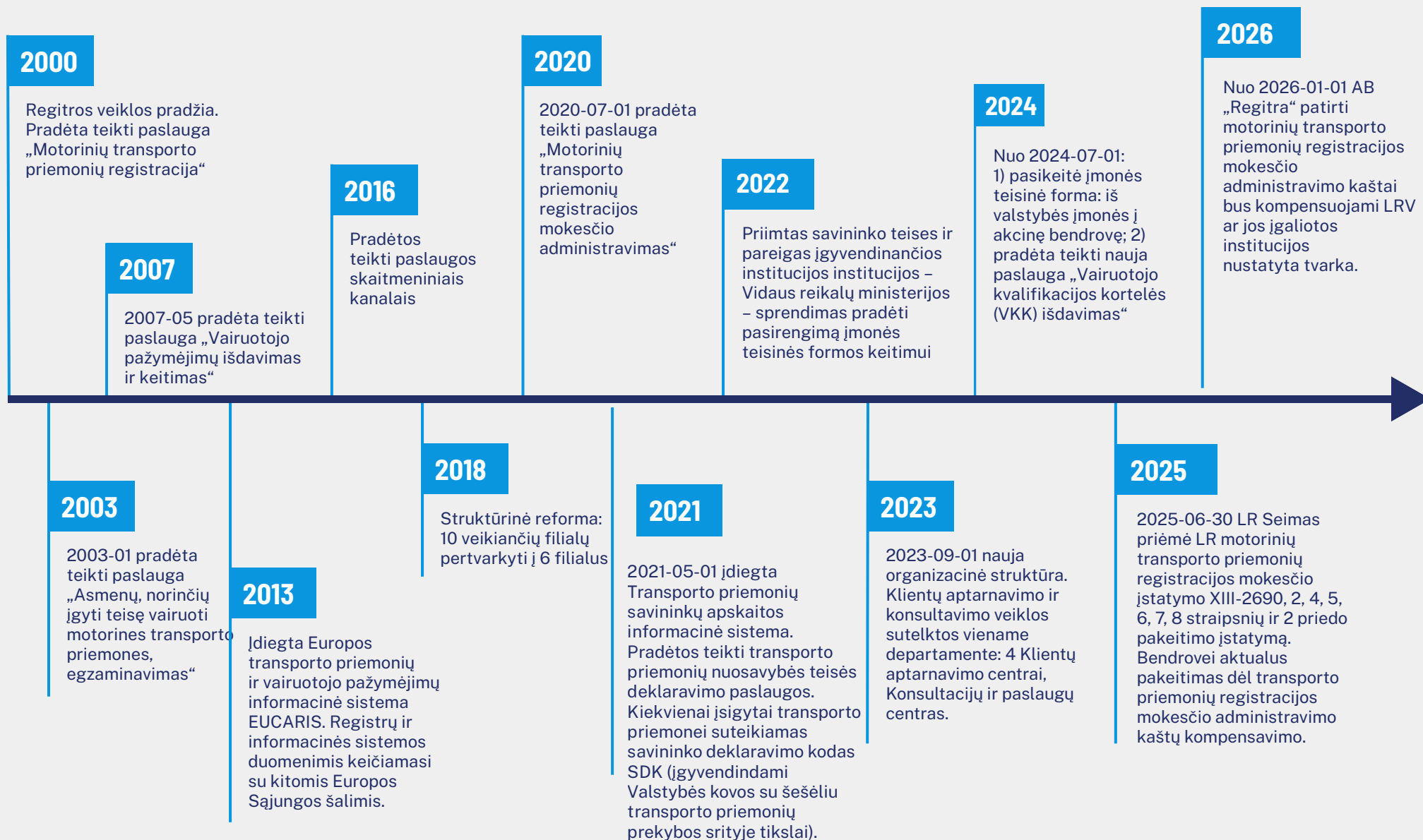
¹ Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarimas Nr. 665 „Dėl Valstybės turinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“

² Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos 2025 m. liepos 4 d. raštas Nr. 1D-3208 Dėl Valstybės lūkesčių, susijusių su Akcine Bendrove „Regitra“

2. VEIKLOS APŽVALGA



BENDROVĖS ISTORIJA



ESMINIAI FAKTAI

2025

AB „Regitra“ yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kurio įstatinis kapitalas padalytas į dalis, vadinamas akcijomis. Bendrovės teisinė forma – akcinė bendrovė.



Bendrovė teikia paslaugas keturiuose klientų aptarnavimo centruose, kurie turi 38 padalinius visoje Lietuvos teritorijoje.



Bendrovės darbuotojų skaičius 2025 m. gruodžio 31 dienai siekė 611 (5 proc. daugiau lyginant su 2024 m. gruodžio 31 d. – 583).



KLIENTAI

AB „REGITRA“ PER METUS APTARNAUJA

1 mln. klientų



motorinių transporto priemonių savininkai, valdytojai



asmens, siekiantys įgyti / pasikeisti vairuotojo pažymėjimą



BENDROVĖS VALDYMAS

Pagal Bendrovės įstatus, patvirtintus Vidaus reikalų ministro 2024 m. birželio 7 d., **Bendrovės valdymo organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas, Valdyba, Bendrovės vadovas – generalinis direktorius.**

Stebėtojų taryba Bendrovėje nesudaroma.

Visuotinis akcininkų susirinkimas – aukščiausias bendrovės organas, šaukiamas, organizuojamas ir jo sprendimai priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos acinių bendrovių įstatymo nuostatomis.

Bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas juridinis asmuo – Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija (toliau – Vidaus reikalų ministerija, VRM), todėl jos rašytiniai sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

Bendrovės valdyba yra kolegialus bendrovės valdymo organas, kurį sudaro 5 nariai. Valdybos narius ketveriems metams renka visuotinis akcininkų susirinkimas Lietuvos Respublikos acinių bendrovių įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Valdybos nariais skiriami: vienas valstybės tarnautojas, atitinkantis Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo nurodytus bendruosius reikalavimus ir VRM nustatytus specialiuosius reikalavimus; kiti fiziniai asmenys (nepriklausomi nariai), kurie *mutatis mutandis* atitinka Lietuvos Respublikos Valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo nurodytus bendruosius reikalavimus, taip pat visuotinio acininko susirinkimo nustatytus specialiuosius reikalavimus. Su išrinktais Valdybos nariais yra sudaryta valdybos nario veiklos sutartis. Valdyba iš savo narių išrenka Valdybos pirmininką.

Bendrovės vadovas yra renkamas ir atšaukiamas Valdybos. Priimamas į darbą 5 metų kadencijai ir gali būti renkamas ne daugiau kaip 2 kadencijas iš eilės.

Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija ir šaukimo tvarka, Valdybos kompetencija, narių rinkimo ir atšaukimo tvarka, ir bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka yra nustatyta Bendrovės įstatuose. Bendrovės įstatai (nauja redakcija patvirtinta Vidaus reikalų ministro 2024 m. gruodžio 11 d. įsakymu Nr. 1V-746) yra skelbiami tinklapyje www.regitra.lt



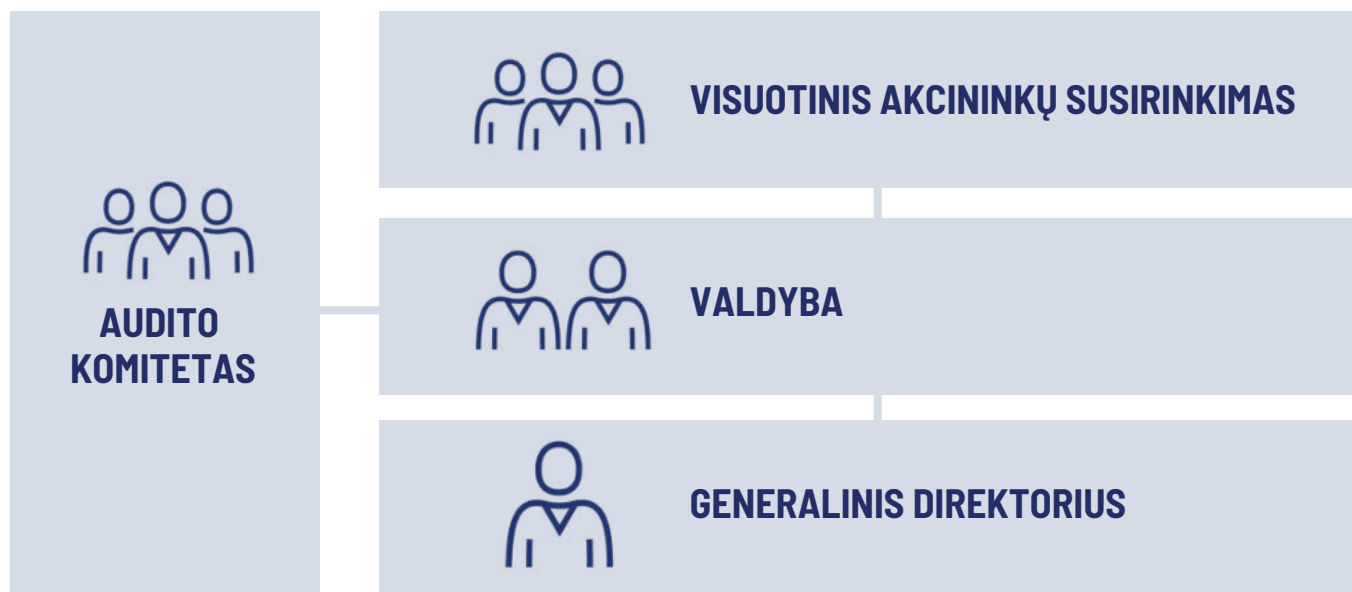
AKCINIS KAPITALAS IR AKCININKAS

17 047 246 eurai (septyniolika milijonų keturiasdešimt septyni tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt šeši eurai) – **Bendrovės įstatinis kapitalas** (2025-12-31 duomenys).

1 euras (vienas euras) – **vienos paprastosios vardinės akcijos nominalioji vertė.**

Visų Bendrovės akcijų savininkė yra valstybė, kapitalo ir balsų dalis 100 %. **Bendrovės acininko įgaliojimus vykdo Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija** (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. birželio 5 d. nutarimas Nr. 441).

BENDROVĖS VALDYMAS



Visuotinis akcininkų susirinkimas – Vidaus reikalų ministerija

- Keičia Bendrovės įstatus.
- Renka ir atšaukia Valdybą ar jos narius.
- Renka ir atšaukia auditorių ar audito įmonę metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditui atlikti.
- Renka ir atšaukia auditorių ar audito įmonę arba nepriklausomą tvarumo atskaitomybės užtikrinimo paslaugos teikėją tvarumo atskaitomybės užtikrinimo paslaugoms teikti arba tai atlikti įgalioja Bendrovę³.
- Tvirtina metinių finansinių ataskaitų rinkinį.
- Priima sprendimą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo.

Valdyba – kolegialus Bendrovės valdymo organas

- Renka ir atšaukia Bendrovės vadovą, nustato jo atlygį, tvirtina pareigybės aprašymą, skatina jį ir priima sprendimus dėl atsakomybės už darbo pareigų pažeidimą taikymo.
- Svarsto ir tvirtina Bendrovės veiklos strategiją, biudžetą; vadovybės ataskaitą; Bendrovės valdymo struktūrą.
- Atlieka priežiūros funkcijas.

Bendrovės vadovas – generalinis direktorius

- Organizuoja kasdienę Bendrovės veiklą.
- Atsako už Bendrovės tikslų įvykdymą.
- Atsako už Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo ir Valdybos sprendimų įgyvendinimą.

³Vidaus reikalų ministro 2025 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. 1V-334 įgaliojimas duotas AB „Regitra“ dėl 2025 ir 2026 metų finansinių ataskaitų rinkinio audito paslaugų bei tvarumo atskaitomybės paslaugų

AB „REGITRA“ VALDYBA

AB „Regitra“ Valdybos sudėtis⁴ 2025 m. spalio 1 dienai.



Giedrė Blazgienė

nepriklausoma Valdybos pirmininkė nuo 2024-12-23,
nepriklausoma Valdybos narė nuo 2024-07-01



Indrė Gasperė

Valdybos narė (valstybės tarnautoja)
nuo 2024-07-01



Kęstutis Motiejūnas

nepriklausomas Valdybos narys
nuo 2024-07-01



Liutauras Varanavičius⁵

nepriklausomas Valdybos narys
nuo 2025-08-27

Kompetencijos sritis

Turi daugiau nei 15 m. patirtį reguliuojamoje rinkoje (bankininkystė, telekomunikacijos, vandentvarka) klientų aptarnavime, produktų kūrime, pardavimuose, rinkodaroje ir IT projektų valdyme (CRM, savitarnos diegimas ir tobulinimas).

Turi daugiau nei 20 m. atstovavimo teismuose patirtį, taip pat kaupė patirtį strateginių sprendimų priėmimo, tiesioginio teisės taikymo, ginčų sprendimo, sutarčių teisės, viešųjų pirkimų vykdymo srityse.

Taip pat turi ilgametę darbo patirtį viešųjų pirkimų komisijose.

Turi 17 metų patirtį gyvybės ir ne gyvybės draudimo įmonėse vykdant funkcijas įvairiose srityse: finansai, vadovavo AB „Litgrid“ strategijos departamentui, kur apskaita, verslo plėtra, pardavimų tinklo valdymas, užaugino strateginio planavimo, verslo plėtros, projektų operacijos, rizikos vertinimas, produktai ir kainodara. valdymo, inovacijų, tinklų ir rinkų plėtros kompetencijas. Taip pat turi darbo patirties vykdant valstybės valdomų įmonių valdybos nepriklausomo nario ir pirmininko funkcijas.

Turi 15 metų patirtį energetikos sektoriuje, 10 metų patirtį strateginio planavimo, verslo plėtros, projektų operacijos, rizikos vertinimas, produktai ir kainodara. valdymo, inovacijų, tinklų ir rinkų plėtros kompetencijas.

Kadencija

nuo 2024 m. liepos 1 d. iki 2028 m. birželio 30 d.

nuo 2024 m. liepos 1 d. iki 2028 m. birželio 30 d.

nuo 2024 m. liepos 1 d. iki 2028 m. birželio 30 d.

nuo 2025 m. rugpjūčio 29 d. iki 2028 m. birželio 30 d.

Kvalifikacija ir išsilavinimas

verslo administravimo magistro laipsnis/Vilniaus Gedimino technikos universitetas (VILNIUS TECH);
bakalauras/ Vilniaus Gedimino technikos universitetas (VILNIUS TECH)/ Portugalijos Minho universitetas

tarptautinės teisės magistro laipsnis / Mykolo Romerio universitetas

apskaitos ir audito magistro laipsnis/ Vilniaus universitetas

verslo vadybos bakalauras, Klaipėdos universitetas;
verslo vadybos magistras, ISM

Kitos einamos vadovaujamos pareigos kituose juridiniuose asmenyse

Nuo 2026 metų sausio, direktorė / Tinklo vadovė, UAB „Pažinimo medis“, 300556726.
Iki 2025 m. spalio 14 d., generalinė direktorė ir Valdybos narė, AB „Mano bankas“, 112043081.

Nuo 2026 m. sausio 8 d., direktorė, Migracijos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos, 188610666.
Iki 2025 m. rugsėjo 1 d., Viešųjų pirkimų komisijos pirmininko pavaduotoja, Išteklų agentūra prie Vidaus reikalų ministerijos, 188729923.

Stebėtojų tarybos narys ir Audito komiteto pirmininkas UAB „PayRay Bank“, 304862948.
Finansų vadovas, AB „LTG Infra“, 305202934.

Nepriklausomas valdybos narys, kuruojantis strategijos sritį, AB Lietuvos Paštas, 12121558.
Strategijos vadovas, UAB RSI Europe, 306058159.

AB „Regitra“ Valdyba savo veiklą vykdo vadovaudamasi Valdybos darbo reglamentu, patvirtintu 2024 m. liepos 1 d. (atnaujintas 2024 m. rugsėjo 18 d.)

Informacija apie Valdybą yra skelbiama Bendrovės tinklapyje www.regitra.lt

⁴ Nuo 2024 m. liepos 1 d. naujos kadencijos Valdyba, išrinkta Vidaus reikalų ministerijos: Orijana Mašalė – nepriklausoma Valdybos pirmininkė (atsistatydino 2024 m. gruodžio 21 d.), Giedrė Blazgienė – nepriklausoma Valdybos narė, Indrė Gasperė – Valdybos narė (valstybės tarnautoja), Kęstutis Motiejūnas – nepriklausomas Valdybos narys, Arūnas Penkaitis – nepriklausomas Valdybos narys (atsistatydino 2025 m. rugpjūčio 19 d.).

⁵ 2025 m. rugpjūčio 29 d. išrinktas naujas AB „Regitra“ Valdybos narys Liutauras Varanavičius (vidaus reikalų ministro 2025 m. rugpjūčio 27 d. įsakymas Nr. 1V-591).

AUDITO KOMITETAS

Audito komiteto narius skiria ir atšaukia AB „Regitra“ Valdyba, vadovaujantis Bendrovės įstatais. Komitetas sudaromas iš ne mažiau kaip 3 narių. Komiteto nariais gali būti skiriami valdybos nariai ir kiti asmenys, kurie nėra valdybos nariai. Komiteto pirmininką renka Komiteto nariai ir jis turi būti nepriklausomas narys. Komitetas sudaromas ir jo nariai skiriami ne ilgesniam kaip 4 metų laikotarpiui.

Pagrindiniai Audito komiteto tikslai – padėti Valdybai efektyviai vykdyti funkcijas ir pareigas, teikiant objektyvias ir nešališkas išvadas, pasiūlymus dėl vidaus ir išorės audito; rizikų valdymo ir kontrolės sistemų Bendrovėje veikimo ir kt.

Komitetas veiks vykdo vadovaujantis Valdybos patvirtintais Audito komiteto nuostatais (nauja redakcija 2024 m. rugsėjo 18 d.) ir Komiteto veiklos planu 2024 metams. Nuostatai buvo atnaujinti, atsižvelgiant į nuo 2024-07-01 pasikeitusią Bendrovės teisinę formą, atnaujintus teisės aktų reikalavimus, susijusius su tvarumo reglamentavimu, Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnybos prie Finansų ministerijos 2023 spalio mėn. paskelbtas rekomendacijas viešojo intereso įmonių audito komitetų darbo organizavimui.

VĮ „Regitra“ Valdybos 2023 m. kovo 29 d. sprendimu buvo paskirtas **Audito komitetas 4-ių metų kadencijai nuo 2023 m. balandžio 5 d. iki 2027 m. balandžio 4 d.**

2024 m. liepos 24 d. paskirtas Audito komiteto naujas narys Kęstutis Motiejūnas, kuris yra ir AB „Regitra“ Valdybos nepriklausomas narys.

Informacija apie Audito komitetą yra skelbiama Bendrovės tinklapyje www.regitra.lt

Nomeda Patackienė –

nepriklausoma Komiteto narė nuo 2023 m. balandžio 5 d. iki 2027 m. balandžio 4 d.

nepriklausoma Komiteto pirmininkė nuo 2024 m. rugpjūčio 9 d.

Kvalifikacija, išsilavinimas:

Skaitmeninė transformacija (vadovų magistrantūros studijų programos 2-as semestras (sertifikatas); Verslo vystymas ir tvarumas (vadovų magistrantūros studijų programos 1-as semestras (sertifikatas) / ISM Vadybos ir ekonomikos universitetas; Verslo administravimo ir vadybos magistras / Vilniaus Universitetas; Verslo administravimo ir vadybos bakalauras / Vilniaus Universitetas.

Pagrindinė darbovietė ir pareigos:

Vidaus audito tarnybos vadovė; Mano bankas, AB; 112043081.

Kitos einamos vadovaujamos pareigos kituose juridiniuose asmenyse:

Valdybos narė nuo 2024 m. gruodžio mėn. (nuo 2025 m. sausio – valdybos pirmininkė), VŠĮ Ekoagros, 259925770.
Audito komiteto pirmininkė nuo 2024 m. gegužės mėn., UAB Orkela, 304099538.
Audito komiteto pirmininkė nuo 2024 m. gegužės mėn., Uždarojo tipo investuotojams skirta investicinė bendrovė UAB Atsinaujinančios energetikos investicijos, 304213372.
Vidaus audito departamento vadovė nuo 2024 m. vasario mėn., LTL Kredito unija, 302791356.

Kristina Simonovič –

nepriklausoma Komiteto narė nuo 2023 m. birželio 27 d. iki 2027 m. balandžio 4 d.

Kvalifikacija, išsilavinimas: Ekonomikos magistras / Gdanskio Universitetas, Lenkija, Ekonomika (Tarptautinė prekyba)

Pagrindinė darbovietė ir pareigos: Rizikų vadovė, valdybos narė, AB Fjord bankas, 304493038

Kitos einamos vadovaujamos pareigos kituose juridiniuose asmenyse: -

Kęstutis Motiejūnas –

nepriklausomas Komiteto narys nuo 2024 m. liepos 24 d.,

nepriklausomas AB „Regitra“ Valdybos narys nuo 2024 m. liepos 1 d.

Kvalifikacija, išsilavinimas: Apskaitos ir audito magistro laipsnis / Vilniaus universitetas

Pagrindinė darbovietė ir pareigos: -

Kitos einamos vadovaujamos pareigos kituose juridiniuose asmenyse:
UAB „PayRay Bank“ Stebėtojų tarybos narys ir Audito komiteto pirmininkas, 304862948

AB „REGITRA“ GENERALINIS DIREKTORIUS

AB „REGITRA“ VADOVĄ – GENERALINĮ DIREKTORIŲ

renka ir atšaukia bei atleidžia iš pareigų, nustato jo atlygį, kitas darbo sąlygas, tvirtina pareigybės aprašymą, skatina jį ir priima sprendimus dėl atsakomybės už darbo pareigų pažeidimą taikymo Bendrovės valdyba, vadovaujantis Akcinių bendrovių įstatymo 37 straipsnio 3 dalyje, Bendrovės įstatuose ir kitų teisės aktuose nustatyta tvarka.

Generalinis direktorius priimamas į darbą penkių metų kadencijai ir gali būti renkamas ne daugiau kaip dvi kadencijas iš eilės.

Vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka reglamentuota AB „Regitra“ įstatuose.

Su l. e. p. generaliniu direktoriumi sudaryta terminuota darbo sutartis, kol nebus išrinktas ir nepradės eiti pareigų nuolatinis Bendrovės generalinis direktorius.

Valdyba nustatė l. e. p. generalinio direktoriaus atlygį vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. rugpjūčio 23 d. nutarimu Nr. 1341 „Dėl valstybės valdomų įmonių vadovų darbo užmokesčio“. L. e. p. vadovo darbo užmokestį sudaro pareiginė (mėnesinė) alga.

Laikinajam Bendrovės vadovui Valdyba nustatė metinius veiklos tikslus, už kurių pasiekimą jam gali būti skiriama premija.

Informacija apie generalinį direktorių yra skelbiama Bendrovės [tinklapyje](#).

ESMINIS ĮVYKIS 2025 METAIS

AB „Regitra“ valdybos 2024 m. birželio 11 d. sprendimu „Dėl akcinės bendrovės „Regitra“ valdybos pirmininko ir bendrovės vadovo išrinkimo, įgaliojimų valdybos pirmininkui suteikimo“ bendrovės generaliniu direktoriumi išrinktas Vaidas Dominauskas vadovavo bendrovei iki 2025 m. balandžio 30 d.



Rytis Polikauskas –

l. e. p. AB „Regitra“ generalinis direktorius nuo 2025 m. gegužės 1 d.

Kvalifikacija / išsilavinimas

verslo vadybos magistro kvalifikacinis laipsnis, Mykolo Romerio universitetas; teisės bakalauro kvalifikacinis laipsnis, Lietuvos teisės akademija.

Pagrindinė darbovietė ir pareigos

generalinis direktorius AB „Regitra“, 112043081.

Profesinė patirtis

Nuo 2024 m. sausio 19 d. AB „Regitra“ Pietų Lietuvos klientų aptarnavimo centro vadovas
2023-09-01 – 2024-01-18 VĮ „Regitra“ Rytų Lietuvos klientų aptarnavimo centro vadovas
2021-06-15 – 2023-08-31 VĮ „Regitra“ Vilniaus filialo direktorius
2020-06-01 – 2021-06-15 VĮ „Regitra“ Alytaus filialo direktorius
2020-01-01 – 2020-06-01 VĮ „Regitra“ Panevėžio filialo direktorius
2018-05-01 – 2019-12-31 VĮ „Regitra“ Kauno filialo direktoriaus pavaduotojas
2018-01-09 – 2018-05-01 VĮ „Regitra“ Panevėžio filialo direktorius
2002-06-01 – 2018-01-09 VĮ „Regitra“ Kauno filialo direktoriaus pavaduotojas
2001-04-01 – 2002-06-01 VĮ „Regitra“ Kauno filialo vyresnysis specialistas
2000-02-09 – 2001-04-01 VĮ „Regitra“ Kauno filialo specialistas
1999-01-01 – 2000-02-08 Kauno m. VPK Kelių policijos ETAS Jaunesnysis inspektorius
1998-08-01 – 1999-01-01 Kauno m. VPK Centro PK Kriminalinė policija Jaunesnysis inspektorius

Kitos einamos vadovaujamos pareigos kituose juridiniuose asmenyse

nuo 2024 m. balandžio 24 d. Asociacijos Kauno „Arkos“ bendruomenė nepriklausomas valdybos narys žmonių išteklių valdymo kompetencijų srityje.

AB „REGITRA“ ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA

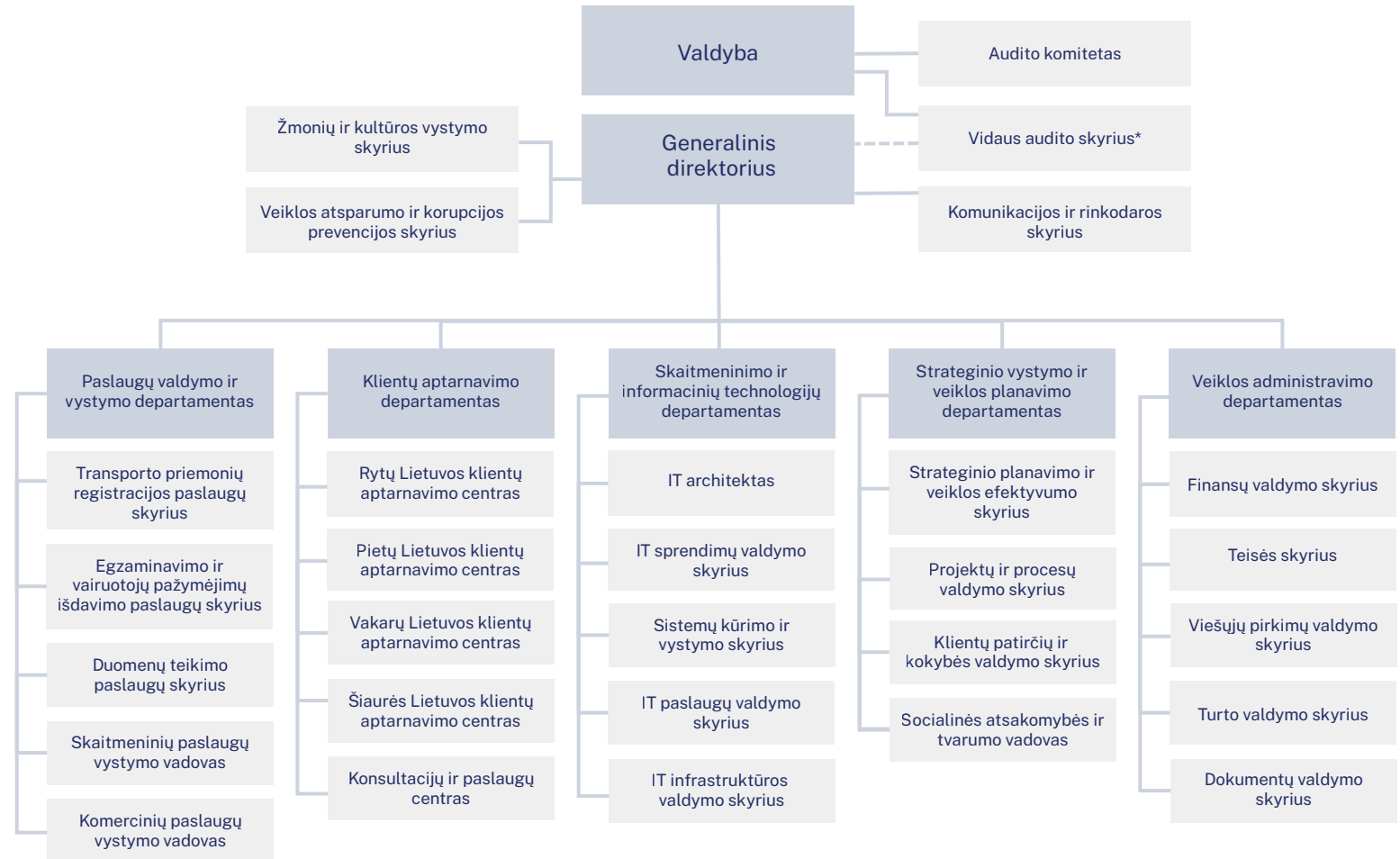
Nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. įsigaliojo nauja organizacinė struktūra, patvirtinta Valdybos 2023 m. kovo 29 d.

Valdybos nutarimu AB „Regitra“ organizacinė struktūra buvo atnaujinta ir patvirtinta AB „Regitra“ valdybos 2024 m. rugsėjo 18 d. posėdžio protokolu Nr. 2V-3941. Vadovaujantis Tarptautinio Vidaus auditorių instituto paskelbtais Tarptautinės profesinės praktikos pagrindų elementais, įskaitant Pagrindinius vidaus audito profesinės praktikos principus, Etikos kodeksą, Tarptautinius vidaus audito profesinės praktikos standartus ir vidaus audito apibrėžimą, taip pat teisės aktais, reglamentuojančiais vidaus auditą bei atsižvelgiant į gerąsias praktikas pakeistas Vidaus audito skyriaus pavaldumas. Valdybos nutarimu AB „Regitra“ organizacinė struktūra buvo atnaujinta ir patvirtinta AB „Regitra“ valdybos 2025 m. spalio 24 d. posėdyje.

Struktūra yra paskelbta Bendrovės tinklapyje www.regitra.lt

Patvirtinta
AB „Regitra“ valdybos
2024 m. rugsėjo 18 d. posėdžio protokolu
Nr. 2V-3941

AB „REGITRA“ ORGANIZACINĖS STRUKTŪROS SCHEMA



*Vidaus audito skyrius tiesiogiai pavaldus valdybai, o administraciniu požiūriu - generaliniam direktoriui.

BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR VEIKLOS OBJEKTAS

nustatyti AB „Regitra“ įstatuose.

Pagrindiniai AB „Regitra“ **veiklos tikslai**: skaidriai ir efektyviai vykdyti bendrovės veiklą, užtikrinant viešojo intereso tenkinimą, pagal suteiktus viešojo administravimo įgaliojimus teikiant administracines paslaugas eismo saugumo srityje, taip pat užtikrinti bendrovės ilgalaikės vertės augimą, efektyvumą ir konkurencingumo didinimą, finansinių ir kapitalo grąžos rodiklių gerinimą, racionalų ir efektyvų lėšų, turto ir kitų išteklių pritraukimą ir panaudojimą, naudą akcininkui ir akcininko turciniams interesams.

Bendrovės veiklos objektas – atlikti Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatyme, Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas funkcijas eismo saugumo užtikrinimo srityje.

AB „Regitra“ gali vykdyti viešuosius interesus tenkinančią komercinę veiklą, kuri neprieštarauja įstatymams bei Bendrovės veiklos tikslams.



Motorinių transporto priemonių registravimo paslaugos

Vidutiniškai per metus 2022–2024 m. laikotarpiu suteikta:

632 tūkst. – motorinių transporto priemonių registracijos paslaugų.
886 tūkst. – savininko deklaravimo kodų (SDK).



Egzaminų vykdymo ir vairuotojų pažymėjimų išdavimo paslaugos

Vidutiniškai per metus 2022–2024 m. laikotarpiu įvykdyta:

124 tūkst. – teorinių žinių patikrinimo egzaminų
141 tūkst. – praktinio vairavimo egzaminų.
Išduota:
227 tūkst. – vairuotojo pažymėjimų.

Nuo 2024-07-01 pradėjus teikti vairuotojo kvalifikacijos kortelių (VKK) išdavimo paslaugas iki 2024-12-31 buvo išduota 16 tūkst. kortelių.



Duomenų teikimo paslaugos

Per 2024 metus suteikta:

123 866 tūkst. – LR Kelių transporto priemonių registro (KTPR) duomenų teikimo paslaugų.
4 222 tūkst. – LR Kelių transporto priemonių vairuotojų registro (KTPVR) duomenų teikimo paslaugų.
48 433 tūkst. – Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos (TPSAIS) duomenų teikimo paslaugų.



Motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio administravimas

Surinkta ir pervesta į Valstybinės mokesčių inspekcijos sąskaitą motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio suma

31,1 mln. eurų – per 2022 metus.
36,6 mln. eurų – per 2023 metus.
37,1 mln. eurų – per 2024 metus.
37,5 mln. eurų – per 2025 metus.

AB „REGITRA“ VEIKLOS PAGRINDINIAI TIKSLAI



Viešojo intereso tenkinimas teikiant administracines paslaugas –

užtikrinti viešojo intereso tenkinimą pagal suteiktus viešojo administravimo įgaliojimus teikiant administracines paslaugas eismo saugumo srityje.

Skaidrios ir efektyvios bendrovės veiklos vykdymas –

užtikrinti bendrovės ilgalaikės vertės augimą, efektyvumą ir konkurencingumo didinimą, finansinių ir kapitalo grąžos rodiklių gerinimą, racionalų ir efektyvų lėšų, turto ir kitų išteklių pritraukimą ir panaudojimą.

Nauda akcininkui –

užtikrinti naudą akcininkui ir akcininko turciniams interesams.

TEISĖS AKTAI, KURIAIS VADOVAUJASI BENDROVĖ

- Lietuvos Respublikos Konstitucija;
- Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu;
- Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu;
- Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymu;
- Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymu;
- Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymu;
- Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu;
- Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu;
- Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatymu;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės Lietuvos Respublikos 2012 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 665 „Dėl Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Nuosavybės gairės);
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 14 d. nutarimu Nr. 1052 „Dėl Valstybės valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo patvirtinimo“ (Skaidrumo gairės);
- Kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir teisės aktais;
- Bendrovės valdymo organų sprendimais ir Bendrovės įstatais.



AB „REGITRA“ MISIJA – MES ESAME TAM, KAD ĮEISMA PATEKTŲ TIK PASIRENĖ VAIRUOTOJAI IR LEGALIOS TRANSPORTO PRIEMONĖS

Bendrovė, registruodama motorines transporto priemones, egzaminuodama jų vairuotojus ir atlikdama Kelių transporto priemonių bei Kelių transporto priemonių vairuotojų registrų tvarkytojo funkcijas, padeda suinteresuotoms šalims siekti didesnio eismo saugumo ir efektyvesnio motorinių transporto priemonių priežiūros administravimo, sukuria viešąją vertę ūkio subjektams, veikiantiems motorinių transporto priemonių sektoriuje, ir užtikrina viešąjį interesą vykdant politinius ir socialinius tikslus.



VERTYBĖS

ATVIRUMAS

Visuomenei atvira Bendrovė, skaidri veikla, įsiklausymas į klientų vertinimą bei pasiūlymus, galimybė darbuotojams išsakyti savo poziciją; Bendrovės atvirumas pokyčiams ir gebėjimas prisitaikyti prie besikeičiančios aplinkos

ATSAKOMYBĖ

Visuomenės, klientų, akcininko ir kitų suinteresuotų šalių lūkesčių Bendrovės veiklai supratimas bei atsakingas požiūris į vykdomą darbą Bendrovėje

PROFESIONALUMAS

Puikus savo veiklos srities žinojimas, būtinos informacijos kaupimas ir naudojimas darbe ir tuo paremtas darbo principų ir teikiamų paslaugų atitikimas Bendrovės klientų bei kolegų poreikiams

PAGARBA

Dėmesys ir pagarba kiekvienam klientui, kolegai ir partneriui



AB „REGITRA“ VIZIJA – MODERNIAUSIA EKOSISTEMA VAIRUOTOJAMS EUROPOJE, KURI ATLIEPIA KLIENTŲ POREIKIUS IR PRISIDEDA PRIE EISMO DALYVIŲ SAUGUMO.

Bendrovė nuosekliai investuoja į skaitmeninių sprendimų plėtrą, leidžiančią supaprastinti procesus ir didinti paslaugų patogumą, kartu užtikrinant aukštą paslaugų kokybę. Skaitmeniniai ir fiziniai kanalai vystomi kaip vientisa, tarpusavyje suderinta sistema, ieškant naujų būdų užtikrinti paslaugų prieinamumą visoms visuomenės grupėms. Su tarptautiniais partneriais Bendrovė kuria integruotus duomenų apsikeitimo ir skaitmeninių dokumentų projektus.



STRATEGINĖS KRYPTYS

PAPRASTUMAS

Klientai:
profesionalus klientų aptarnavimas ir patenkinti jų lūkesčiai

ĮSITRAUKIMAS

Darbuotojai:
Darbuotojai jaučiasi reikalingi ir svarbūs siekiant Bendrovei nustatytų tikslų

PELNINGUMAS

Bendrovės veiklos efektyvumas:
nauda valstybei ir galimybės Bendrovei siekti pažangos

REPUTACIJA

Skaidrumas, tvarumas ir socialinis atsakingumas:
svarbu Bendrovei, darbuotojui, Akcininkui

4. AKCININKO LŪKESČIŲ RAŠTAS



4.AKGININKO LŪKESČIŲ RAŠTAS

Siekiant užtikrinti efektyviausią valstybės interesų įgyvendinimą, Vidaus reikalų ministerija, kaip valstybei atstovaujanti institucija, ketverių metų laikotarpiui nustatė lūkesčius dėl Bendrovės veiklos ir Bendrovei keliamų tikslų (VRM 2025 m. liepos 4 d. raštas Nr. 1D-3208 „Dėl valstybės lūkesčių, susijusių su akcine bendrove „Regitra“). Lūkesčių raštas yra paskelbtas AB „Regitra“ interneto svetainėje.

Bendrovės veiklos sritys realizuoja valstybės interesą ir skirtos į prisidėti prie darnios kelių transporto infrastruktūros plėtros ir efektyvesnio kelių transporto priežiūros administravimo, vertės sukūrimo ūkio subjektams, veikiantiems kelių transporto sektoriuje. Vykdydama veiklą šiose srityse bendrovė taip pat prisideda prie viešojo intereso, įgyvendindama politinius ir socialinius tikslus. AB „Regitra“ rengdama 2026–2029 metų strategiją atsižvelgė į Akcininko keliamus lūkesčius Bendrovei.

AB „Regitra“ akcijų savininkė yra valstybė, todėl Bendrovė:

- privalo nepriekaištingai laikytis teisės aktų reikalavimų,
- vykdyti veiklą pagal aukščiausius skaidrumo, etikos, gerosios valdysenos ir socialinės atsakomybės standartus.



Didinti visuomenės pasitikėjimą Bendrove ir stiprinti jos reputaciją

Bendrovė taip pat turi:

- gerinti savo, kaip patrauklaus darbdavio, įvaizdį, kad gebėtų pritraukti kompetentingiausias specialistus,
- siekti, jog, pagal gerosios valdysenos indeksą, jos įvertinimas būtų ne žemesnis nei A lygmenis,
- užtikrinti, jog būtų pasiekti specializuoti finansiniai bei nefinansiniai veiklos rodikliai, kurie kasmet yra derinami su VŠĮ Valdymo koordinavimo centru.

Bendrovės pagrindinėmis veiklos sritimis, atitinkančiomis valstybės interesą, yra laikomos administracinės paslaugos, nustatytos Saugaus eismo automobilių keliais įstatymo 23 straipsnio 13 dalyje bei šio įstatymo 27³ straipsnyje nustatytas specialusis įpareigojimas⁶:

Motorinių transporto priemonių ir (ar) jų priekabų savininkų apskaita

- Nuosavybės teisės į motorines transporto priemones ir (ar) jų priekabas įgijimo arba perleidimo deklaravimo dokumentų priėmimas ir tvarkymas
- Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos tvarkymas.

Motorinių transporto priemonių ir (ar) jų priekabų registracija

- Dokumentų, liudijančių transporto priemonės ir (ar) priekabos įregistravimą (įskaitant valstybinio registracijos numerio ženklus) išdavimas
- Motorinių transporto priemonių ir (ar) priekabų leidimo dalyvauti viešajame eisme administravimas
- Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro tvarkymas

Motorinių transporto priemonių nuosavybės teisės deklaravimas (transporto priemonių įgijimo, perleidimo bei sunaikinimo deklaracijų pildymo, pateikimo, nagrinėjimo, patvirtinimo bei savininko deklaravimo kodo suteikimo paslaugos

Motorinių transporto priemonių vairuotojų registracija

- Vairavimo egzaminavimas
- Motorinių transporto priemonių vairuotojų pažymėjimų administravimas
- Teisės vairuoti motorines transporto priemones grąžinimas
- Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro tvarkymas

Vairuotojų kvalifikacijos kortelių administravimas

Laikinių valstybinio registracijos numerio ženklų administravimas (motorinėms transporto priemonėms, priekaboms, savivaldžių automobilių bandymams ir dalyvavimui viešajame eisme ženklinti)

⁶ Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 21 d. nutarimo Nr. 262 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymą“ 1 punktą ir Motorinių transporto priemonės ir jos priekabos nuosavybės teisės deklaravimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2021 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. 1V-379 „Dėl Motorinių transporto priemonės ir jos priekabos nuosavybės teisės deklaravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“

NEFINANSINIAI LŪKESČIAI

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR KLIENTŲ PATIRTIS

Bendrovė turi:

- gerinti klientams teikiamų paslaugų patogumą ir kokybę, paslaugų suteikimo greitį ir siekti geriausios klientų patirties;
- garantuoti tolygų teikiamų paslaugų prieinamumą kiekvienoje savivaldybėje ir platų bei patogų teikiamų paslaugų prieinamumą kiekviename regione;
- užtikrinti vienodas sąlygas klientams kreiptis ir, kiek tai techniškai įmanoma – gauti visas norimas paslaugas nepriklausomai nuo paslaugos teikimo būdo (fizinis vs elektroninis) ar metodo (kontaktinis vs nuotolinis);
- automatizuoti ir skaitmenizuoti informacijos surinkimą, atliekant registrų duomenų tvarkymą.
- užtikrinti asmens duomenų apsaugos, kibernetinio saugumo, administracinių paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų nustatytų reikalavimų laikymąsi.
- siekti sutrumpinti laukimo iki egzamino laiką didžiuosiuose miestuose.
Laukimo laikas iki teorijos ir praktikos egzaminų turėtų būti ne ilgesnis nei 10 darbo dienų.
- ieškoti sprendimų, kurie leistų vartotojui maksimaliai patogiai gauti norimas paslaugas jam patogiu metu, būdu ir metodu.
- paslaugų kokybę turėtų atitikti ISO 9001:2015 kokybės vadybos sistemos reikalavimus ir būti matuojama kasmet pagal Europos kokybės vadybos fondo (EFQM) modelį, užtikrinant, kad klientų suvokiamų rezultatų indeksas (CPR) pasiektų ne mažiau kaip 75 proc. teigiamai bendrovės paslaugas vertinančių klientų dalį* 2027 m. ir 80 proc. – 2028 m.

* Vertinama pagal Bendrovės valdybos patvirtintą, su Vidaus reikalų ministerija suderintą rodiklių apskaičiavimo metodiką

Bendrovės planuojami atlikti esminiai veiksmai, atsižvelgiant į akcininko lūkesčius.



Bendrovė siekia gerinti klientams teikiamų paslaugų patogumą ir prieinamumą kiekvienoje savivaldybėje bei regione, užtikrinti paslaugų kokybę ir optimalų paslaugų suteikimo greitį ir siekti geriausios klientų patirties. Taip pat ieško sprendimų, kurie leistų vartotojui gauti paslaugas jam patogiu metu, būdu ir metodu.

Nuo 2026 m. vasario mėn. bus atidarytas naujas padalinys Vilniuje, kuriame bus teikiamos egzaminavimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugos.

Klientų lūkesčiai galės būti realizuojami naudojantis nauja ir patogia e. Savitarna.

Po naujos e. Savitarnos diegimo, bus vertinamos ir galimybės įdiegti ISO 9001:2015 kokybės vadybos sistemą.

Vertinamos mobiliųjų darbo vietų sukūrimo galimybės dėl paslaugų teikimo nutolusiuose regionuose, kuriuose yra mažiau gyventojų.

Bendrovė kryptingai tobulina klientų patirties matavimo sistemą, siekdama patikimų ir reprezentatyvių duomenų, kurie leidžia priimti pagrįstus sprendimus dėl veiksmų prioritetų ir investicijų.

INOVATYVUMAS

Bendrovė turi:

- optimizuoti bendrovės veiklos ir paslaugų teikimo procesus, juos automatizuoti ir skaitmenizuoti užtikrinant aktualius ISO/IEC 20000-1 reikalavimus IT paslaugų valdymui bei ISO/IEC 27001 – informacijos saugumui;
- vystyti vieningą bendrovės teikiamų paslaugų portalą, kuriame, kiek tai techniškai įmanoma, būtų pasiekiamos visos teikiamos paslaugos, suteikiant klientams galimybę rinktis paslaugų teikimo būdą ir (ar) metodą ir, nepriklausomai nuo to, paslaugas gauti paprastai ir patogiai. Bendrovė yra keleto registru bei sistemų valdytoja, todėl turėtų įvertinti naujausius technologinius sprendimus sistemoms ir registrams tobulinti.
- iki 2026 m. turėtų būti atnaujinta teorijos egzamino laikymo informacinė sistema, kurios pokyčiai įgalintų platų teorijos egzamino laikymo kalbų naudojimą atsižvelgiant į klientų poreikius, tokiu būdu įgyvendinant nuo 2026 m. sausio 1 d. įsigaliosiančią Motorinių transporto priemonių vairuotojų egzaminavimo sąlygų ir tvarkos aprašo nuostatą, kad teorijos egzaminas laikomas valstybine kalba arba, esant galimybei, kitomis oficialiomis Europos Sąjungos kalbomis.
- iki 2027 m. užtikrinti teikiamų paslaugų atitiktį 2024 m. gegužės 11 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamento (ES) 2024/1183, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) Nr. 910/2014, kiek tai susiję su Europos skaitmeninės tapatybės sistemos nustatymu, reikalavimams, bei atitinkamoms paslaugoms nustatytiems ISO//IEC standartams*.

* Įskaitant mobiliesiems vairuotojo pažymėjimams (mDL) skirtus – ISO/IEC 18013-5, ISO/IEC 18013-7 ir ISO/IEC 23220 seriją.

- **iki 2029 m. bendrovės elektroniniu būdu teikiamomis paslaugomis turėtų naudotis ne mažiau kaip 60 proc.* klientų.**

* Skaičiuojant šį rodiklį, vertinamos tik tos paslaugos, kurios gali būti teikiamos elektroniniu būdu.

Bendrovės planuojami atlikti esminiai veiksmai, atsižvelgiant į akcininko lūkesčius.



Bendrovė siekia užtikrinti tinklų ir informacinių sistemų atitiktį kibernetinio saugumo reikalavimams, kuria kibernetinio saugumo rizikos valdymo priemonės ir 2027 m. II ketv. planuoja gauti ISO/IEC 27001:2022 standarto sertifikatą.

Vienas pagrindinių Bendrovės prioritetų siekiant optimizuoti veiklos ir paslaugų teikimo procesus, juos automatizuoti ir skaitmenizuoti, vykdomas įgyvendinant projektą „Centralizuotai teikiamų e. paslaugų portalo sukūrimas ir įdiegimas“, kuris turi būti užbaigtas iki 2027 m. gruodžio 31 d.

Įdiegus vieningą e. paslaugų portalą (naują e. Savitarną) klientams bus suteikta galimybė paprastai ir patogiai gauti paslaugas, pasirinkti tinkamiausią paslaugų teikimo būdą ir metodą.

Nuo 2026 metų jau veikia platesnis Europos Sąjungos kalbų pasirinkimas laikant teorijos egzaminus.

Vienas svarbiausių planuojamų Bendrovės projektų – Mobile Driving Licence (mDL) projektas – vartotojams atvers naujas skaitmenines galimybes.

SUBALANSUOTAS IR EFEKTYVUS IŠTEKLIŲ NAUDOJIMAS

Bendrovė turi:

- reguliariai peržiūrėti įkainių sistemą, kuri užtikrintų sąžiningą kaštų ir naudos paskirstymą;
- vykdyti bendrovėje vykstančių procesų efektyvumo didinimo iniciatyvas, siekdama sąnaudų mažėjimo; sudaryti aktualų paslaugų modelį ir užtikrinti sąnaudomis pagrįstą kainodaros principų taikymą;
- klientų aptarnavimo padaliniuose diegti vieningą veiklos modelį, siekiant suvienodinti paslaugų teikimo procesus;
- vertinti klientų aptarnavimo padalinių veiklos rentabilumą, siekiant išlaikyti efektyvų tinklą visoje šalies teritorijoje.

Bendrovės planuojami atlikti esminiai veiksmai, atsižvelgiant į akcininko lūkesčius.



Siekiant užtikrinti sąžiningą kaštų ir naudos paskirstymą, Bendrovė reguliariai peržiūri įkainius, vykdo sąnaudų kontrolę. Planuoja iki 2027 m. sausio 1 d. įgyvendinti naują paslaugų katalogą pagal ABC kainodaros metodiką.

Taip pat veikloje reguliariai vertina klientų aptarnavimo padalinių veiklos rentabilumą. Bendrovė stengiasi išlaikyti efektyvų padalinių tinklą visoje šalies teritorijoje ir ieško subalansuotų sprendimų, kad įgyvendinti reikalavimo „užtikrinti tolygų teikiamų paslaugų prieinamumą kiekvienoje savivaldybėje“ suderinamumą su dalies padalinių veiklos nerentabilumo faktų.

Bendrovė analizuoja galimybes dėl rekomendacijų ISO standartams bei vertina kurie standartai galėtų būti diegiami, o kurie galėtų būti dalinai integruojami kaip geroji praktika.

Veiklos optimizavimo galimybės paslaugų srityje

Bendrovė aktyviai ieško sprendimų ir įgyvendina iniciatyvas procesų efektyvumo didinimo srityje, siekia sąnaudų mažėjimo. Taip pat stengiasi gerinti klientams teikiamų paslaugų patogumą ir kokybę, užtikrinti teikiamų paslaugų prieinamumą bet koku kanalu (elektroniniu, fiziniu ar mišriu), asmens duomenų apsaugą, kibernetinį saugumą ir kt.

Bendrovės planuojami atlikti esminiai veiksmai, atsižvelgiant į akcininko lūkesčius.

Paslaugų prieinamumas

Siekiant užtikrinti paslaugų prieinamumą visose savivaldybėse bei regionuose ir užtikrinti klientų aptarnavimo padalinių veiklos rentabilumą 2025 metais Bendrovė atliko analizę ir 2026 metais planuoja parengti padalinių koncepciją, nustatyti rodiklius ir galimas papildomas ar alternatyvias darbo organizavimo formas.

Motorinių transporto priemonių registravimo paslaugos

Siekiant užtikrinti efektyviausią valstybės interesų įgyvendinimą teikiant administracines paslaugas motorinių transporto priemonių registravimo srityje, Bendrovė planuoja sukurti vieningą motorinių transporto priemonių registravimo veiklos modelį ir unifikuoti procesus, trumpinti jų trukmę, juos skaitmenizuoti, automatizuoti, užtikrinti į Kelių transporto priemonių registrą įvedamų duomenų teisingumą ir sumažinti klaidų dėl žmogiškojo veiksnio riziką, užtikrinti visų teikiamų registracijos paslaugų prieinamumą bet kuriuo kanalu. Taip pat bus siekiama paslaugos kaštų mažėjimo. Šiuo tikslu bus inicijuoti teisėkūros procesai dėl Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro nuostatų, Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų registravimo taisyklių ir kitų susijusių teisės aktų pakeitimo.

Egzaminų teikimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugos

Bendrovės padaliniuose, kuriuose vyksta vairuotojų ir kandidatų į vairuotojus teorinių žinių patikrinimas (teorijos egzaminas), yra įrengtos specialios egzaminavimo klasės. Šiuo metu tokia paslauga klientams teikiama 13 padalinių. Didėjant egzaminų paslaugų poreikiui, siekiant gerinti klientų patirtį ir sutrumpinti klientų laukimo laiką iki egzamino, operatyviau teikti vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugas 2026 metų pradžioje duris atvers naujas klientų aptarnavimo padalinys Vilniuje.

Veiklos optimizavimo galimybės siekiant sumažinti biurokratinę naštą tarp institucijų

2025 m. spalio 29 dieną AB „Regitra“ ir Informatikos ir ryšių departamentas prie VRM pasirašė duomenų sąrašą ir sąlygas dėl iš įtariamųjų, kaltinamųjų ir nuteistųjų registro gaunamų duomenų. Šis susitarimas – tai vienas iš žingsnių, siekiant automatizuoti vairuotojo pažymėjimo išdavimo ir jo paskelbimo negaliojančiu procesus. Sekančiame etape vyks duomenų integravimas. Šis pokytis padės sumažinti Bendrovės ir kitų institucijų administracinę naštą.

Nuo 2025 m. gruodžio 1 d., pakeitus teisės aktų nuostatas⁷, AB „Regitra“ perima iš Policijos įstaigų teisės vairuoti grąžinimo asmenis, kuriems buvo atimta teisė vairuoti iki 2017 m. sausio 1 d., funkciją. Perėmus veiklą į vienas rankas, bus sutrumpintas ir supaprastintas paslaugos teikimas klientui bei sumažinta administracinė našta tarp institucijų.

⁷ Vidaus reikalų ministro 2025 m. spalio 3 d. įsakymas Nr. 1V-684 dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymo Nr. 1V-510 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2009 m. liepos 29 d. įsakymo Nr. 1V-418 „Dėl teisės vairuoti transporto priemones atėmimo ir grąžinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ pakeitimo“

RIZIKŲ VALDYMAS

Bendrovė turi:

- identifikuoti svarbiausias veiklos rizikas, kurioms pasireiškus būtų sutrikdytas paslaugų teikimas fiziniu ir (ar) elektroniniu būdu. Šioms rizikoms valdyti turi būti nustatytas galimo poveikio mastas bei sudarytas veiklos tęstinumo užtikrinimo priemonių planas.
- garantuoti, kad Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registre, Kelių transporto priemonių vairuotojų registre ir Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemoje jos tvarkomi duomenys būtų teisingi, tikslūs, išsamūs ir pateikti laiku, taip pat, kad juos būtų galima tinkamai susieti su kitose informacinėse sistemose tvarkomais duomenimis;
- užtikrinti kokybišką ir į eismo dalyvių saugumą orientuotą egzaminavimą. Išlaikyti praktinį vairavimo egzaminą ir įgyti teisę vairuoti transporto priemones turi tik tie vairuotojai, kurie egzamino metu parodo, kad išmano Kelių eismo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. gruodžio 11 d. nutarimu Nr. 1950 „Dėl kelių eismo taisyklių patvirtinimo“, ir be pagrįstos abejonės įrodo, kad sugeba saugiai valdyti atitinkamą transporto priemonę;
- užtikrinti, kad administraciniai sprendimai leidžiantys dalyvauti viešajame eisme būtų suteikiami tik visus teisės aktų nustatytus saugumo reikalavimus atitinkančioms transporto priemonėms ir tik tokios transporto priemonės būtų registruojamos Kelių transporto priemonių registre.

KORUPCIJAI ATSPARIOS APLINKOS KŪRIMAS

Bendrovė turi:

- įgyvendinti nulinės tolerancijos korupcijai politiką ir sukurti korupcijai atsparią aplinką, atitinkančią LST ISO 37001:2017 reikalavimus;
- didinti bendrovės darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą ir jų nepakantumą korupcijai;
- skatinti darbuotojų įsitraukimą į korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir visuomenės švietimą siekiant nesitaikstyti su galimomis korupcijos apraiškomis;
- laikytis veiklos skaidrumo ir atsakomybės standartų.

Bendrovės atsparumas korupcijai turėtų būti matuojamas kasmet, vadovaujantis vidaus reikalų ministro nustatyta atsparumo korupcijai lygio įsivertinimo tvarka. Atsparumo korupcijai lygis turėtų būti aukštas (rezultatas ne mažesnis kaip 0,93).

Bendrovės planuojami atlikti esminiai veiksmai, atsižvelgiant į akcininko lūkesčius.



Strategijos 9 skyriuje „Strateginių rizikų ir jų valdymo suvestinė“ yra nustatytos svarbiausios veiklos rizikos ir numatyti jų suvaldymo veiksmai. Bendrovėje yra patvirtinta Rizikos valdymo politika (generalinio direktoriaus 2025 m. spalio 15 d. įsakymas Nr. 1V-182), kuri numato rizikų valdymo veiklos principus, rizikų valdymo modelį ir ciklą, atsakomybes.

Bendrovės planuojami atlikti esminiai veiksmai, atsižvelgiant į akcininko lūkesčius.



Bendrovė planuoja įdiegti LST ISO 37001:2017, įgyvendinti nulinės tolerancijos korupcijai politiką ir sukurti korupcijai atsparią aplinką (2027 m. II ketv. – 2028 m. I ketv.).

BENDROVĖS REPUTACIJA

Bendrovė turi:

- ugdyti socialiai atsakingą elgseną;
- inicijuoti priemones, skatinančias visuomenę ir viešąjį sektorių prisidėti prie darnaus vystymosi;
- stiprinti bendradarbiavimą su verslo partneriais;
- skaidriai ir efektyviai administruoti transporto priemonių registracijos mokesčio surinkimą bei vykdyti transporto priemonių savininkų apskaitą;
- parengti ir įgyvendinti aiškią komunikacijos strategiją, siekiant tinkamai ir laiku informuoti bendrovės klientus, socialinius partnerius, suinteresuotąsias šalis ir darbuotojus apie paslaugų teikimo pokyčius, vykdomų projektų rezultatus ir svarbą bendrovei bei visuomenei.

Bendrovės planuojami atlikti esminiai veiksmai, atsižvelgiant į akcininko lūkesčius.



Bendrovė ir toliau skirs dėmesį ir vykdys veiksmus, stiprinant Bendrovės reputaciją. Apie tai paminėta Strategijos skyriuje 12. Socialiai atsakinga ir tvari Bendrovė.

Taip pat užtikrins aiškios komunikacijos sklaidos tęstinumą.

DARBUOTOJŲ ĮSITRAUKIMAS

Bendrovė turi:

- formuoti atvirą organizacinę kultūrą, atitinkančią ISO 10018:2020 reikalavimus;
- kurti skaidrias veiklos vertinimo ir darbo užmokesčio sistemas;
- nustatyti į efektyvią bendrovės veiklą orientuotą organizacinę struktūrą.

Darbuotojų įsitraukimo ir pasitenkinimo darbu tyrimas turėtų būti atliekamas ne rečiau kaip kartą per metus. Identifikavus tobulintinas sritis, sudaromas veiksmų bei rodiklių planas situacijai gerinti.

Bendrovės planuojami atlikti esminiai veiksmai, atsižvelgiant į akcininko lūkesčius.



Bendrovė skiria didelį dėmesį bendradarbiavimo ir kultūros brandos lygio ugdymui ir stiprinimui.

Strategijoje nustatyta viena iš strateginių krypčių – įsitraukimas – yra orientuota į strateginio tikslo „Bendrovės bendradarbiavimo ir kultūros transformacija“ pasiekimą. Bendrovėje kasmet yra atliekamas darbuotojų įsitraukimo tyrimas, po kurio yra sudaromos darbuotojų ir vadovų Focus grupės, kuriose aptariami tyrimo rezultatai, konsultantų išvados. Siekiant auginti ir stiprinti aukštą bendradarbiavimo ir kultūros lygį įmonėje, Focus grupių dalyviai identifikuoja mažiausiai teigiamų darbuotojų vertinimų sulaukusias sritis ir yra parengiamas veiksmų planas trumpalaikėje ir ilgalaikėje perspektyvoje.

FINANSINIAI LŪKESČIAI



FINANSINIAI LŪKESČIAI

Bendrovė turi:

- užtikrinti, kad pelningumo ir optimalios kapitalo struktūros rodikliai būtų ne mažesni negu nustatyti Vyriausybės nutarime, reglamentuojančiame valstybės valdomų įmonių siektinus pagrindinius finansinių veiklos rodiklius;
- atsižvelgiant į bendrovės finansinę situaciją, turi būti siekiama išmokėti didesnius dividendus negu numatyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. birželio 6 d. nutarime Nr. 665 „Dėl Valstybės turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo valstybės valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“;
- užtikrinti, kad būtų pasiekti kasmet su VŠĮ Valdymo koordinavimo centru derinami specializuoti finansiniai veiklos rodikliai;
- privalo veikti užtikrindama, kad monopolinių požymių turinčios paslaugos būtų teikiamos žemiausia kaina.

ATSKAITOMYBĖ

- Bendrovė turi teikti Vidaus reikalų ministerijai ne tik teisės aktuose ar bendrovės įstatuose nurodytus dokumentus ar jų kopijas, bet ir informaciją apie esminius įvykius ir esamas rizikas bei pasiūlymus (sprendimų projektus) dėl bendrovei pagal kompetenciją priskirtos veiklos ar paslaugų kokybės gerinimo.
- Bendrovės valdyba turėtų veikti nepriklausomai. Taip pat tikimasi, kad bendrovė ir (arba) valdyba informuos Vidaus reikalų ministeriją ne tik apie esminius sprendimus ir apie kitus galimai su savininko interesais susijusius svarbius sprendimus: galimus valdybos narių interesų konfliktus, gresiančius teisminius ginčus, galimą bendrovės darbuotojų ar susijusių šalių sukčiavimą, planuojamą stambų įsigijimą ar pardavimą, galimas žalos rizikas visuomenės interesams, gamtai, ekonomikai ar valstybės saugumui, bendrovės spaudos pranešimus, kurie gali reikalauti Vidaus reikalų ministerijos komentarų, kitas rizikas, galinčias kelti grėsmę bendrovės veiklos tęstinumui.
- Bendrovė, rengdama atitinkamų metų veiklos strategijos projektą, turi įvertinti praėjusių atitinkamų metų veiklos strategijoje numatytų tikslų, uždavinių ir vertinimo kriterijų pasiekimą, pateikti Vidaus reikalų ministerijai nepasiektų reikšmių priežastinio ryšio bei rizikų vertinimą.
- Bendrovės veiklos strategijos projekte įtraukti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministrui pavestų valdymo sričių strateginio veiklos plano rodiklius ir jų siektinas reikšmes.

5. SPECIALIEJI ĮPAREIGOJIMAI





Vadovaujantis Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2013 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 4-1100 „Dėl Valstybės valdomų įmonių specialiųjų įsipareigojimų nustatymo ir informacijos pateikimo rekomendacijų patvirtinimo“ (2021 m. kovo 16 d. įsakymas Nr. 4-193, 2024 m. spalio 16 d. įsakymas Nr. 4-547 nauja redakcija) AB „Regitra“ vykdo specialiuosius įpareigojimus atitinkančias funkcijas⁸.

Specialusis įpareigojimas	Funkcijos aprašymas Teisės aktas, kuriuo bendrovė įpareigota atlikti funkciją Teisės aktas, reglamentuojantis kainodarą	Rodiklis, nustatytas specialiojo įpareigojimo įgyvendinimo kokybei vertinti
<p>1. Kelių transporto priemonių registravimas ir Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro (KTPR) tvarkymas</p>	<p>Procedūra, kurią sudaro motorinės transporto priemonės arba priekabos tapatumo nustatymas, jos duomenų įrašymas į Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registrą, leidimo dalyvauti viešajame eisme būtinų sąlygų atitikimo patikrinimas, valstybinio registracijos numerio ženklų ir dokumento, liudijančio apie transporto priemonės įregistravimą, išdavimas. Atlikus šią procedūrą įgyjamas leidimas motorinei transporto priemonei arba jos priekabai dalyvauti viešajame eisme.</p> <p>Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų duomenys registruojami ir tvarkomi valstybiniame registre KTPR, kurio valdytoja yra VRM, o tvarkytoja – AB „Regitra“.</p> <p>KTPR duomenys duomenų gavėjams teikiami teisės aktų nustatyta tvarka.</p> <p>Teisės aktai, kuriais Bendrovė įpareigota atlikti funkciją: Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymas, Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro nuostatai.</p> <p>Teisės aktai, reglamentuojantys kainodarą:</p> <ul style="list-style-type: none"> Atlyginimo už registrų informacinių sistemų objektų registravimą registrų informacinėse sistemose ir (ar) informacinėse sistemose tvarkomų duomenų teikimą, ir (ar) kitus su duomenų tvarkymu susijusius veiksmus apskaičiavimo ir mokėjimo tvarkos aprašas, patvirtintas LRV 2024 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. 349 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo įgyvendinimo“; Atlyginimo už viešąsias ir administracines paslaugas dydžio nustatymo kriterijų aprašas, patvirtintas LRV 2015 m. rugpjūčio 5 d. nutarimu Nr. 826. 	<p>Rodiklis „Viešajam saugumui svarbių valstybės registro duomenų įvedimo tikslumas“ yra įtrauktas į 2026–2029 m. strateginių tikslų ir uždavinių žemėlapij.</p>
<p>2. Vairuotojo pažymėjimų ir Vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimas bei Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro (KTPVR) tvarkymas</p>	<p>Teisės aktų nustatyta tvarka išduodami teisę vairuoti motorines transporto priemones patvirtinantys vairuotojo pažymėjimai (nacionaliniai ir tarptautiniai) ir vairuotojo kvalifikacijos kortelės (išduodama jeigu Europos Sąjungos kodo (95) negalima nurodyti vairuotojo pažymėjime).</p> <p>Kelių transporto priemonių vairuotojų bei vairuotojo pažymėjimų apskaita vykdoma KTPVR – žinybiniame VRM registre.</p> <p>Vadovaujančioji registro tvarkymo įstaiga – VRM, registro tvarkymo įstaiga – AB „Regitra“.</p> <p>KTPVR duomenys duomenų gavėjams teikiami teisės aktų nustatyta tvarka.</p> <p>Teisės aktai, kuriais Bendrovė įpareigota atlikti funkciją: Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymas, Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro nuostatai.</p> <p>Teisės aktai, reglamentuojantys kainodarą:</p> <ul style="list-style-type: none"> Atlyginimo už registrų informacinių sistemų objektų registravimą registrų informacinėse sistemose ir (ar) informacinėse sistemose tvarkomų duomenų teikimą, ir (ar) kitus su duomenų tvarkymu susijusius veiksmus apskaičiavimo ir mokėjimo tvarkos aprašas, patvirtintas LRV 2024 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. 349 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo įgyvendinimo“; Atlyginimo už viešąsias ir administracines paslaugas dydžio nustatymo kriterijų aprašas, patvirtintas LRV 2015 m. rugpjūčio 5 d. nutarimu Nr. 826. 	<p>Specialiojo įpareigojimo rodiklis bus įtvirtintas Bendrovės 2026 metų metiniame veikloje plane ir bus vykdoma ketvirtinė stebėseną.</p>

⁸ Informacija apie specialiuosius įpareigojimus yra skelbiama Bendrovės interneto [svetainėje](#)

Specialusis įpareigojimas	Funkcijos aprašymas Teisės aktas, kuriuo bendrovė įpareigota atlikti funkciją Teisės aktas, reglamentuojantis kainodarą	Rodiklis, nustatytas specialiojo įpareigojimo įgyvendinimo kokybei vertinti
<p>3. Asmenų, siekiančių įgyti teisę vairuoti kelių transporto priemonės, egzaminavimas</p>	<p>Asmenų, norinčių įgyti ar susigrąžinti teisę vairuoti tam tikro tipo ir kategorijos transporto priemonę, teorinių žinių ir praktinių transporto priemonės vairavimo (valdymo) įgūdžių bei gebėjimų patikrinimas. Teisės aktas, kuriuo Bendrovė įpareigota atlikti funkciją: Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymas. Teisės aktas, reglamentuojantis kainodarą: Atlyginimo už viešąsias ir administracines paslaugas dydžio nustatymo kriterijų aprašas, patvirtintas LRV 2015 m. rugpjūčio 5 d. nutarimu Nr. 826.</p>	<p>Rodikliai, įtraukti į 2026–2029 m. strateginių tikslų ir uždavinių žemėlapi: 1) laukimo laikas iki teorijos egzamino didžiuosiuose Lietuvos miestuose, darbo dienomis; 2) laukimo laikas iki praktikos egzamino didžiuosiuose Lietuvos miestuose, darbo dienomis</p>
<p>4. Motorinės transporto priemonės ir (ar) jos priekabos nuosavybės teisės deklaravimas ir Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos (TPSAIS) valdymas ir tvarkymas</p>	<p>Motorinės transporto priemonės ir (ar) jos priekabos nuosavybės teisės įgijimo arba perleidimo deklaravimo procesų, naudojant informacinių technologijų priemones, valdymas ir su šiais procesais susijusių dokumentų tvarkymas. Unikalios motorinės transporto priemonės ir (ar) priekabos deklaravimo kodo SDK, kuris sugeneruojamas arba panaikinamas kiekvieną kartą pasikeitus transporto priemonės savininkui, suteikimas. Kiekviena šalyje esanti ir nuosavybės teise juridiniam ar fiziniam asmeniui (Lietuvos gyventojui ar įmonei) priklausanti transporto priemonė privalo turėti unikalų SDK. AB „Regitra“ – Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos valdytoja ir tvarkytoja. Teisės aktai, kuriais Bendrovė įpareigota atlikti funkciją: Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymas, Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos nuostatai. Teisės aktas, reglamentuojantis kainodarą: Atlyginimo už viešąsias ir administracines paslaugas dydžio nustatymo kriterijų aprašas, patvirtintas LRV 2015 m. rugpjūčio 5 d. nutarimu Nr. 826. Kainą, kai paslauga teikiama tiesioginiame kanale, tvirtina VRM, skaitmeniniame kanale paslauga neapmokestinama.</p>	<p>Specialiojo įpareigojimo rodiklis bus įtvirtintas Bendrovės 2026 metų metiniame veikloje plane ir bus vykdoma ketvirtinė stebėseną.</p>
<p>5. Motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio administravimas</p>	<p>Nuo 2020 m. liepos 1 d. registruojant lengvuosius ir lengvuosius krovininius automobilius (M1 ir N1 kategorijos) taikomas registracijos mokestis. Bendrovė apskaičiuoja TP registracijos mokestį ir administruoja jo sumokėjimą; mokesčio mokėtojams teikia konsultacijas mokesčio apskaičiavimo, sumokėjimo klausimais ir informaciją apie mokesčines prievoles. Teisės aktas, kuriuo Bendrovė įpareigota atlikti funkciją: Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymas. Motorinės transporto priemonės registracijos mokesčio apskaičiavimo ir šio mokesčio surinkimo paslauga teikiama neatlygintinai. Teisės aktas, reglamentuojantis kainodarą: nėra</p>	<p>Specialiojo įpareigojimo rodiklis „Transporto priemonių registracijos mokesčio administravimo kompensavimo mechanizmo įgyvendinimas Bendrovėje per 2026 metus“ bus įtvirtintas Bendrovės 2026 metų metiniame veikloje plane ir bus vykdoma ketvirtinė stebėseną.</p>

Atlikdama specialiuosius įpareigojimus Bendrovė turi monopolines teises, nes atliekama funkcija valstybės nustatytais įprastomis rinkos sąlygomis neatliekama arba negali būti patenkinamai atliekama kitų ūkio subjektų. Specialiesiems įpareigojimams priskirtos funkcijos vykdomos iš Bendrovės lėšų.

Siekiant išsamiau išskleisti kiekvieno specialiojo įpareigojimo rezultatus Bendrovė vykdo Paslaugų katalogo atnaujinimo projektą, kuris bus įgyvendintas iki 2027 m. sausio 1 d.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymo (2025 m. birželio 30 d. įstatymo Nr. XV-378 redakcija) 6 straipsnio 5 dalimi mokestis įskaitomas į valstybės biudžetą ir naudojamas Valstybinio kelių fondo nuostatuose nustatyta tvarka. Akcinės bendrovės „Regitra“ patirti mokesčio administravimo kaštai kompensuojami Lietuvos Respublikos Vyriausybės (LRV) ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka. LRV 2025 m. rugsėjo 17 d. nutarimu Nr. 654 „Dėl įgaliotųjų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymo 6 straipsnio 5 dalį vidaus reikalų ministras įgaliotas iki 2025 m. gruodžio 31 d. nustatyti AB „Regitra“ patiriamų motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio administravimo kaštų kompensavimo tvarką.

6. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ŽEMĖLAPIS





KLIENTŲ PATIRTIES GERINIMAS

Tikslo svarba

40 %

Reputacija

Tikslo svarba

20 %

Pelningumas

Tikslo svarba

20 %

Įsitraukimas

Tikslo svarba

20 %



6. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ŽEMĖLAPIS


Strateginis tikslas	Strateginis uždavinys	Strateginis veiksmas	Matavimo rodiklis	Vertė 2024 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2025 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2026 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2027 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2028 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2029 m.	Savininkas	Komentaras
STRATEGINĖ KRYPTIS „PAPRASTUMAS“											
1 TIKSLAS. KLIENTŲ PATIRTIES GERINIMAS			1. Klientų suvokiamų rezultatų indeksas (CPR), proc.	-	-	65 %	75 %	80 %	80 %	SVVPD direktorius	Naujas rodiklis nuo 2026 m. Lūkesčių rašte nustatyta: kad klientų suvokiamų rezultatų indeksas CPR pasiektų ne mažiau kaip 75 proc. teigiamai bendrovės paslaugas vertinančių klientų dalį 2027 m. ir 80 proc. – 2028 m. Valdyba pritarė siūlymui atsisakyti NPS, CSAT, CES matavimo rodiklių, klientų patirties matavimui naudoti CPR rodiklį. Specializuotas rodiklis 2026–2028 m. (suderintas su VKC).
<i>Strateginis proveržio tikslas</i>											
Tikslo svarba 40%											
	1.1. Uždavinys. Skaitmeninių paslaugų plėtra, užtikrinant paslaugų prieinamumą	1.1.1. Naujos vieningos e. Savitarnos sukūrimas ir įdiegimas	1.1.1. Naujoje e. Savitarnoje įdiegtų paslaugų paketų skaičius, vnt.	-	-	4/10	10/10	-	-	PVVD direktorius	Valdyba pritarė siūlymui pakeisti rodiklio skaičiavimo metodą: projekto baigtumą skaičiuoti pagal įdiegtų paslaugų paketų skaičių. Projektas bus laikomas užbaigtas, kai bus įdiegta 10 paslaugų paketų. Toks rodiklio skaičiavimas atspindės realų vaizdą klientų akimis, t. y. kokią dalį paslaugų klientai jau gali pasiekti naujoje e. Savitarnoje.
		1.1.2. Aktyvus klientų pritraukimas į e. Savitarnos portalą	1.2. Skaitmeniniais kanalais suteiktų paslaugų kiekis, proc.	-	-	61 %	62 %	65 %	70 %	PVVD direktorius	Lūkesčių rašte nustatyta: iki 2029 m. Bendrovės elektroniniu būdu teikiamomis paslaugomis turėtų naudotis ne mažiau kaip 60 proc. klientų. Skaičiuojant šį rodiklį, vertinamos tik tos paslaugos, kurios gali būti teikiamos elektroniniu būdu. Nuo 2026 m. skaičiuojant rodiklį bus įtrauktos visos skaitmeninės paslaugos, t. y. transporto priemonių registravimo, vairuotojo pažymėjimų išdavimo ir kitos paslaugos, suteiktos skaitmeniniais kanalais.
	1.2. Klientų patirties gerinimas visuose bendrovės padalinuose	1.2.1. Laukimo laiko iki teorijos egzaminų trukmės mažinimas	1.2.1. Laukimo laikas iki teorijos egzamino didžiuosiuose Lietuvos miestuose, ne ilgesnis nei, darbo dienomis	11,5 kal. d.	11 kal. d.	11 d. d.	10 d. d.	10 d. d.	10 d. d.	KAD direktorius	Lūkesčių rašte nustatyta: Bendrovė turi sutrumpinti laukimo iki egzamino laiką didžiuosiuose miestuose. Laukimo laikas iki teorijos ir praktikos egzaminų turėtų būti ne ilgesnis nei 10 darbo dienų. Naujame lūkesčių rašte formuojamas lūkestis darbo dienomis, o ne kalendorinėmis dienomis kaip buvo anksčiau.
		1.2.2. Laukimo laiko iki praktikos egzaminų trukmės mažinimas	1.2.2. Laukimo laikas iki praktikos egzamino didžiuosiuose Lietuvos miestuose, ne ilgesnis nei, darbo dienomis	25,6 kal. d.	20 kal. d.	15 d. d.	11 d. d.	10 d. d.	10 d. d.	KAD direktorius	Specializuotas rodiklis 2026–2028 m. (suderintas su VKC).
	1.3. Kibernetinio atsparumo didinimas	1.3.1. Kibernetinio saugumo kontrolės priemonių stiprinimas	1.3.1. Pakartotinių incidentų dalis, kai pagrindinė priežastis buvo nepašalinta, procentais	-	-	<10%	<7%	<5%	<3%	VAKPS vadovas	Naujas rodiklis nuo 2026 m. Rodiklis parodo Bendrovės kibernetinio saugumo brandą, incidentų valdymo procesų veiksmingumą ir grėsmių pasikartojimo tendencijas. Jo stebėseną leidžia įvertinti, ar incidentų priežastys yra tinkamai identifikuojamos ir šalinamos, o kibernetinio saugumo kontrolės priemonės – veiksmingos.
	1.4. Duomenų tvarkymo kokybės gerinimas ir patikimumo užtikrinimas	1.4.1. Duomenų įvedimo tikslumo didinimas, užtikrinant minimalų klaidų kiekį klientams	1.4.1. Viešajam saugumui svarbių valstybės registro duomenų įvedimo tikslumas, ne mažiau kaip, procentais	88,74%	93%	94%	95%	95%	95%	PVVD direktorius	Specializuotas rodiklis 2026–2028 m. (suderintas su VKC).

6. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ŽEMĖLAPIS

Strateginis tikslas / uždavinys / veiksmas	Strateginis uždavinys	Strateginis veiksmas	Matavimo rodiklis	Vertė 2024 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2025 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2026 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2027 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2028 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2029 m.	Savininkas	Komentaras
STRATEGINĖ KRYPTIS „ĮSITRAUKIMAS“											
2 TIKSLAS. BENDROVĖS BENDRADARBIAVIMO IR KULTŪROS TRANSFORMACIJA			2. Darbuotojų įsitraukimo rodiklis, procentais	41 %	44 %	46 %	48 %	50 %	52 %	ŽKVS vadovas	Specializuotas rodiklis 2026–2028 m. (suderintas su VKC).
<i>Strateginis nuosaikais tobulėjimo tikslas</i>	2.1. Nuosaukus darbuotojų rekomendavimo indekso auginimas		2.1. Darbuotojų eNPS	6	9	11	13	15	17	ŽKVS vadovas	
<i>Tikslo svarba 20%</i>	2.2. Savanoriškos darbuotojų išlaikymas		2.2. Savanoriška darbuotojų kaita, procentais	-	<14 %	<14 %	<14 %	<14 %	<14 %	ŽKVS vadovas	
STRATEGINĖ KRYPTIS „PELNINGUMAS“											
3 TIKSLAS. EFEKTYVUS VEIKLOS VYSTYMAS			3. Grynasis pelnas, mln. eurų	5,08	2,9	3,1	4,2	1,7	2,4	VAD direktorius	Bendrovei nustatytas siektinas pagrindinis finansinis veiklos rodiklis, patvirtintas LRV 2024-12-11 nutarimu Nr. 1074: „Pelningumas. Vidutinis metinis grynasis pelnas 2025–2027 m. \geq 2,85 mln. Eur“.
<i>Strateginis nuosaikais tobulėjimo tikslas</i>											Bendrovei nustatytas siektinas pagrindinis veiklos rodiklis, įtvirtintas VRM 2026–2028 m. strateginiame veiklos plane.
<i>Tikslo svarba 20%</i>											
	3.1. Užtikrinti finansinę grąžą akcininkui		3.1. Nuosavo kapitalo grąža ROE, procentais	30,46 %	16,68%	14,4%	18,7%	8,0%	11,7%	VAD direktorius	Bendrovei nustatytas siektinas pagrindinis veiklos rodiklis, įtvirtintas VRM 2026–2028 m. strateginiame veiklos plane
	3.2. Užtikrinti, kad optimalios kapitalo struktūros rodiklis būtų ne mažesnis negu nustatyta LRV nutarime		3.2. Finansinės skolos ir nuosavo kapitalo santykis, kartais	0,18	0,17	0,17	0,17	0,23	0,23	VAD direktorius	Bendrovei nustatytas siektinas pagrindinis finansinis veiklos rodiklis, patvirtintas LRV 2024-12-11 nutarimu Nr. 1074: „Optimali kapitalo struktūra. Metinis finansinių skolų santykis su nuosavu kapitalu 2025–2027 m. \leq 0,31“.
	3.3. Užtikrinti stabilų pardavimo pajamų augimą vykdant tvarią veiklą ir didinant vertę klientams		3.3. Pardavimų pajamos, mln. eurų	33,63	34,8	38,3	41,2	40,9	42,2	VAD direktorius	Bendrovei nustatytas siektinas pagrindinis veiklos rodiklis, įtvirtintas VRM 2026–2028 m. strateginiame veiklos plane. Specializuotas rodiklis 2026–2028 m. (suderintas su VKC).
	3.4. Sutelkti pastangas duomenų teikimo paslaugų vystymui ir vertei		3.4. Kelių transporto priemonių ir Kelių transporto priemonių vairuotojų registrų ir Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos duomenų teikimo paslaugų pajamų augimas, procentais	-	-	9 %	7 %	9 %	9 %	PVVD direktorius	Naujas rodiklis nuo 2026 m.

6. STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ŽEMĖLAPIS

Strateginis tikslas / uždavinys / veiksmas	Strateginis uždavinys	Strateginis veiksmas	Matavimo rodiklis	Vertė 2024 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2025 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2026 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2027 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2028 m.	Siektina matavimo rodiklio vertė 2029 m.	Savininkas	Komentaras
STRATEGINĖ KRYPTIS „REPUTACIJA“											
4 TIKSLAS. SKAIDRIOS, TVARIOS, PAŽANGIOS IR SOCIALIAI ATSAKINGOS BENDROVĖS PUOSELĖJIMAS			4. Gerosios valdysenos rodiklis, balais	A	A	A-	A	A+	A+	SVVPD direktorius	2026 m. siektina rodiklio reikšmė išlieka teigiamo vertinimo ribose, tačiau žemesnė palyginti su 2024 m., nes atnaujinus gerosios valdysenos indekso metodiką 2024/25, pakeista skaičiavimo logika: taikomas žemiausio kriterijaus principas.
Strateginis nuosaikaus tobulėjimo tikslas	4.1. Aukšto atsparumo lygio užtikrinimas		4.1. Bendrovės atsparumo lygis, balais	0,91	0,9	0,93	0,93	0,93	0,93	VAKPS vadovas	Lūkesčių rašte nustatyta: atsparumo korupcijai lygis turėtų būti aukštas (rezultatas ne mažesnis kaip 0,93). Specializuotas rodiklis 2026–2028 m. (suderintas su VKC).
Tikslo svarba 20%											
	4.2. Reputacijos augimas	Nuoseklus indekso	4.2. Reputacijos balais	10 nustatyta pirminė reikšmė	14	17	19	21	23	KRS vadovas	
	4.3. Gerosios valdysenos stiprinimas	tvaramo srityje	4.3. Gerosios valdysenos vertinimas srityje, balais	B	A	B	A-	A	A+	SVVPD direktorius	2026 m. siektina rodiklio reikšmė planuojama vidutinio vertinimo ribose, t. y. aukštesnis balas nei 2024/25 m. pasiektas rezultatas.
	4.4. Svarbiausių tvarumo kryptų bendrovėje, pradedant faktine ŠESD apskaita	nustatymas pradedant faktine ŠESD apskaita	4.4. Šiltnamio efekto sukeliančių dujų (ŠESD) emisijų mažinimas	-	-	Nustatyta pirminė reikšmė	bus siekiama mažėjimo	bus siekiama mažėjimo	bus siekiama mažėjimo	SVVPD direktorius	Naujas rodiklis nuo 2026 m. Šiltnamio efekto sukeliančių dujų (ŠESD) emisijų mažinimas siekiant Bendrovės veiklos poveikio aplinkai mažinimo.



**7. STIPRYBĒS, SILPNYBĒS,
GALIMYBĒS IR GRĒSMĒS
(SSGG)**



AB „Regitra“ įvertino išorinės aplinkos analizę ir identifikavo išorines galimybes ir grėsmes, kurios gali turėti didžiausią poveikį Strategijai 2026–2029 metų laikotarpiu. Bendrovės veiklą galinčių paveikti išorinių veiksnių analizė atlikta pagal PESTAT modelį (angl. *PESTEL*), struktūriškai analizuojant politinius, ekonominius, socialinius, technologinius, aplinkosauginius ir teisinius veiksnius. Išorinių veiksnių įtakos Bendrovė tiesiogiai kontroliuoti negali, tačiau juos vertina, siekdama laiku atsižvelgti į kintančias aplinkybes ir numatyti rizikas ir jų suvaldymo veiksmus, tuo pačiu pasinaudoti atsirandančiomis galimybėmis.

Bendrovės vidinių veiksnių analizė atlikta remiantis Porterio vertės grandinės modeliu. Pagal šį modelį AB „Regitra“ vykdomos veiklos skirstomos į vertę kuriančias pagrindines veiklas ir palaikančias funkcijas.

Bendrovės veikla skirstoma į pagrindinę veiklą ir palaikančias funkcijas, kurios papildo pagrindinės veiklos procesus ir sustiprina jų vertę.

Pagrindinė veikla apima paslaugų teikimą (klientų aptarnavimą ir pardavimus), registrų tvarkymą, veiklą, susijusią su paslaugų kainodara, naujų komercinių paslaugų kūrimą ir vystymą.

Palaikančios funkcijos apima žmones ir kultūrą, informacinių technologijų išteklius ir technologijų vystymą, viešuosius pirkimus, komunikaciją. Bendrovės infrastruktūrą sudaro vadovavimas, strateginis planavimas, finansų valdymas ir apskaita, teisinė veikla, bendros administracinės funkcijos.

Atliekant vidinės aplinkos analizę, buvo įvertinti veiksniai, kurie apima turimus išteklius, struktūrą, procesus, sistemas, darbuotojus ir jų kompetencijas, darbuotojų kaitą, ir nustatytos Bendrovės stiprybės ir silpnybės, turinčios reikšmingos įtakos strateginio veiklos plano uždavinių įgyvendinimui ir tikslų pasiekimui.

Svarbiausi vidinės ir išorinės aplinkos analizių veiksniai yra pateikti SSGG suvestinėje. Kiekvieno SSGG veiksnio svarba buvo įvertinta ir sureitinguota nuo svarbiausio iki mažiausiai svarbaus.

PAGRINDINĖ VEIKLA

Paslaugų teikimas:
klientų aptarnavimas ir
pardavimai

Registrų tvarkymas

Veikla, susijusi su
paslaugų kainodara

Naujų komercinių
paslaugų kūrimas ir
vystymas

PALAIKANČIOS FUNKCIJOS

Žmonės ir kultūra

Informacinių
technologijų ištekliai,
technologijų
vystymas

Viešieji pirkimai

Komunikacija

Bendrovės infrastruktūra: vadovavimas, strateginis planavimas, finansų valdymas ir apskaita, teisinė veikla, bendros administracinės funkcijos



Kuriama vertė: dividendai

Bendrovės vidinės aplinkos analizės esminės įžvalgos (esamų išteklių ir kompetencijų vertinimas)

Svarbiausios stiprybės

Paiškinimas, pagrindžiantis SSGG veiksnius

Stiprybė 1. Duomenų tvarkymas ir valdymas

Bendrovė tvarko viešajam saugumui svarbių valstybės informacinių išteklių – Kelių transporto priemonių registro (KTPR) ir Kelių transporto priemonių vairuotojų registro (KTPVR) duomenis ir valdo Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinę sistemą (TPSAIS). Viešajam saugumui svarbių valstybės registrų duomenys bei kaupiami TPSAIS duomenys padeda patenkinti augantį Vyriausybės poreikį panaudoti juos priimant atitinkamus sprendimus. Duomenys naudojami teisėsaugoje, socialinės apsaugos, aplinkos ir krašto apsaugos, mokesčių administravimo, viešojo eismo priežiūros srityse ir kt. Taip pat jais keičiamasi su kitomis Europos Sąjungos šalims per Europos transporto priemonių ir vairuotojo pažymėjimų informacinę sistemą EUCARIS.

Stiprybė 2. Pelninga veikla

Bendrovės pelninga veikla užtikrina galimybes investuoti į reikalingą IT ir kitą infrastruktūrą. Metinis grynasis pelnas: 2022 m. – 3,73 mln. eurų; 2023 m. – 4,29 mln. eurų; 2024 m. – 5,08 mln. eurų. Laukiamas 2025 m. pelnas – 4,5 mln. eurų. Vykdomo projekto „Naujos vieningos e. Savitarnos sukūrimas ir įdiegimas“ biudžetas - 4,2 mln. eurų.

Stiprybė 3. Darbuotojų įsitraukimas ir profesionalumas

Unikalių Lietuvoje specialistų parengimas ir kompetencijų užtikrinimas (egzaminuotojai, egzaminų ekspertai, transporto priemonių registravimo specialistai). Aukštas darbuotojų įsitraukimo lygis. 2025 m. spalio 1-15 d. atlikto tyrimo rezultatai – 42 proc. Žema darbuotojų kaita (< 14%): 2025 m. sausio 1 d. - lapkričio 10 d. bendra darbuotojų kaita 8,1%.

Stiprybė 4. Platus ir įvairus klientų aptarnavimo kanalų pasirinkimas

Paslaugos klientams teikiamos 38 fiziniuose padaliniuose, skaitmeniniuose kanaluose, suteiktos galimybės klientams gauti prekes per kurjerį ar paštomatus.

Stiprybė 5. Aukštas sistemų prieinamumas

Veiklai užtikrinti naudojamų IT sistemų pasiekiamumas siekia 99,5%.

Stiprybė 6. Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose, orientuotuose į inovacijas ir tvarumą

Bendrovės specialistai dalyvauja tarptautiniuose projektuose:

- 1) APTITUDE tarptautiniame projekte, kurio tikslas – pasiruošti skaitmeninio transporto priemonės registracijos pažymėjimo (angl. Mobile Vehicle Registration Certificate, mVRC) naudojimui Europos skaitmeninės tapatybės dėklės (angl. EU Digital Identity Wallet, EUDIW) sprendimuose.
- 2) Europos Komisijos inicijuotame didelio masto bandomajame projekte „ES skaitmeninės tapatybės dėklė“ (angl. EU Digital Identity Wallet, EUDIW), kurio tikslas – diegti ilgalaikius ir pažangius skaitmeninius sprendimus (įgyvendina konsorciumas POTENTIAL).

Svarbiausios silpnybės

Paiškinimas, pagrindžiantis SSGG veiksnius

Silpnybė 1. Pasenusi technologinė infrastruktūra

Bendrovėje naudojamos technologijos riboja naujų funkcionalumų diegimą, integraciją ir vartotojui patogius sprendimus, gali kelti rizikas saugumui ir (ar) reputacijai bei neigiamai veikia klientų patirtį. Išorinio audito išvadoje nurodyta, kad didžioji dalis informacinių sistemų paremtos pasenusiomis technologijų struktūromis ir monolitinės architektūros modelio principu, kas įtakoja sistemų vystymo ir priežiūros sudėtingumą. Glaudžios integracijos (angl. *tight coupling*) tarp sistemų apsunkina sistemų tolimesnio vystymo, palaikymo bei plėtimo galimybes.

Silpnybė 2. IT darbuotojų veiklos tęstinumo iššūkiai

Bendrovė susiduria su didesne nei vidutine IT specialistų kaita bei sunkumais pritraukiant naujus talentus. Tai riboja komandos stabilumą, mažina žinių tęstinumą, o atrankos procesas užtrunka ilgiau nei norėtųsi. Dėl to gali mažėti vidinė kompetencija, atsirasti priklausomybė nuo laikinų sprendimų ir lėtėti strateginių iniciatyvų įgyvendinimas. Keičiantis IT darbuotojams itin sunku surasti ir pritraukti žmones, kurie turėtų kompetencijas dirbti su senomis technologijomis ir jų palaikymu, kokios ir yra dauguma AB „Regitra“ IT sistemų. IT darbuotojų kaita: 2024 metais – 32,26 %, 2025 m. sausio-rugsėjo mėn. – 29,03 %.

Silpnybė 3. Lėtas pokyčių įgyvendinimo tempas

Bendrovėje pokyčių įgyvendinimas klientų, pirkimų ir kitose srityse dėl žmogiškųjų resursų stokos, viešųjų pirkimų procesų ir vienu metu vykdomų ambicingų pokyčių skaičiaus vyksta lėčiau nei tikimasi.

Bendrovės vidinės aplinkos analizės esminės įžvalgos (esamų išteklių ir kompetencijų vertinimas)

Antraeilės stiprybės

Paaiškinimas, pagrindžiantis SSGG veiksnius

Stiprybė 7. Sustiprintos veiklos atsparumo funkcijos

Siekiant užtikrinti aukštos kokybės korupcijos prevenciją, rizikos valdymą, asmens duomenų apsaugą ir kibernetinį saugumą, 2025 metais pilnai suformuota Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyriaus komanda ir sustiprinta Atsparumo ir korupcijos prevencijos funkcija.

Remiantis 2025 m. pabaigos darbuotojų apklausa, 92,8% darbuotojų mano, kad Bendrovėje korupcija netoleruojama (2023 m. - 85,9%)

Siekiant užtikrinti skaidrumą, saugumą ir korupcijai atsparią aplinką Bendrovė 2025 m. IV ketv. – 2026 m. III ketv. skirs ~1 mln. eurų investicijų ir 0,5 tūkst. eurų (OPEX) naujo vaizdo duomenų sprendimo įdiegimui automobiliuose, kurie naudojami vairavimo praktikos egzaminuose.

Stiprybė 8. Bendrovės veiklos ilgametė patirtis

Veikla vykdoma nuo 2000 metų.

Stiprybė 9. ISO 27001 standarto baigiamasis etapas

Standartas padės užtikrinti tinklų ir informacinių sistemų atitiktį kibernetinio saugumo reikalavimams, nustatytiems Kibernetinio saugumo įstatyme bei susijusiuose Europos Komisijos teisės aktuose.

Stiprybė 10. Vairavimo egzaminų veiklai skirtų tvaresnių automobilių parko atnaujinimas

2025 metais buvo įsigytos 79 transporto priemonės: 58 lengvieji automobiliai, iš jų 22 įkraunamos hibridinės transporto priemonės, ir 21 motociklas.

Antraeilės silpnybės

Paaiškinimas, pagrindžiantis SSGG veiksnius

Silpnybė 4. Nepakankamas atskirų klientų aptarnavimo padalinių finansinis efektyvumas

Dalies klientų aptarnavimo padalinių veikla yra nuostolinga ir tai daro įtaką bendrovės finansiniams rezultatams.

Per 2025 m. I pusmetį 9 iš 38 padalinių buvo nepelningi, jų veiklos rezultatas (-50) tūkst. eurų, tai sudaro 3 % grynojo pelno.

Per 2024 metus 8 iš 38 padalinių buvo nepelningi, nuostolis (- 86 tūkst. eurų), tai sudaro 2 % grynojo pelno.

Silpnybė 5. Ribotas procesų valdymas ir atsakomybės skaidrumas

Bendrovėje trūksta aiškiai apibrėžtų atsakomybių ir nuoseklių procesų laikymosi ir įgyvendinimo principų, todėl veiklos organizavimas dažnai grindžiamas departamentų tikslais, o ne efektyviais verslo procesais, kas apsunkina rezultatų matavimą, procesų optimizavimą ir bendrą koordinaciją.

Bendrovės išorinės aplinkos analizės esminės įžvalgos (makroaplinkos, paslaugų gavėjų, klientų, konkurentų, naujų technologijų vertinimas)

Svarbiausios galimybės

Paaškinimas, pagrindžiantis SSGG veiksnius

Galimybė 1. Valstybės siekis didinti atveriamų duomenų brandą bei skatinti jų panaudojimą, atsirandant naujoms technologinėms priemonėms (dirbtinis intelektas, duomenų analitika, robotizacija ir kt.)

Bendrovė padeda įgyvendinti valstybės poreikį ir didina registru ir informacinės sistemos atveriamų duomenų brandą. Keliant duomenų brandos lygį Bendrovei atsiveria naujos galimybės dėl naujų iniciatyvų: plėtoti inovatyvius sprendimus ir kurti pridėtinę vertę iš tvarkomų duomenų (pvz.: teikti platesnio spektro susistemintų duomenų teikimo paslaugas ir kt.).

Bendrovė bendradarbiauja su Valstybės duomenų agentūra, vykdančia viešojo sektoriaus duomenų integracijos projektą. Projekto tikslas – iki 2026 m. birželio į bendrą Valstybės duomenų ežerą (Valstybės duomenų valdysenos informacinę sistemą) integruoti informacines sistemas, valdomas valstybės institucijų, ir siekti, kad dalis valstybės duomenų būtų panaudojami ir atverti visuomenei.

Galimybė 2. Teisinio reguliavimo stebėseną ir teisėkūrą

Bendrovė kviečiama dalyvauti darbo grupėse, ministerijų iniciuotose diskusijose dėl reguliavimo pokyčių, ir turi galimybes prisidėti prie partnerystės, bendradarbiavimo ir gali dalintis ekspertinėmis įžvalgomis.

Galimybė 3. Bendradarbiavimas tarptautinių asociacijų veikloje

Bendrovės dalyvavimas tarptautinių asociacijų veikloje ir Europos Tarybos (ET) sprendimų įgyvendinime skatina partnerystės stiprinimą ir atveria galimybes dalintis gerąja praktika su kitomis valstybėmis.

Bendrovė dalyvauja veikloje, kurią vykdo:

1) tarptautinė vairuotojų egzaminavimo asociacija CIECA (*International Commission for Driver Testing*);

2) tarptautinė asociacija eReg (*Association of European Vehicle and Driver Registration Authorities*), kuri apjungia Europos registracijos institucijas siekiant intensyvesnio europinio bendradarbiavimo, sudarant sąlygas kurti geresnę registracijos politiką;

3) tarptautinė asociacija IAATI (*International Association of Auto Theft Investigators*), kuri jungia Amerikos ir Europos rinkas dėl nusikaltimų susijusių su transporto priemonėmis;

Taip pat Bendrovė kartu su kitomis ES šalimis įgyvendina Europos Tarybos (ET) sprendimus dėl apsikeitimo techniniais transporto priemonių ir su transporto priemonėmis susijusių asmenų (savininkų, valdytojų) duomenimis per Europos transporto priemonių ir vairuotojo pažymėjimų informacinę sistemą EUCARIS (*the European CAR and driving license Information System*) ir Europos Sąjungos keitimosi vairuotojo pažymėjimų duomenimis sistemą RESPER.

Svarbiausios grėsmės

Paaškinimas, pagrindžiantis SSGG veiksnius

Grėsmė 1. Geopolitinės įtampos ir sankcijų režimų plėtra

Daugėja Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos sankcijų, kurios taikomos fiziniams ir juridiniams asmenims, ypač iš Rusijos, Baltarusijos ir kitų geopolitiniu požiūriu nestabilių regionų, todėl gali augti klientų, bandančių apeiti tarptautines sankcijas, skaičius.

Pasitaiko atvejų, kai trūksta aiškaus teisinio reguliavimo ar valstybės institucijų metodinių rekomendacijų dėl konkrečių veiksmų, pavyzdžiui, kaip elgtis su transporto priemonių, importuotų iš šių šalių, registravimu.

Netinkamas ar pavėluotas sankcijų įgyvendinimas gali turėti įtakos Bendrovės reputacijos rizikoms, teisinei atsakomybei ir atkreipti tarptautinių institucijų dėmesį.

Grėsmė 2. Kibernetinio saugumo rizikos

Bendrovės tvarkomuose viešajam saugumui svarbiuose registruose ir valdomoje informacinėje sistemoje yra saugojami didelės apimties duomenys, todėl jie turi aukštą potencialą tapti kibernetinių atakų objektu. Taip pat, didėjant atveriamų duomenų kiekiui, gali augti grėsmė dėl duomenų manipuliacijos, neteisėto panaudojimo ar kt.

Grėsmė 3. Politiniai sprendimai, teisiniai ir reguliaciniai pasikeitimai

Iniciatyvos, keičiant funkcijas ir įpareigojimus Bendrovei, gali turėti tiesioginį poveikį veiklos stabilumui. Ilgai trunkantys sprendimų patvirtinimo procesai gali riboti paslaugų kainų atnaujinimą, komercinių paslaugų prieinamumą ir padalinių lankstumą.

Istoriškai turime ne vieną skubų sprendimą, kuris pareikalavo Bendrovės materialinių ir nematerialinių resursų:

- nuo 2025 m. sausio 1 d. vairuotojo pažymėjimo galiojimo stabdymas, neturint galiojančios medicininės pažymos.
- nuo 2026 m. sausio 1 d. bus atsisakyta rusų kalbos naudojimo teorijos egzamine ir suteiktos galimybės egzaminą laikyti kitomis ES kalbomis: ispanų, prancūzų ir lenkų. Politiniam sprendimui įgyvendinti per 2025 m. IV ketvirtį daromi pakeitimai egzaminų modelyje.

Bendrovės išorinės aplinkos analizės esminės įžvalgos (makroaplinkos, paslaugų gavėjų, klientų, konkurentų, naujų technologijų vertinimas)

Svarbiausios galimybės

Paaiškinimas, pagrindžiantis SSGG veiksnius

Galimybė 4. Dirbtinio intelekto (DI) panaudojimas

Spartus dirbtinio intelekto, duomenų vizualizacijos priemonių vystymasis Bendrovei gali suteikti naujų galimybių (būdų) duomenims apdoroti, interpretuoti ir panaudoti.

Galimybė 5. ES reglamentai ir direktyvos, susiję su tvarumo atskaitomybe

Bendrovės pasirengimas savo veikloje įgyvendinti ES reglamentų nuostatas tvarumo srityje gali prisidėti keliant valdysenos lygį, valdant poveikį aplinkai, kuriant ir užtikrinant tvarius veiklos procesus, diegiant naujoves, kuriant vertę ir socialiai atsakingus santykius su darbuotojais, partneriais, klientais.

Svarbiausios grėsmės

Paaiškinimas, pagrindžiantis SSGG veiksnius

Grėsmė 4. Demografiniai ir migracijos pokyčiai

Demografiniai pokyčiai kelia riziką paslaugų apimčiai, itin išryškėjančią nutolusiuose padaliniuose. Remiantis Valstybės duomenų agentūros duomenimis Lietuvos gyventojų skaičius liepos 1 dienai 2023–2025 m. laikotarpiu vidutiniškai 2 proc. mažėjo Alytaus, Marijampolės, Panevėžio, Tauragės, Telšių, Utenos apskrityse.

Migracijos pokyčiai daro įtaką sunkiai prognozuojamam klientų srautų augimui dėl vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimo paslaugų klientų aptarnavimo padaliniuose, ypač didžiuosiuose miestuose.

Bendrovės išorinės aplinkos analizės esminės įžvalgos (makroaplinkos, paslaugų gavėjų, klientų, konkurentų, naujų technologijų vertinimas)

Antraeilės galimybės

Paaškinimas, pagrindžiantis SSGG veiksnius

Galimybė 6. Bendradarbiavimas ir integracija su kitomis institucijoms

Bendrovės bendradarbiavimas su Migracijos departamentu skatina partnerystę ir padeda rasti integralius sprendimus, siekiant gerinti klientų patirtį viešajame sektoriuje.

Galimybė 7. Rinkos lūkesčių patenkinimas

Atliepiant klientams teikiamų paslaugų poreikį, remiantis AB „Regitra“ įstatais plėsti galimas teikti nereguliuojamas paslaugas arba peržiūrėti ir atnaujinti esamų nereguliuojamų paslaugų kainodarą

Galimybė 8. Išorinio finansavimo galimybės

ES fondai ir kitos finansavimo priemonės Bendrovei gali suteikti galimybę vykdyti strateginius projektus, orientuotus į tvarumą, duomenų atvėrimą ir pažangių naujų technologijų pritaikymą.

Antraeilės grėsmės

Paaškinimas, pagrindžiantis SSGG veiksnius

Grėsmė 5. Ilgalaikė infliacija, energijos ir darbo sąnaudų augimas

Infliacijos augimas, energetinių sąnaudų, darbo sąnaudų augimas gali turėti įtakos Bendrovės finansiniams rezultatams.

Atsižvelgiant į 2025 m. rugsėjo mėnesį paskelbtą Finansų ministerijos parengtą ekonominės raidos scenarijų 2025–2028 metams ir Valstybės kontrolės 2025 m. rugsėjo 18 d. išvadą Nr. BPE-4, projektuojama, kad Lietuvos ekonomika po spartesnio augimo 2026 metais (3,3 proc.), 2027 metais augs lėčiau (2,3 proc.), 2028 m. – 2,7 proc. Vidutinio laikotarpio metų raidai įtaką darys pasikeitusios prielaidos dėl išorės aplinkos, mokesčių politikos pokyčiai ir struktūrinis pokytis – antrosios pensijų kaupimo pakopos pertvarka. Infliacija 2025–2026 metais dėl stiprios vidaus paklausos ir mokesčių pakeitimų turėtų viršyti 3 proc. 2027–2028 metais išnykus lengvatinių PVM tarifų taikymo pakeitimų poveikiams ir išsipildžius prielaidai, kad pensijų kaupimo sistemos pokyčiai neturės įtakos, numatoma, kad infliacija sulėtės ir sieks 2,4 procento. Dėl vykstančio Rusijos karo prieš Ukrainą ir tebesitęsiančių geopolitinių neramumų Artimuosiuose Rytuose energijos žaliavų kainų raidos neapibrėžtumas išlieks itin aukštas.

Grėsmė 6. Konkurencijos atsiradimas

Politinių sprendimų pasekmė gali būti, kad dalis šiuo metu įmonės teikiamų paslaugų būtų atverta komercinių įmonių teikimui, sukuriant konkurenciją, kuri gali paveikti rinkos dalį ir veiklos rezultatus.

Grėsmė 7. Bendrovės reputacijos rizika dėl netikrų ar iškreiptų naujienų

Netikros ar iškreiptos naujienos žiniasklaidoje ir socialiniuose tinkluose gali kurti neigiamą viešąją nuomonę, paskatinti neteisingas interpretacijas ir susilpninti Bendrovės reputaciją bei patikimumą.

8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS



8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

Bendrovės 2026–2029 metų finansinės prognozės sudarytos:

- 1) atsižvelgiant į planuojamų paslaugų apimtį, nurodytas prie pagrindinių rodiklių, ir pateiktas prielaidas,
- 2) įvertinus įsipareigojimus pagal galiojančias sutartis ir planuojamas sąnaudas pagal naujas sutartis,
- 3) įvertinus kaštus žmogiškųjų resursų išlaidymui,
- 4) įvertinus planuojamus projektus ir investicijas.

Taip pat Bendrovė veiklos finansines prognozes apskaičiavo atsižvelgiant į Europos centrinio banko (ECB) pateikiamas euro zonos ūkio augimo prognozes, numatomą infliaciją ir palūkanų normas; į Lietuvos banko pateiktas finansinio stabilumo apžvalgą (paskelbta 2025-05-26), makroekonominės prognozes (paskelbta 2025-09-16) ir Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ekonominės raidos scenarijų 2025–2028 metams (paskelbta 2025 m. rugsėjo mėnesį), socialinius bei politinius išorinius veiksnius, kurie gali būti aktualūs planuojamam laikotarpiui.

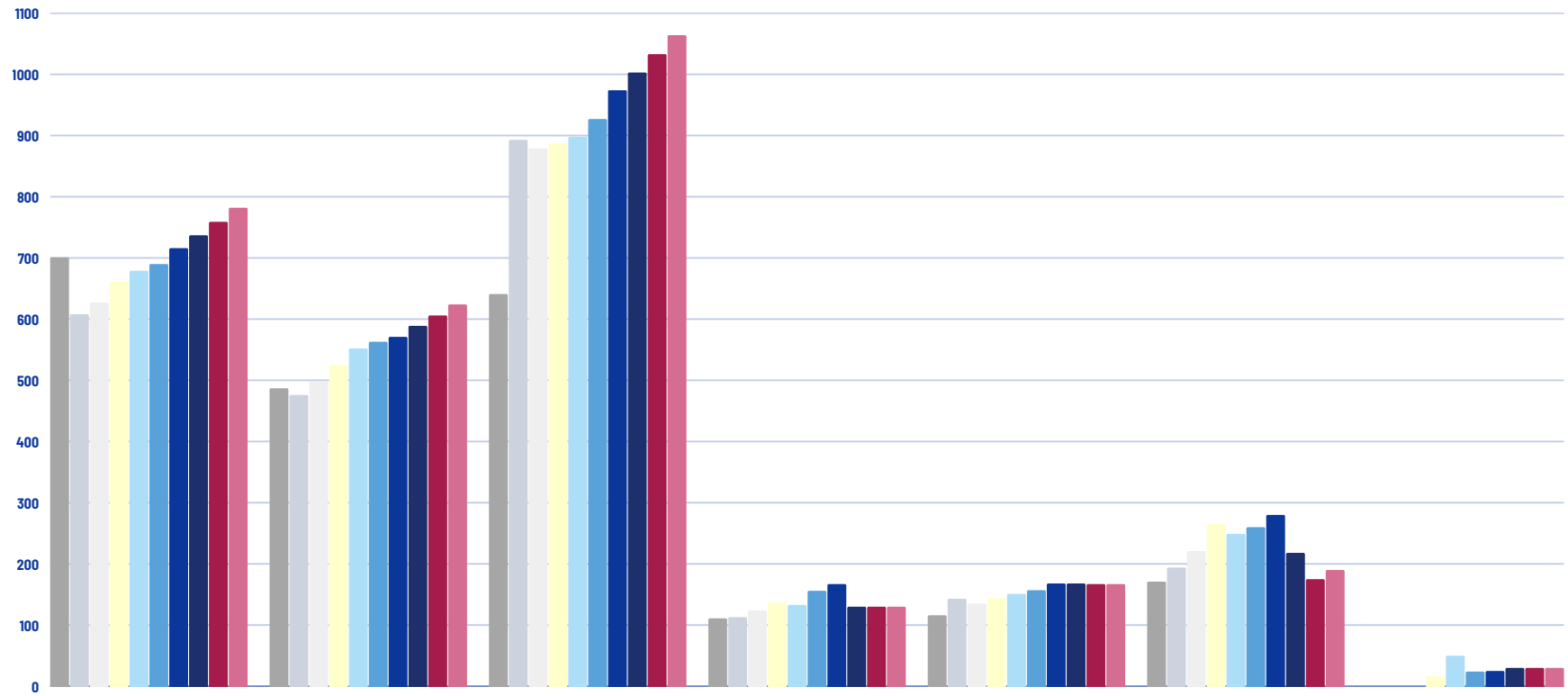
Pagal Lietuvos banko makroekonominės prognozės numatoma, kad artimiausiu metu infliacija tebebus aukštesnė. Prognozuojama, kad 2025–2026 m. ji sudarys atitinkamai 3,5 ir 3,1 proc., o 2027 m. ji sudarys 2,6 proc.

8.1. PAGRINDINIAI RODIKLIAI, PASLAUGŲ APIMTYS IR DARBUOTOJŲ SKAIČIUS

(tūkst., jei nenurodyta kitaip)	Pasiektos rodiklių reikšmės					Siekimos rodiklių reikšmės	Laukiami rezultatai	Laukiami rezultatai / siekimos rodiklių reikšmės (%; +/-)	2025 m. laukiami rezultatai / 2024 m. (%; +/-)	Planuojamos rodiklių reikšmės				2026 m. planas / 2025 m. laukiami rezultatai (%; +/-)			
	2020 m.	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.					2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.		2029 m.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
PARDAVIMŲ PAJAMOS, TŪKST. EURŲ	22 704	24 516	27 347	30 027	33 626	34 850	35 931	103 %	1 081	107 %	2 305	38 336	41 242	40 905	42 216	107 %	2 406
GRYNASIS PELNAS, TŪKST. EURŲ	2 922	3 375	3 729	4 294	5 083	2 945	4 465	152 %	1 520	88 %	-618	3 150	4 184	1 733	2 439	71 %	-1 315
GRYNASIS PELNINGUMAS (%)	12,87	13,77	13,64	14,3	15,12	8,45	12,43	147 %	4	82 %	-3	8,22	10,15	4,24	5,78	66 %	-4
PASLAUGŲ APIMTYS																	
Suteiktų transporto priemonių įregistravimo, duomenų keitimo ir išregistravimo paslaugų skaičius	875	701	608	627	661	679	690	102 %	11	104 %	29	716	737	759	782	104 %	26
Suteiktų transporto priemonių registracijos liudijimo išdavimo paslaugų skaičius	*	487	476	499	525	552	563	102 %	11	107 %	38	571	589	606	624	101 %	8
Suteikta savininko deklaravimo kodų (SDK)	-	641	893	879	887	898	927	103 %	29	105 %	40	974	1 003	1 033	1 064	105 %	47
Priimta teorinių žinių patikrinimo egzaminų	105	111	113	124	137	133	156	117 %	23	114 %	19	167	130	130	130	107 %	11
Priimta praktinių vairavimo egzaminų	108	116	143	135	144	151	157	104 %	6	109 %	13	168	168	167	167	107 %	11
Išduota vairuotojo pažymėjimų	165	171	194	221	265	249	260	104 %	11	98 %	-5	280	218	175	190	108 %	20
Išduota vairuotojo kvalifikacijos kortelių (paslauga teikiama nuo 2024-07-01)	-	-	-	-	16	50	24	48 %	-26	150 %	8	25	30	30	30	104 %	1
DARBUOTOJŲ SKAIČIUS METŲ PABAIGOJE, VNT.	531	556	556	558	583	623	611	98 %	-12	105 %	28	650	650	640	640	106 %	39

*nėra duomenų

Paslaugų apimtys nuo 2021 m., tūkst.





2025 metų laukiami rezultatai palyginti su 2024 metais. 2025 metais planuojama [10], kad pardavimų pajamos augs 7 proc. (2,3 mln. eurų) ir sieks 35,9 mln. eurų (2024 m. – 33,7 mln. eurų), tačiau dėl sparčiau už pajamas augančių sąnaudų, grynasis pelnas sumažės 12 % (0,6 mln. eurų) ir sieks 4,5 mln. eurų (2024 m. – 5,1 mln. eurų).

Paslaugų apimtys 2025 metais augs visose srityse

1) transporto priemonių registracijos paslaugų bus suteikta 29 tūkst. (4 %) daugiau nei 2024 metais;

2) savininko deklaravimo kodų SDK – 40 tūkst. (5 %) daugiau nei 2024 metais, nes didėjo registruojamų transporto priemonių skaičius;

3) teorijos egzaminų – 19 tūkst. (14 %) daugiau nei 2024 metais. Daroma prielaida, kad egzaminų skaičiaus augimui turėjo įtakos planuojamas teisinio reguliavimo pokytis: Saugaus eismo automobilių keliais įstatymo pakeitimo projekte numatyta, kad AM kategorijos vairuotojo teisėms įsigyti bus įvestas privalomas teorinis ir praktinis mokymas bei praktinis vairavimo egzaminas (iki šiol laikomas tik teorijos egzaminas). Įstatymas įsigalios nuo 2026 m. liepos 1 d. susisiekimo ministro įgaliota institucija ir vidaus reikalų ministras iki 2026 m. birželio 30 d. turi priimti įstatymo įgyvendinamuosius teisės aktus;

4) praktikos egzaminų – 13 tūkst. (9 %) daugiau nei 2024 metais,

5) vairuotojo pažymėjimų – 5 tūkst. (2 %) mažiau nei 2024 metais,

6) vairuotojų kvalifikacijos kortelių per 2025 metus bus išduota 24 tūkst. ir tai yra 8 tūkst. daugiau nei 2024 metais (ši paslauga pradėta teikti nuo 2024 m. liepos 1 d. ir per pusmetį buvo išduota 16 tūkst.).

Darbuotojų skaičius

2026 m. planuojamas 650 darbuotojų skaičius yra patvirtintas Valdybos 2025 m. sausio 21 d. posėdyje (protokolas Nr. 2V-1133).

Planuojama, kad 2026 metais paslaugų apimtys augs visose srityse

1) Transporto priemonių registravimo paslaugų numatoma suteikti 26 tūkst. (4 %) daugiau lyginant su 2025 m. laukiamais rezultatais. Planuojamas nuosaikus augimas.

2) SDK bus suteikta 47 tūkst. (5 %) daugiau, atsižvelgiant į planuojamą transporto priemonių registravimo apimčių augimą. Skaitmeniniame kanale paslaugos teikiamos nemokamai. Fiziniam kanale suteiktų SDK kodų apimtys augs: 2023 m. suteikta 879 tūkst. SDK, 2024 m. – 887 tūkst., laukiami rezultatai 2025 m. – 927 tūkst.

3) Planuojama teorinių žinių patikrinimo egzaminų suteikti 11 tūkst. (7 %), praktinių vairavimo egzaminų – 11 tūkst. (7 %) daugiau nei 2025 metais. Egzaminų skaičiaus didėjimas prognozuojamas remiantis prielaidomis:

- 2026 metais tikėtinas didesnis 18-os ir 19-os metų gyventojų skaičius dėl didesnio gimstamumo 2007 metais;

- įvertintos A kategorijos egzaminų skaičiaus didėjimo tendencijos: 2025 m. sausio-rugsėjo mėn. suteikta 13,2 tūkst. egzaminų; 2024 m. sausio-rugsėjo mėn. – 8,9 tūkst., per tą patį laikotarpį 2023 m. – 7,5 tūkst.

- įvertintos tendencijos dėl egzaminų išlaikomumo iš pirmo karto: praktikos egzaminų išlaikomumas 2025 m. sausį-rugsėjį siekė 32,27 %.

Nuo 2024 metų Bendrovė nuosekliai bendradarbiauja su vairavimo mokyklų asociacijomis ir vairavimo mokyklomis.

2025 metais buvo atnaujinti praktikos egzaminų vertinimo kriterijai, kurie suteikė daugiau aiškumo ir konkretumo mokymams, instruktoriams ir egzaminuotojams. Tikėtina, kad dėl vykdomų priemonių padaugės asmenų, išlaikiusių praktikos egzaminą iš pirmo karto.

4) 2026 metais planuojama išduoti 280 tūkst. vairuotojo pažymėjimų, tai yra 20 tūkst. (8 %) daugiau nei 2025 metais.

Šių paslaugų kiekiai suplanuoti atsižvelgiant į vairuotojo pažymėjimų galiojimo terminų cikliškumą.

Planuojant tarptautinių vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugų kiekius, numatomas 22 proc. augimas. 2026 metais planuojama išduoti 10,9 tūkst. tarptautinių pažymėjimų (2025 m. – 8,9 tūkst.). Įvertintos planuojamos partnerystės su kelionių agentūromis tarptautinių vairuotojo pažymėjimų skatinimo srityje (pagal Vienos konvenciją tarptautiniai vairuotojo pažymėjimai keičiami kas treji metai).

5) Ekspertiniu vertinimu vairuotojo kvalifikacijos kortelių planuojama išduoti 25 tūkst., tai yra 1 tūkst. (4 %) daugiau nei 2025 metais.

[10] 2025 metų laukiami rezultatai patikslinti 2025 m. lapkričio mėnesį.

8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

8.2. FINANSINĖS PROGNOZĖS

8.2.1. PELNO (NUOSTOLIŲ) PROGNOZĖ 2026–2029 m. Bendrovės 2026–2029 metų finansinės prognozės yra pagrįstos ir pakankamos nustatytiems strateginiams tikslams pasiekti

(tūkst., jei nenurodyta kitaip)	2024 m.	2025 m. planas	2025 m. laukiamas įvykdymas	2025 m. laukiamas įvykdymas / 2025 m. planas (%; +/-)	2025 m. laukiamas įvykdymas / 2024 m. (%; +/-)	2026 m. planas	2026 m. planas / 2025 m. laukiami rezultatai (%; +/-)	2027 m.	2027 m. / 2026 m. (%; +/-)	2028 m.	2028 m. / 2027 m. (%; +/-)	2029 m.	2029 m. / 2028 m. (%; +/-)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
PAJAMOS	34 144	35 156	36 459	104 %	1303	107 %	2 316	39 024	107%	2 565	41 802	107%	2 778	41 515	99%	-287	42 876	103%	1 361
SĄNAUDOS	28 145	31 692	31 144	98 %	-548	111 %	2 999	35 228	113%	4 084	36 761	104%	1 532	39 427	107%	2 666	39 938	101%	511
PARDAVIMŲ PAJAMOS	33 626	34 850	35 931	103 %	1 081	107 %	2 305	38 336	107%	2 406	41 242	108%	2 906	40 905	99%	-337	42 216	103%	1 311
Administracinių reguliuojamų paslaugų pajamos ¹¹	23 948	24 030	24 847	103 %	816	104 %	898	26 665	107%	1 818	28 838	108%	2 173	29 196	101%	358	30 062	103%	867
Administracinių komercinių paslaugų pajamos ¹²	9 677	10 819	11 084	102 %	265	115 %	1 407	11 672	105%	588	12 404	106%	733	11 709	94%	-695	12 154	104%	444
PARDAVIMŲ SAVIKAINA	21 002	21 949	23 087	105 %	1 138	110 %	2 085	26 130	113%	3 043	27 434	105%	1 304	28 699	105%	1 265	29 460	103%	760
BENDRASIS PELNAS	12 624	12 900	12 844	100 %	-56	102 %	220	12 207	95%	-637	13 808	113%	1 602	12 206	88%	-1 602	12 756	105%	551
VEIKLOS SĄNAUDOS	7 003	9 595	7 928	83 %	-1 666	113 %	926	8 951	113%	1 022	9 179	103%	228	10 580	115%	1 401	10 330	98%	-250
KITOS VEIKLOS REZULTATAS	146	145	195	135 %	50	134 %	49	125	64%	-70	100	80%	-25	100	100%	0	100	100%	0
Kitos veiklos pajamos (nuoma, nenaudojamo turto pardavimo pajamos, draudimo kompensacijos už patirtą žalą eismo įvykiuose ir kt.)	146	145	195	135 %	50	134 %	49	125	64%	-70	100	80%	-25	100	100%	0	100	100%	0
FINANSINĖ VEIKLA	231	13	204	1536 %	191	191	-26	114	56%	-90	-38	-33%	-152	-38	100%	0	-38	100%	0
Finansinė veiklos pajamos	372	161	333	207 %	172	172	-39	262	79%	-71	110	42%	-152	110	100%	0	110	100%	0
Finansinė veiklos sąnaudos	141	148	129	87 %	-19	-19	-12	148	115%	19	148	100%	0	148	100%	0	148	100%	0
Transporto priemonių registracijos mokesčio administravimo kompensavimas ¹³	-	-	-	-	-	-	-	300	-	300	350	117%	50	400	114%	50	450	113%	50
PELNAS (NUOSTOLIAI) IKI APMOKĖJIMŲ	5 998	3 464	5 315	153 %	1 851	1 851	-683	3 796	71%	-1 520	5 042	133%	1 246	2 088	41%	-2 953	2 938	141%	850
Pełno mokesčiai	915	520	850	164 %	331	331	-65	645	76%	-205	857	133%	212	355	41%	-502	500	141%	145
GRYNASIS PELNAS	5 083	2 945	4 465	152 %	1 520	1 520	-618	3 150	71%	-1 315	4 184	133%	1 034	1 733	41%	-2 451	2 439	141%	706

¹¹ Paslaugos, kurių kainos tvirtinamos vidaus reikalų ministro įsakymu, išskyrus vairuotojo pažymėjimų išdavimą skubos tvarka.

¹² Skačiuojamos paslaugos, kurių kainos patvirtintos Bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu, ir vairuotojo pažymėjimų išdavimas skubos tvarka.

¹³ Vadovaujantis Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymo (2025 m. birželio 30 d. įstatymo Nr. XV-378 redakcija) 6 straipsnio 5 dalimi mokesčiai įskaitomas į valstybės biudžetą ir naudojamas Valstybinio kelių fondo nuostatuose nustatyta tvarka. Akcinės bendrovės „Regitra“ patirti mokesčio administravimo kaštai kompensuojami Lietuvos Respublikos Vyriausybės (LRV) ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka. LRV 2025 m. rugsėjo 17 d. nutarimu Nr. 654 „Dėl įgaliotųjų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymo 6 straipsnio 5 dalį vidaus reikalų ministras įgaliotas iki 2025 m. gruodžio 31 d. nustatyti AB „Regitra“ patiriamų motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio administravimo kaštų kompensavimo tvarką.

8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. gruodžio 11 d. nutarimu Nr. 1074 AB „Regitra“ nustatyti siektini pagrindiniai finansiniai veiklos rodikliai 2025–2027 metų laikotarpiui:

- Pelningumas. Vidutinis metinis grynasis pelnas 2025–2027 m. $\geq 2,85$ mln. Eur;
- Optimali kapitalo struktūra. Metinis finansinių skolų santykis su nuosavu kapitalu 2025–2027 m. $\leq 0,31$.

Akcininko lūkesčių rašte nustatyta, kad Bendrovės pelningumo ir optimalios struktūros rodikliai būtų ne mažesni negu nustatyti Vyriausybės nutarime.

Bendrovė planuoja, kad grynasis pelnas 2025 metais sieks 4,5 mln. eurų (2024 m. – 5,1 mln. eurų) ir sumažės 12 % (0,6 mln. eurų) palyginti su 2024 metais, tačiau bus didesnis 52 % (1,5 mln. eurų) nei planuota.

2025 metų rezultatui įtakos turės didesnis sąnaudų (11 %) augimas nei pajamų (7 %).

Pagal Bendrovės apskaičiuotas prognozes suplanuota:

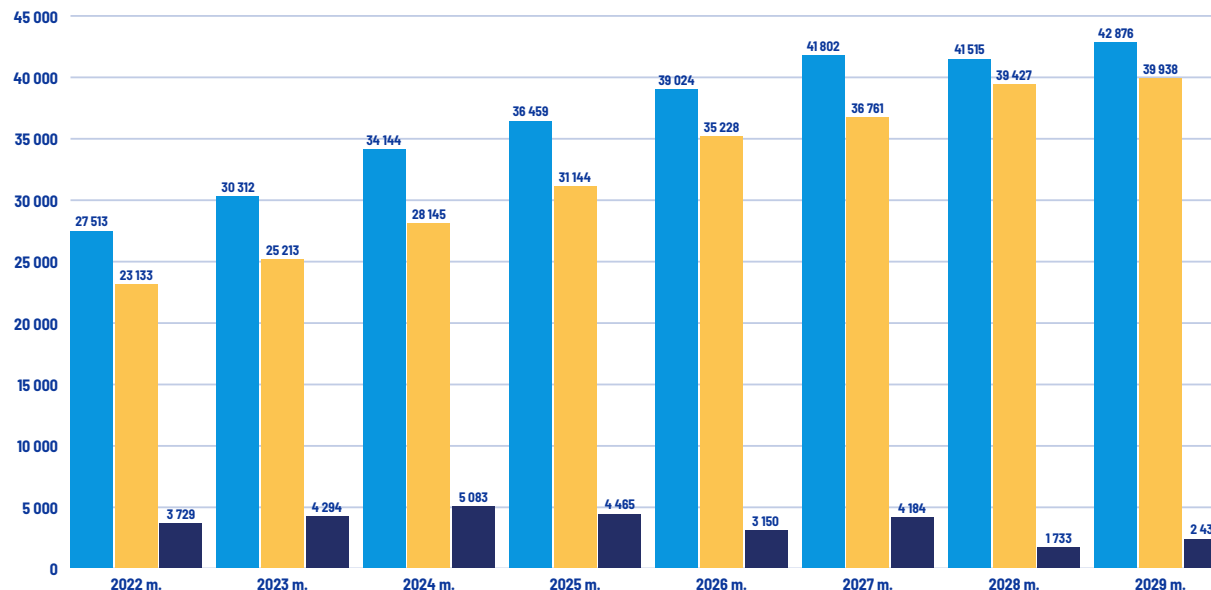
Metinis grynasis pelnas:

2026 m. –3,1 mln. eurų (29% mažesnis nei 2025 m.);
 2027 m. –4,2 mln. eurų (33% didesnis nei 2026 m.);
 2028 m. –1,7 mln. eurų (59% mažesnis nei 2027 m.);
 2029 m. –2,4 mln. eurų (41% didesnis nei 2028 m.).

Metinis finansinių skolų santykis su nuosavu kapitalu:

2026 m. –0,17;
 2027 m. –0,17;
 2028 m. –0,23;
 2029 m. –0,23.

Pajamos, sąnaudos, grynasis pelnas, tūkst. eurų



	Faktas			Laukiami rezultatai	Prognozė			
	2022 m.	2023 m.	2024 m.		2025 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.
PAJAMOS	27 513	30 312	34 143	36 459	39 024	41 802	41 515	42 876
SĄNAUDOS	23 133	25 213	28 145	31 144	35 228	36 761	39 427	39 938
GRYNASIS PELNAS	3 729	4 294	5 083	4 465	3 150	4 184	1 733	2 439

8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

8.2.2. PAJAMŲ PROGNOZĖ 2026–2029 m.

(tūkst., jei nenurodyta kitaip)	2024 m.	2025 m. planas	2025 m. laukiamas įvykdymas	2025 m. laukiamas įvykdymas / 2025 m. planas (%; +/-)	2025 m. laukiamas įvykdymas / 2024 m. (%; +/-)	2026 m. planas	2026 m. planas / 2025 m. laukiami rezultatai (%; +/-)	2027 m.	2027 m. / 2026 m. (%; +/-)	2028 m.	2028 m. / 2027 m. (%; +/-)	2029 m.	2029 m. / 2028 m. (%; +/-)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
PARDAVIMŲ PAJAMOS	33 626	34 850	35 931	103 %	1 081	107 %	2 305	38 336	107%	2 406	41 242	108%	2 906	40 905	99%	-337	42 216	103%	1 311
Administracinių reguliuojamų paslaugų pajamos (reguliuojamos)	23 948	24 030	24 847	103 %	816	104 %	898	26 665	107%	1 818	28 838	108%	2 173	29 196	101%	358	30 062	103%	867
Administracinių komercinių paslaugų pajamos (komercinės)	9 677	10 819	11 084	102 %	265	115 %	1 407	11 672	105%	588	12 404	106%	733	11 709	94%	-695	12 154	104%	444
Iš jų:																			
TRANSPORTO PRIEMONIŲ REGISTRACIJA	19 054	18 447	19 090	103 %	644	100 %	36	19 604	103%	514	22 788	116%	3 184	23 633	104%	845	24 222	102%	589
Reguliuojamų paslaugų pajamos	13 336	13 310	13 579	102 %	269	102 %	243	14 122	104%	543	17 229	122%	3 108	17 746	103%	517	18 279	103%	532
Komercinių paslaugų pajamos	5 719	5 137	5 512	107 %	375	96 %	-207	5 482	99%	-29	5 558	101%	76	5 887	106%	328	5 943	101%	57
EGZAMINAI	7 544	7 708	8 231	107 %	523	109 %	687	8 401	102%	170	8 758	104%	357	8 838	101%	81	8 919	101%	80
Reguliuojamų paslaugų pajamos	7 219	7 390	7 939	107 %	550	110 %	720	8 084	102%	145	8 389	104%	305	8 472	101%	84	8 557	101%	85
Komercinių paslaugų pajamos	325	318	292	92 %	-26	90 %	-33	317	109%	25	369	116%	52	366	99%	-3	362	99%	-4
VAIRUOTOJŲ PAŽYMĖJIMŲ IŠDAVIMAS	5 903	7 367	7 319	99 %	-48	124 %	1 416	8 920	122%	1 601	8 216	92%	-704	6 862	84%	-1 354	7 385	108%	524
Reguliuojamų paslaugų pajamos	2 754	2 547	2 580	101 %	33	94 %	-174	3 643	141%	1 063	2 347	64%	-1 296	2 025	86%	-321	2 189	108%	164
Komercinių paslaugų pajamos	3 150	4 821	4 739	98 %	-82	150 %	1 590	5 277	111%	538	5 869	111%	593	4 836	82%	-1 033	5 196	107%	360
DUOMENŲ TEIKIMAS	1 124	1 328	1 290	97 %	-37	115 %	166	1 412	109%	122	1 481	105%	69	1 572	106%	91	1 690	108%	118
Reguliuojamų paslaugų pajamos	640	785	749	95 %	-36	117 %	109	816	109%	67	873	107 %	57	952	109 %	79	1 038	109 %	86
Komercinių paslaugų pajamos	484	543	542	100 %	-2	112 %	58	596	110 %	54	608	102 %	12	620	102 %	12	652	105 %	32
Transporto priemonių registracijos mokesčio administravimo kompensavimas (nuo 2026-01-01)	-	-	-	-	-	-	-	300	-	300	350	117 %	50	400	114 %	50	450	113 %	50
KITOS VEIKLOS PAJAMOS (nuoma, aukciono dalyvio registracija, turto pardavimai aukcione, draudimo įstaigų kompensacijos)	146	145	195	135 %	50	134 %	49	125	64 %	-70	100	80 %	-25	100	100 %	0	100	100 %	0
FINANSINĖS VEIKLOS PAJAMOS	372	161	333	207 %	172	90 %	-39	262	79 %	-71	110	42 %	-152	110	100 %	0	110	100 %	0
PAJAMOS, IŠ VISO	34 144	35 156	36 459	104 %	1 303	107 %	2 316	39 024	107 %	2 565	41 802	107 %	2 778	41 515	99 %	-287	42 876	103 %	1 361

2025 metų laukiami rezultatai palyginti su 2024 metais

2025 metais pajamos turėtų siekti 36,5 mln. eurų (2024 m. – 34,1 mln. eurų), jos didės 7 % (2,3 mln. eurų) palyginti su 2024 metais ir bus 4 % (1,3 mln. eurų) didesnės nei planuota.

Bendrovė planuoja, kad pardavimų pajamos 2025 metais sieks 35,9 mln. eurų (2024 m. – 33,6 mln. eurų), jos bus 7 % (2,3 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 3 % (1,1 mln. eurų) didesnės nei planuota.

Pardavimų pajamos sudaro 99 % visų bendrovės pajamų.

Iš jų:

- reguliuojamų paslaugų pajamos sudaro ~ 69 proc. pardavimo pajamų. Jos turėtų siekti 24,8 mln. eurų (2024 m. – 23,9 mln. eurų) ir bus 4 % (0,9 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 3 % (0,8 mln. eurų) didesnės nei planuota.
- komercinių paslaugų pajamos sudaro ~ 31 proc. pardavimo pajamų. Jos turėtų siekti 11,1 mln. eurų (2024 m. – 9,7 mln. eurų) ir bus 15 % (1,4 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 2 % (0,3 mln. eurų) didesnės nei planuota.

Pardavimo pajamų struktūra

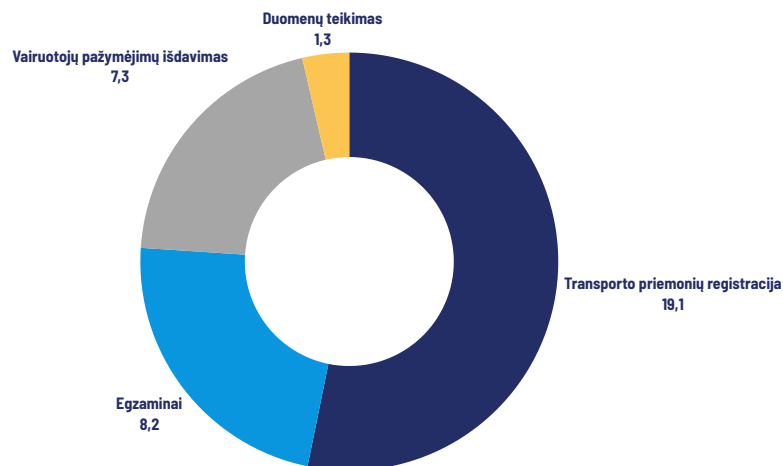
1) Transporto priemonių registravimo paslaugos sudaro ~ 53 % pardavimo pajamų.

Jos 2025 metais turėtų augti 0,2 % (0,04 mln. eurų) ir siekti 19,1 mln. eurų (2024 m. – 19,1 mln. eurų) ir bus 3 % (0,6 mln. eurų) didesnės nei planuota.

Iš jų:

- už transporto priemonių registraciją planuojama gauti 9,1 mln. eurų (2024 m. – 8,9 mln. eurų), tai yra 2 % (0,2 mln. eurų) daugiau nei 2024 metais ir atitinka planą.
- už kitas paslaugas planuojama gauti 2,5 mln. eurų (2024 m. – 2,2 mln. eurų), tai yra 15 % (0,3 mln. eurų) daugiau nei 2024 metais ir 3 % daugiau nei planuota.

Laukiamos pardavimo pajamos 2025 metais (mln. eurų) ir jų struktūra



- už valstybinio registracijos numerio ženklų (VNŽ) išdavimą – 7,5 mln. eurų (2024 m. – 8 mln. eurų), tai yra 6 % mažiau (0,5 mln. eurų) nei 2024 metais ir 6 % (0,4 mln. eurų) daugiau nei planuota.

2024 metais pajamų augimui turėjo įtakos vardinųjų valstybinio registracijos numerio ženklų kainodaros pokytis, dėl kurio už rezervuojamus ir pasirenkamus VNŽ (kaina nuo 35 eurų iki 2 500 eurų) buvo gauta ~ 1,0 mln. eurų vienkartinių pajamų, iš jų: 2 375 tūkst. eurų už VNŽ išdavimą eilės tvarka.

2) Pajamos už egzaminavimą sudaro ~23 % pardavimo pajamų. Tikimasi, kad 2025 metais jos sieks 8,2 mln. eurų (2024 m. – 7,5 mln. eurų) ir bus 9 % (0,7 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 7 % (0,5 mln. eurų) didesnės už planuotas.

Iš jų:

- pajamos už teorijos egzaminą turėtų siekti 1,6 mln. eurų (2024 m. – 1,4 mln. eurų) ir bus 21 % (0,3 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 24 % (0,3 mln. eurų) didesnės nei planuota.

Pajamos už praktikos egzaminą sieks 5,4 mln. eurų (2024 m. – 5 mln. eurų) ir bus 8 % (0,4 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 3 % (0,2 mln. eurų) didesnės nei planuota.

3) Pajamos už vairuotojo pažymėjimų išdavimą sudaro ~ 20 % pardavimo pajamų.

2025 metais šios pajamos turėtų siekti 7,3 mln. eurų (2024 m. – 5,9 mln. eurų) ir bus 24 % (1,4 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 1 % (0,05 mln. eurų) mažesnės nei planuota. 2025 metais, lyginant su 2024 metais, pajamos didėjo dėl tarptautinio vairuotojo pažymėjimų ir vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimo paslaugos suteikimo skubos tvarka nuo 2025-01-01, dėl vairuotojo pažymėjimų ir vairuotojų kvalifikacijos kortelių kainų pokyčio nuo 2025-08-20.

Iš jų:

- už vairuotojų pažymėjimų išdavimą planuojama gauti 5,7 mln. eurų (2024 m. – 5 mln. eurų), tai yra 13 % (0,6 mln. eurų) daugiau nei 2024 metais ir 11 % (0,6 mln. eurų) daugiau nei planuota.
- už tarptautinių vairuotojo pažymėjimų išdavimą pajamos sieks 0,1 mln. eurų (2024 m. – 0,06 mln. eurų), tai yra 2 kartus (0,05 mln. eurų) daugiau nei 2024 metais ir 8 % mažiau nei planuota.
- už vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimą planuojama gauti 0,7 mln. eurų (2024 m. liepos-gruodžio mėnesiais – 0,3 mln. eurų) ir tai yra 0,4 mln. eurų daugiau nei 2024 metais ir 60 % (1 mln. eurų) mažiau nei planuota. Ši paslauga pradėta teikti nuo 2024-07-01 ir planuojant 2025 metų pajamas buvo remtasi ekspertinėmis įžvalgomis ir turint faktinius duomenis už pusmetį.
- už kitas paslaugas planuojama gauti 0,9 mln. eurų (2024 m. – 0,5 mln. eurų), tai yra 64 % (0,3 mln. eurų) daugiau nei 2024 metais ir 78 % (0,4 mln. eurų) daugiau nei planuota.

4) Pajamos už duomenų teikimą sudaro ~ 4 % pardavimo pajamų. Jos turėtų siekti 1,3 mln. eurų (2024 m. – 1,1 mln. eurų), tai yra 15 % (0,2 mln. eurų) daugiau nei 2024 metais ir 3 % (0,04 mln. eurų) mažiau nei planuota.



2026–2029 metų pajamų prognozės apskaičiuotos remiantis prielaidomis:

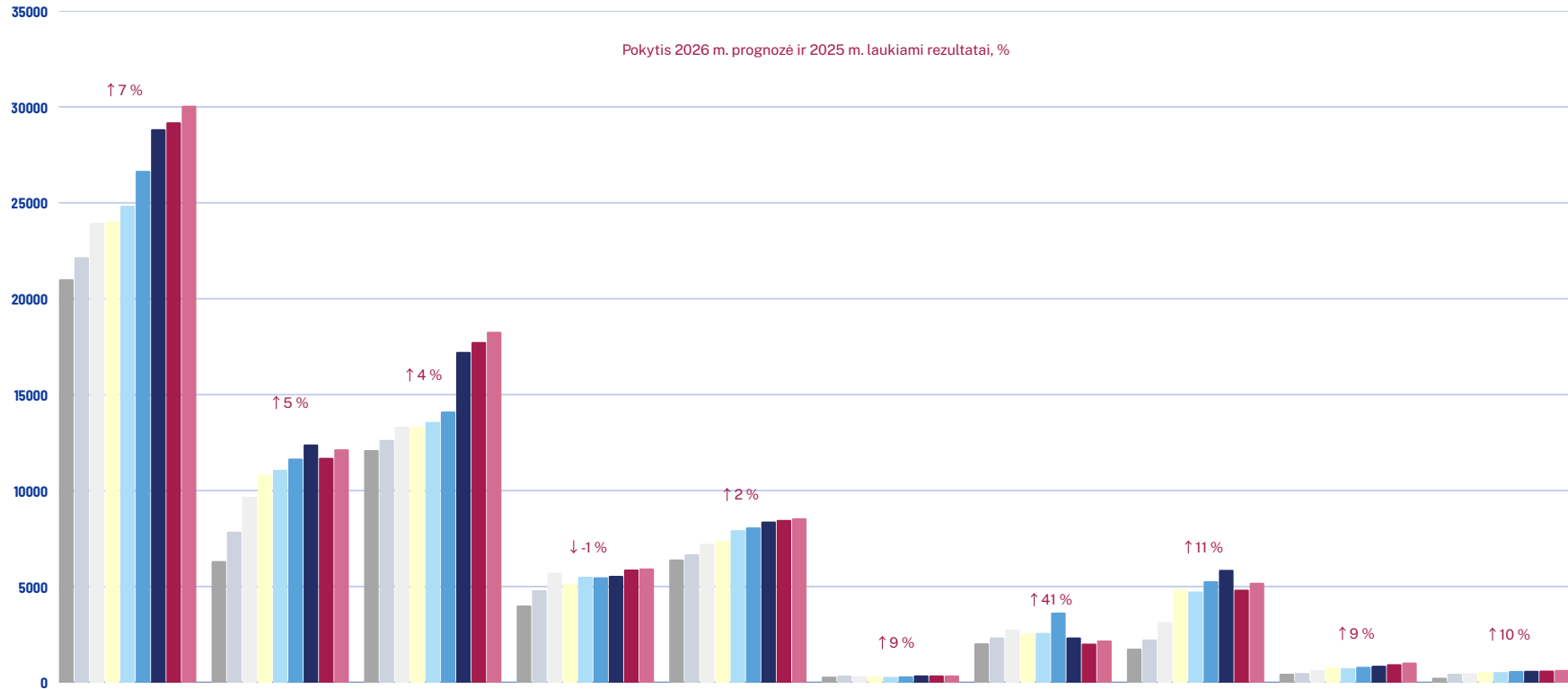
Bendrovės pajamų prognozės 2026–2029 metų laikotarpiui sudarytos atsižvelgiant į pokyčius teisėkūroje, planuojamus paslaugų kiekius ir prielaidas dėl paslaugų apimčių augimo.

Prognozuojama, kad 2026 metais pajamos sieks 39 mln. eurų ir didės 7 % (2,6 mln. eurų) palyginti su 2025 metais (36,5 mln. eurų).

- **Pardavimų pajamos sudarys 98 % bendrovės pajamų.** Atsižvelgiant į reglamentavimo pokyčius ir planuojamus paslaugų kiekius prognozuojama, kad 2026 metais pardavimų pajamos sieks 38,3 mln. eurų ir didės 7 % (2,4 mln. eurų) palyginti su 2025 metais (35,9 mln. eurų).
- **Transporto priemonių registracijos mokesčio administravimo kompensavimo pajamos turėtų siekti 0,3 mln. eurų ir tai sudarys ~1 % Bendrovės pajamų.** Pajamos atsiras dėl naujo reglamentavimo, pagal kurį nuo 2026 m. sausio 1 d. Bendrovei bus kompensuojami kaštai, patiriami už transporto priemonių registracijos mokesčio administravimą.
- **SDK paslaugos e. kanale apmokestinimas.** Bendrovė planuoja inicijuoti pokyčius dėl SDK paslaugos suteikimo e. kanale apmokestinimo nuo 2027 metų.
- **Kitos veiklos ir finansinės veiklos pajamos sudarys ~1 % visų pajamų** ir 2026 metais planuojamas jų mažėjimas 0,1 mln. eurų dėl krentančių bankinių palūkanų už likučius, vyriausybės vertybinių popierių VVP įtakos ir kitų veiksnių.

Pajamos pagal paslaugų grupes	2026 m.	2027 m.	2028 m.	2029 m.
Transporto priemonių registracijos pajamos	Pajamų prognozės planuojamiems metams apskaičiuotos atsižvelgiant į paslaugų didėjimą, prognozuojamą rinkos augimą. 2026–2029 metams planuojamas 7,3% vidutinis metinis pajamų augimas.			
Reguliuojamų paslaugų pajamos	Atsižvelgiant į 2024–2025 metų paslaugų apimtį bei rinkos tendencijas 2026–2029 metais planuojamas 9 % vidutinis metinis pajamų augimas. 2027 metais suplanuotas ciklinis paslaugų kainų peržiūrėjimas nuo 3 iki 6 proc., taip pat planuojamas SDK paslaugos suteikimo e. kanale apmokestinimas. 2028 metais suplanuoti didesni valstybinio registracijos numerio ženklų pardavimai dėl numatomos išskirtinės raidžių serijos.			
Komerčių paslaugų pajamos	Administracinių komerčių paslaugų kiekiai ir pajamos 2026–2029 metų laikotarpiui planuojami stabiliai, atsižvelgiant į sąsajas su reguliuojamų paslaugų apimtimis. 2026–2029 metais planuojamas 2,7 % vidutinis metinis pajamų augimas.			
Egzaminų pajamos	Apskaičiuotos atsižvelgiant į gimstamumo rodiklius, statistiką dėl egzaminų išlaikymo iš pirmo karto (2024 m. – 29,89 %, 2025 m. sausio-rugsėjo mėn. – 32,3 %). 2026–2029 metais planuojamas 2 % vidutinis metinis pajamų augimas.			
Reguliuojamų paslaugų pajamos	Egzaminų kiekis ir su tuo susijusios pajamos 2026–2029 metų laikotarpiui planuojami atsižvelgiant į demografinius pokyčius bei egzaminų išlaikymo tendencijas. 2027 metais prognozuojamas ~ 3 % didėjimas, susijęs su cikliniu kainų peržiūrėjimu. 2026–2029 metais planuojamas 1,9 % vidutinis metinis pajamų augimas.			
Komerčių paslaugų pajamos	2026–2029 metų laikotarpiui numatomas paslaugų poreikio mažėjimas atsižvelgiant į esamas tendencijas. 2026–2029 metais planuojamas 4,5 % vidutinis metinis pajamų augimas.			
Vairuotojo pažymėjimų išdavimo pajamos	Apskaičiuotos atsižvelgiant į vairuotojų pažymėjimų galiojimo terminų cikliškumą ir naujas kainas, galiojančias nuo 2025-08-20. 2026–2029 metais planuojamas (-6,1) % vidutinis metinis pajamų mažėjimas.			
Reguliuojamų paslaugų pajamos	2026 metais planuojamas vairuotojo pažymėjimų (VP) išdavimo apimčių didėjimas 20 % lyginant su 2025 metais. Toks šuolis susijęs su didesniu kiekiu išduodamų VP, kuriems baigsis galiojimas, suėjus 10 metų terminui. 2027–2028 metais, po VP keitimo šuolio 2026 metais, numatomas VP išdavimo kiekio sumažėjimas, kuris stabilizuosis 2028 metais. 2029 metais suplanuotas VP išdavimo pajamų nuosaikus padidėjimas, atsižvelgiant į demografines prognozes bei VP galiojimo terminus. 2026–2029 metais planuojamas (-15,6) % vidutinis metinis pajamų mažėjimas.			
Komerčių paslaugų pajamos	2026–2029 metų laikotarpiui suplanuotos atsižvelgiant į vairuotojo pažymėjimų išdavimo bendras tendencijas. 2026 metais dėl vairuotojo pažymėjimų išdavimo apimčių augimo, susijusio su 10 metų galiojimo termino ciklišku, 2026 metais planuojamas ir komerčių paslaugų pajamų augimas. Esminių kainų peržiūrų planuojame laikotarpyje nenumatyta. 2026–2029 metais planuojamas (-0,5) % vidutinis metinis pajamų mažėjimas.			
Duomenų teikimo paslaugų pajamos	2026–2029 metais planuojamas nuosaikus 6,2 % vidutinis metinis pajamų augimas.			
Reguliuojamų paslaugų pajamos	2026–2029 metais planuojamas 8,3 % vidutinis metinis pajamų augimas.			
Komerčių paslaugų pajamos	2026–2029 metais planuojamas 3,1 % vidutinis metinis pajamų augimas.			
Transporto priemonių registracijos mokesčio administravimo kompensavimo pajamos	Vadovaujantis Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymo (2025 m. birželio 30 d. įstatymo Nr. XV-378 redakcija) 6 straipsnio 5 dalimi AB „Regitra“ patirti mokesčio administravimo kaštai bus kompensuojami Lietuvos Respublikos Vyriausybės (LRV) ar jos įgaliotos institucijos nustatyta tvarka. LRV 2025 m. rugsėjo 17 d. nutarimu Nr. 654 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio įstatymo 6 straipsnio 5 dalį vidaus reikalų ministras įgaliotas iki 2025 m. gruodžio 31 d. nustatyti AB „Regitra“ patiriamų motorinių transporto priemonių registracijos mokesčio administravimo kaštų kompensavimo tvarką. Planuojama, kad šios pajamos sieks 0,3 mln. eurų ir tai sudarys 1 % Bendrovės pajamų. Atsižvelgiant į: 1) transporto priemonių mokesčio dydžio metinį indeksavimo koeficientą, kuris susijęs su Lietuvos statistikos departamento apskaičiuotu ir Oficialiosios statistikos portale paskelbtu mokesčių metų vartotojų kainų indeksu, 2) prognozuojamą transporto priemonių skaičiaus augimą, planuojamas šių pajamų augimas: 2027 m. – 17 %, 2028 m. – 14 %; 2029 m. – 13 %.			

Administracinių paslaugų pajamos, tūkst. eurų



	Reguliuojamų paslaugų pajamos	Komerčių paslaugų pajamos	Reguliuojamų paslaugų pajamos	Komerčių paslaugų pajamos	Reguliuojamų paslaugų pajamos	Komerčių paslaugų pajamos	Reguliuojamų paslaugų pajamos	Komerčių paslaugų pajamos	Reguliuojamų paslaugų pajamos	Komerčių paslaugų pajamos
	Pardavimų pajamos iš viso		Transporto priemonių registracija		Egzaminai		Vairuotojų pažymėjimų išdavimas		Duomenų teikimas	
Faktas 2022 m.	21 020	6 327	12 112	4 013	6 411	305	2 041	1 763	456	247
Faktas 2023 m.	22 163	7 864	12 640	4 811	6 684	359	2 348	2 240	492	454
Faktas 2024 m.	23 948	9 677	13 336	5 719	7 219	325	2 754	3 150	640	484
Prognozė 2025 m.	24 030	10 819	13 310	5 137	7 390	318	2 547	4 821	785	543
Laukiami rezultatai 2025 m.	24 847	11 084	13 579	5 512	7 939	292	2 580	4 739	749	542
Prognozė 2026 m.	26 665	11 672	14 122	5 482	8 084	317	3 643	5 277	816	596
Prognozė 2027 m.	28 838	12 404	17 229	5 558	8 389	369	2 347	5 869	873	608
Prognozė 2028 m.	29 196	11 709	17 746	5 887	8 472	366	2 025	4 836	952	620
Prognozė 2029 m.	30 062	12 154	18 279	5 943	8 557	362	2 189	5 196	1 038	652

8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

8.2.3. SAŃAUDŲ PROGNOZĖ 2026–2029 m.

(tūkst., jei nenurodyta kitaip)	2024 m.	2025 m. planas	2025 m. laukiamas įvykdymas	2025 m. laukiamas įvykdymas / 2025 m. planas (%; +/-)	2025 m. laukiamas įvykdymas / 2024 m. (%; +/-)	2026 m. planas	2026 m. planas / 2025 m. laukiami rezultatai (%; +/-)	2027 m.	2027 m. / 2026 m. (%; +/-)	2028 m.	2028 m. / 2027 m. (%; +/-)	2029 m.	2029 m. / 2028 m. (%; +/-)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
PARDAVIMŲ IR VEIKLOS SAŃAUDOS	28 004	31 544	31 015	98 %	-529	111 %	3 011	35 080	113%	4 065	36 613	104%	1 532	39 279	107%	2 666	39 790	101%	511
PARDAVIMŲ SAŃAUDOS	21 002	21 949	23 087	105 %	1 138	110 %	2 085	26 130	113%	3 043	27 434	105%	1 304	28 699	105%	1 265	29 460	103%	760
Darbo užmokesčio sąnaudos	11 434	12 695	13 036	103 %	342	114 %	1 602	14 828	114%	1 792	15 500	105%	672	16 000	103%	500	16 400	103%	400
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	1 659	1 690	2 154	127 %	464	130 %	495	2 484	115%	330	2 823	114%	339	3 285	116%	462	3 332	101%	47
Įsigytų prekių ir paslaugų savikaina	3 066	3 342	3 570	107 %	228	116 %	504	3 840	108%	270	3 955	103%	115	4 074	103%	119	4 196	103%	122
Nuoma (aikštelės, kilimėliai, spausdintuvai ir kita)	71	83	123	149 %	40	173 %	52	133	108%	10	140	105%	7	147	105%	7	154	105%	7
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	999	1 155	1 142	99 %	-13	114 %	143	1 540	135%	398	1 586	103%	46	1 634	103%	48	1 683	103%	49
Komunalinės sąnaudos	614	619	633	102 %	14	103 %	19	694	110%	62	715	103%	21	737	103%	22	759	103%	22
Kitos sąnaudos	3 160	2 366	2 428	103 %	62	77 %	-732	2 610	107%	182	2 714	104%	104	2 823	104%	109	2 936	104%	113
VEIKLOS SAŃAUDOS	7 003	9 595	7 928	83 %	-1 666	113 %	926	8 951	113%	1 022	9 179	103%	228	10 580	115%	1 401	10 330	98%	-250
Darbo užmokesčio sąnaudos	6 067	7 552	6 289	83 %	-1 263	124 %	1 222	7 236	115%	948	7 402	102%	166	8 738	118%	1 336	8 421	96%	-317
Nusidėvėjimas ir amortizacija	221	220	270	123 %	51	122 %	50	291	108%	21	303	104%	12	315	104%	12	328	104%	13
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	319	550	365	66 %	-185	114 %	46	377	103%	12	388	103%	11	400	103%	12	412	103%	12
Komunalinės sąnaudos	66	71	95	133 %	23	143 %	29	98	103%	3	101	103%	3	104	103%	3	107	103%	3
Mokesčių sąnaudos (NT, žemės nuomos, žyminiai mokesčiai)	104	-	60	-	60	58 %	-44	60	100%	0	60	100%	0	60	100%	0	60	100%	0
Kitos sąnaudos	1 226	1 202	850	71 %	-352	69 %	-376	888	105%	38	925	104%	37	963	104%	38	1 003	104%	40
KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS	0	0	0	-	-	-	-	0	-	-	0	-	-	0	-	-	0	-	-
FINANSINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS	141	148	129	87 %	-19	91 %	-12	148	115 %	19	148	100 %	0	148	100 %	-	148	100 %	-
SAŃAUDOS IŠ VISO	28 145	31 692	31 144	98 %	-548	111 %	2 999	35 228	113 %	4 084	36 761	104 %	1 532	39 427	107 %	2 666	39 938	101 %	511

8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

Planuojama, kad 2025 metais pardavimų ir veiklos sąnaudos turėtų siekti 31 mln. eurų (2024 m. – 28 mln. eurų), jos didės 11 % (3 mln. eurų) palyginti su 2024 metais ir bus mažesnės 2 % (0,5 mln. eurų) nei planuota.

Iš jų:

Darbo užmokesčio sąnaudos sudarys 62 % pardavimų ir veiklos sąnaudų (2024 m. – 59 % pardavimų ir veiklos sąnaudų). Laukiama, kad šios sąnaudos 2025 metais didės 17 % (2,8 mln. eurų) ir turėtų siekti 19,3 mln. eurų (2024 m. – 16,5 mln. eurų) ir 5 % (0,9 mln. eurų) mažiau nei planuota. Atlygis augo atsižvelgiant į rinkos tendencijas, taip pat didėjo darbuotojų skaičius, siekiant įgyvendinti strateginius tikslus ir akcininko lūkesčius dėl trumpesnio laukimo laiko į egzaminus, buvo priimta 10 papildomų egzaminuotojų bei kitų pareigybių darbuotojų. 2025 m. planuojama kapitalizuoti darbo užmokesčio 0,2 mln. eurų (2024 m. – 0,9 mln. eurų).

Pardavimų sąnaudos 2025 metais turėtų siekti 23,1 mln. eurų (2024 m. – 21 mln. eurų) ir bus 10 % (2,1 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 5 % (1,1 mln. eurų) didesnės nei planuota.

Iš jų:

Darbo užmokesčio sąnaudos sieks 13 mln. eurų (2024 m. – 11,4 mln. eurų), bus 14 % (1,6 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 3 % (0,3 mln. eurų) didesnės nei planuota.

Prekių ir paslaugų savikaina sieks 3,6 mln. eurų (2024 m. – 3,1 mln. eurų), tai yra 16 % (0,5 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 7 % (0,2 mln. eurų) didesnės nei planuota.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos (Bendrovės ir naudojimo teise valdomo turto kartu paėmus) sieks 2,2 mln. eurų (2024 m. – 1,7 mln. eurų), bus 30 % (0,5 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 27 % (0,5 mln. eurų) didesnės nei planuota.

Kitos sąnaudos (remontas ir eksploatacija, komunalinės paslaugos, mokesčių sąnaudos ir kt.) sieks 4,3 mln. eurų (2024 m. – 4,8 mln. eurų), bus 11 % (0,5 mln. eurų) mažesnės nei 2024 metais ir 2 % (0,1 mln. eurų) didesnės nei planuota.

Veiklos sąnaudos 2025 metais turėtų siekti 7,9 mln. eurų (2024 m. – 7 mln. eurų), bus 13 % (0,9 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 17 % (1,3 mln. eurų) mažesnės nei planuota.

Iš jų:

Darbo užmokesčio sąnaudos sieks 6,3 mln. eurų (2024 m. – 5,1 mln. eurų), bus 24 % (1,2 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 17 % (1,3 mln. eurų) mažesnės nei planuota.

Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos sieks 0,3 mln. eurų (2024 m. – 0,2 mln. eurų), bus 22 % (0,05 mln. eurų) didesnės nei 2024 metais ir 23 % (0,05 mln. eurų) didesnės nei planuota.

Kitos sąnaudos (remontas ir eksploatacija, komunalinės paslaugos, mokesčių sąnaudos ir kt.) sieks 1,4 mln. eurų (2024 m. – 1,7 mln. eurų), bus 20 % (0,3 mln. eurų) mažesnės nei 2024 metais ir 25 % (0,5 mln. eurų) mažesnės nei planuota.

Planuojama, kad 2026 metais pardavimų ir veiklos sąnaudos turėtų siekti 35,1 mln. eurų (2025 m. – 31 mln. eurų), jos didės 13 % (4,1 mln. eurų) palyginti su 2025 metais.

Iš jų:

Darbo užmokeskis sieks 22,1 mln. eurų (2025 m. – 19,3 mln. eurų) ir bus 14 % (2,7 mln. eurų) didesnis nei 2025 metais. 2026 metais planuojama kapitalizuoti darbo užmokesčio – 1,1 mln. eurų.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos sieks 2,8 mln. eurų (2025 m. – 2,4 mln. eurų) ir bus 14 % (0,4 mln. eurų) didesnis nei 2025 metais.

Prekių ir paslaugų savikaina sieks 3,8 mln. eurų (2025 m. – 3,6 mln. eurų) ir didės 8 % (0,3 mln. eurų) palyginti su 2025 metais.

Kitos sąnaudos sieks 6,4 mln. eurų (2025 m. – 5,7 mln. eurų) ir bus 12 % (0,7 mln. eurų) didesnės nei 2025 metais.

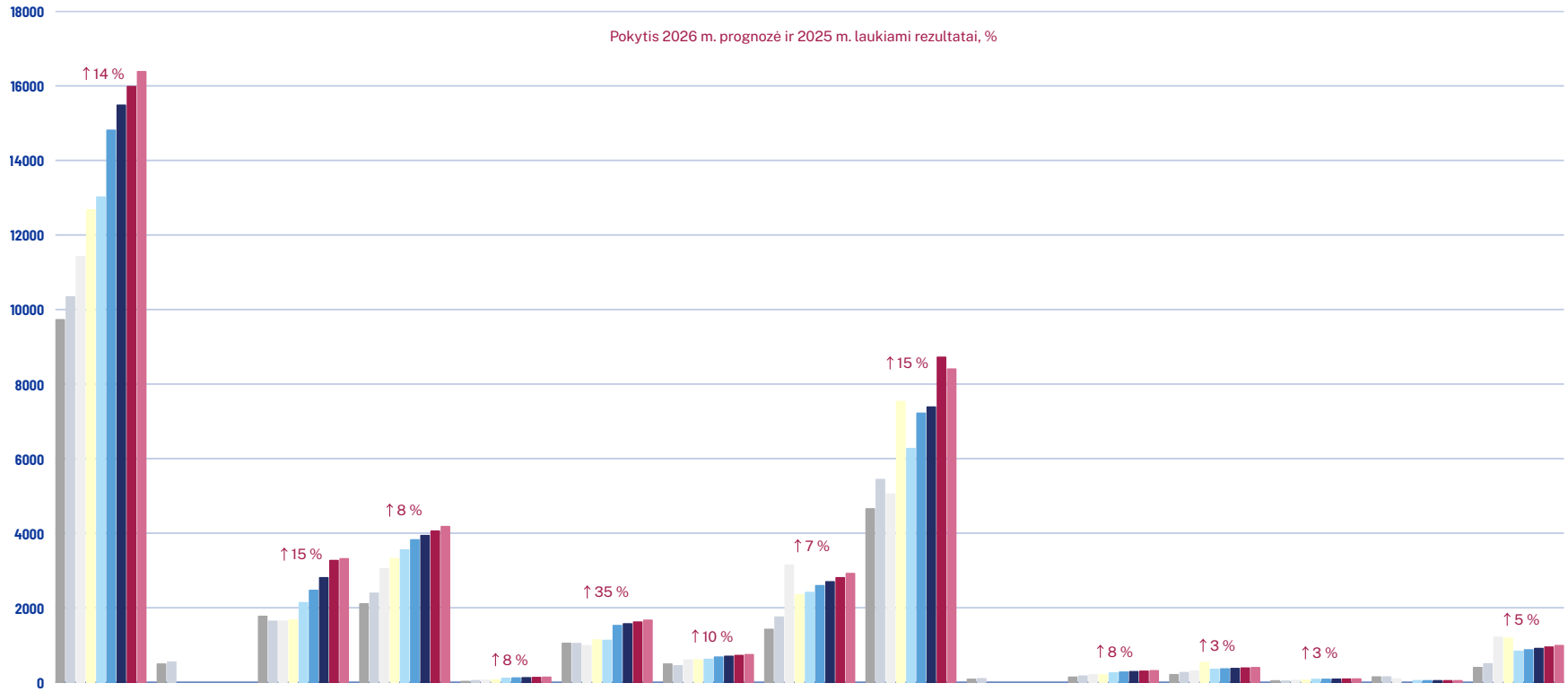
2026–2029 metų sąnaudų prognozės apskaičiuotos remiantis prielaidomis

- Darbo užmokeskis didės dėl planuojamų užimti laisvų ir papildomų etatų, dėl planuojamo darbo užmokesčio augimo.
- Įvertintas planuojamas darbo užmokesčio kapitalizavimas, susijęs su darbuotojų dalyvavimu projektuose. Planuojamas kapitalizuoti darbo užmokeskis 2026 m. – 1,1 mln. eurų, 2027 m. – 1,9 mln. eurų.
- Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudų augimas planuojamas dėl įsisavintų ir planuojamų įsisavinti investicijų.
- Planuojamos kitos veiklos sąnaudos apskaičiuotos atsižvelgiant į BVP, infliacijos prognozes, taip pat įvertinus sutartinius įsipareigojimus.

8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

	2026 m.	2027 m.	2028 m.	2029 m.
Pardavimų sąnaudos				
Darbo užmokesčio (DU) sąnaudos	Prognozės apskaičiuotos vadovaujantis planuojamu DU kėlimo procentu bei planuojama, kad bus užimti laisvi etatai. Įvertinti papildomi etatai naujai kuriamame padalinyje, kuris veiklą pradės 2026 m. vasario 1 d.	Įvertinta DU augimo įtaka.	Įvertinta; 1) DU augimo įtaka, 2) DU mažėjimas dėl e. Savitarnos ir personalo poreikio mažėjimo.	
Įsigytų prekių ir paslaugų savikaina	Sąnaudos kasmet nuosekliai didėja. Įvertinta infliacija ir planuojami augantys pardavimų kiekiai.			
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	Sąnaudos kasmet didėja. Apskaičiuota vadovaujantis planuojamomis investicijomis ir projektų įgyvendinimu.			
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	Sąnaudos didėja dėl planuojamų atlikti remonto darbų. Taip pat įvertina infliacija.	Sąnaudos kasmet didėja 3 %. Įvertina infliacija.		
Komunalinės sąnaudos	Sąnaudos kasmet didėja. Įvertinta infliacija ir naujų patalpų planuojamos komunalinės sąnaudos.			
Kitos sąnaudos	Sąnaudos kasmet didėja. Įvertina infliacija.			
Veiklos sąnaudos				
Darbo užmokesčio sąnaudos	Apskaičiuota vertinant planuojamus užimti laisvus etatus, DU augimą ir planuojamą darbo užmokesčio kapitalizavimą apskaitant nematerialųjį turtą. Planuojamas DU didinimas ~ 7 %. Planuojama kapitalizuoti 1,1 mln. eurų. Ši suma eliminuota iš darbo užmokesčio sąnaudų eilutės.	Apskaičiuota vertinant laisvus planuojamus užimti etatus, DU augimą ir planuojamą darbo užmokesčio kapitalizavimą apskaitant nematerialųjį turtą bei papildomų IT etatų atsiradimą. Planuojamas DU kėlimo procentas ~ 5 %. Planuojami papildomi IT 6 etatai. Planuojama kapitalizuoti 1,9 mln. eurų. Ši suma eliminuota iš darbo užmokesčio sąnaudų eilutės.		
Nusidėvėjimas ir amortizacija	Sąnaudos didėja. Apskaičiuota vadovaujantis atitinkamais metais planuojamomis investicijomis.			
Remonto ir eksploatacijos sąnaudos	Sąnaudos kasmet didėja. Įvertina infliacija.			
Komunalinės sąnaudos				
Mokesčių sąnaudos	Apskaičiuota atsižvelgiant į galiojančius mokesčių dydžius.			
Kitos sąnaudos	Sąnaudos kasmet didėja. Įvertinta infliacija.			

Pardavimų sąnaudos ir veiklos sąnaudos, tūkst. eurų



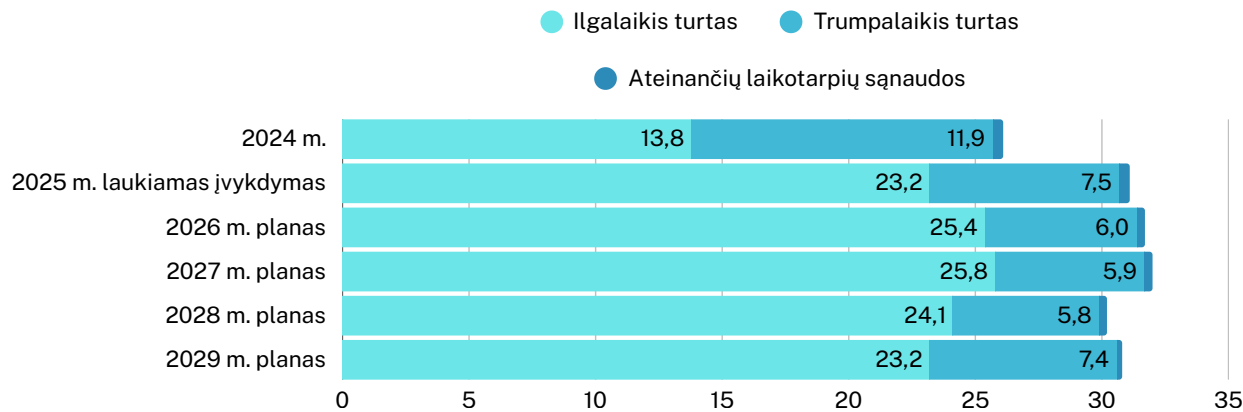
8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

8.2.4. FINANSINĖS BŪKLĖS PROGNOZĖ 2026–2029 m.

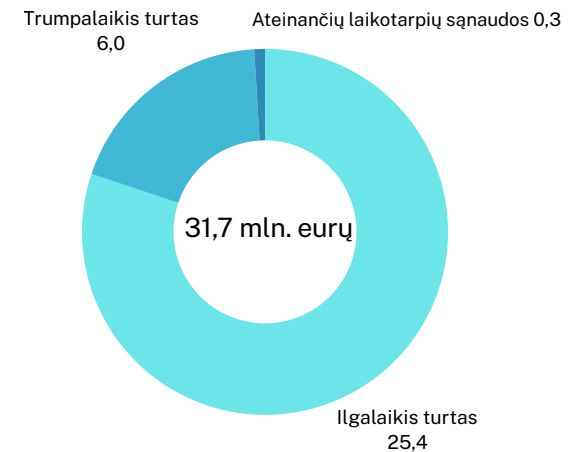
(tūkst., jei nenurodyta kitaip)	2024 m.	2025 m. planas	2025 m. laukiamas įvykdymas	2025 m. laukiamas įvykdymas / 2025 m. planas (%; +/-)	2025 m. laukiamas įvykdymas / 2024 m. (%; +/-)	2026 m. planas	2026 m. planas / 2025 m. laukiami rezultatai (%; +/-)	2027 m.	2027 m. / 2026 m. (%; +/-)	2028 m.	2028 m. / 2027 m. (%; +/-)	2029 m.	2029 m. / 2028 m. (%; +/-)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
TURTAS																			
A. Ilgalaikis turtas	13 803	15 800	23 201	147 %	7 401	168 %	9 398	25 442	110 %	2 241	25 825	102 %	383	24 055	93 %	-1 770	23 235	97 %	-820
Nematerialus turtas	1 526	2 000	1 656	83 %	-344	109 %	130	3 250	196 %	1 594	4 836	149 %	1 586	4 886	101 %	50	4 986	102 %	100
Materialus turtas	11 845	13 500	12 292	91 %	-1 208	104 %	447	12 892	105 %	600	13 639	106 %	747	13 869	102 %	230	14 049	101 %	180
Finansinis turtas	0	0	8 821	-	8 821	-	8 821	9 000	102 %	179	7 000	78 %	-2 000	5 000	71 %	-2 000	4 000	80 %	-1 000
Kitas ilgalaikis turtas	432	300	432	144 %	132	100 %	0	300	70 %	-132	350	117 %	50	300	86 %	-50	200	67 %	-100
B. Trumpalaikis turtas	11 935	11 787	7 470	63 %	-4 317	63 %	-4 465	5 963	80 %	-1 507	5 860	98 %	-103	5 772	98 %	-88	7 400	128 %	1 629
Atsargos, išankstiniai apmokėjimai ir nebaigtos vykdyti sutartys	1 338	900	1 441	160 %	541	108 %	103	1 200	83 %	-241	1 200	100 %	0	800	67 %	-400	650	81 %	-150
Per vienerius metus gautinos sumos	155	160	298	186 %	138	192 %	143	200	67 %	-98	200	100 %	0	200	100 %	0	200	100 %	0
Trumpalaikės investicijos	8 681	8 000	3 038	38 %	-4 962	35 %	-5 643	3 001	99 %	-37	3 000	100 %	-1	3 000	100 %	0	3 000	100 %	0
Pinigai ir pinigų ekvivalentai	1 762	2 727	2 693	99 %	-33	153 %	932	1 563	58 %	-1 131	1 460	93 %	-103	1 772	121 %	312	3 550	200 %	1 779
C. Ateinančių laikotarpių sąnaudos	367	350	350	100 %	0	95 %	-17	300	86 %	-50	300	100 %	0	250	83 %	-50	200	80 %	-50
TURTAS, IŠ VISO	26 104	27 937	31 021	111 %	3 084	119 %	4 917	31 705	102 %	684	31 985	101 %	280	30 076	94 %	-1 908	30 835	103 %	759
NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI																			
D. Nuosavas kapitalas	17 729	20 101	21 766	108 %	1 665	123 %	4 037	21 902	101 %	136	22 936	105 %	1 034	20 485	89 %	-2 451	21 191	103 %	706
Įstatinis kapitalas	17 047	17 047	17 047	100 %	0	100 %	0	17 047	100 %	0	17 047	100 %	0	17 047	100 %	0	17 047	100 %	0
Rezervai	544	110	254	232 %	145	47 %	-290	1 705	671 %	1 451	1 705	100 %	0	1 705	100 %	0	1 705	100 %	0
Nepaskirstytasis pelnas	139	2 945	4 465	152 %	1 520	3224 %	4 326	3 150	71 %	-1 315	4 184	133 %	1 034	1 733	41 %	-2 451	2 439	141 %	706
E. Dotacijos ir subsidijos	49	0	97		97	197 %	48	89	91 %	-8	16	18 %	-72	0	-	-16	0	-	-
F. Atidėjiniai	187	1 200	200	17 %	-1 000	107 %	13	335	167 %	135	400	120 %	65	400	100 %	0	400	100 %	0
G. Mokėtinų sumų ir įsipareigojimų	8 133	6 535	8 951	137 %	2 416	110 %	818	9 370	105 %	419	8 622	92 %	-748	9 181	106 %	559	9 234	100 %	53
Po vienerių metų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų	3 180	3 978	4 217	106 %	239	133 %	1 038	4 220	100 %	3	4 400	104 %	180	4 534	103 %	134	4 619	102 %	85
tame tarpe: naudojimo teise valdomo turto nuomos įsipareigojimai	2 259	3 400	3 300	97 %	-100	146 %	1 041	3 500	106 %	200	3 500	100 %	0	4 407	126 %	907	4 500	102 %	93
Per vienerius metus mokėtinų sumų ir įsipareigojimų	4 953	2 558	4 734	185 %	2 177	96 %	-219	5 150	109 %	415	4 222	82 %	-928	4 647	110 %	425	4 615	99 %	-32
H. SUKAPOTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS	6	100	7	7 %	-94	108 %	1	10	154 %	4	10	100 %	0	10	100 %	0	10	100 %	0
NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, IŠ VISO	26 104	27 937	31 021	111 %	3 084	119 %	4 917	31 705	102 %	684	31 985	101 %	280	30 076	94 %	-1 908	30 835	103 %	759

Prognozuojama, kad Bendrovės ilgalaikis turtas 2025 metais turėtų siekti 23,2 mln. eurų (2024 m. –13,8 mln. eurų), bus 68% (9,4 mln. eurų) didesnis nei 2024 metais ir 47% (7,4 mln. eurų) didesnis nei planuota. Pagrindinė augimo priežastis –2025 m. suformuotas finansinis turtas, kuris sieks 8,8 mln. eurų. Planuojama, kad 2026 metais ilgalaikis turtas turėtų augti 10% (2,2 mln. eurų) ir siekti 25,4 mln. eurų (2025 m. laukiami rezultatai –23,2 mln. eurų), tame skaičiuje nematerialus turtas didės 96% (1,6 mln. eurų). Trumpalaikis turtas mažės 20% (-1,5 mln. eurų) ir sieks 6 mln. eurų (2025 m. –7,5 mln. eurų). Ilgalaikis turtas sudarys 80 %, trumpalaikis turtas –19 %, ateinančių laikotarpių sąnaudos –1% viso turto vertės.

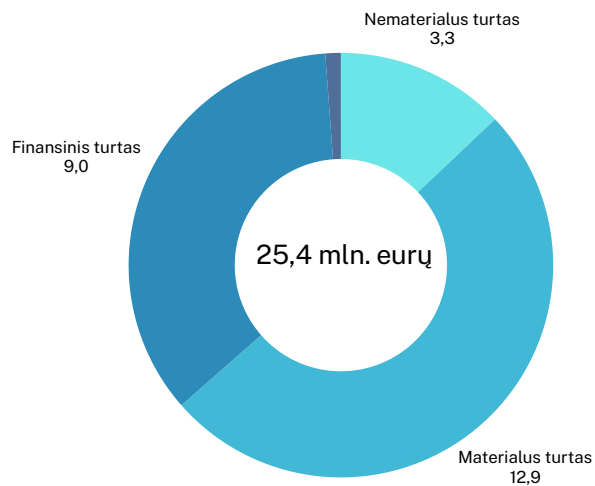
Turtas, mln. eurų



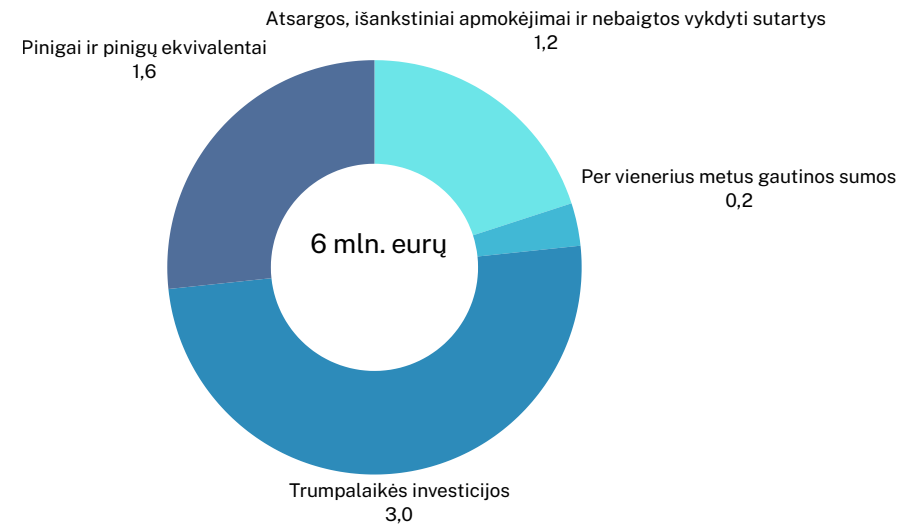
Turto struktūra 2026 m., mln. eurų



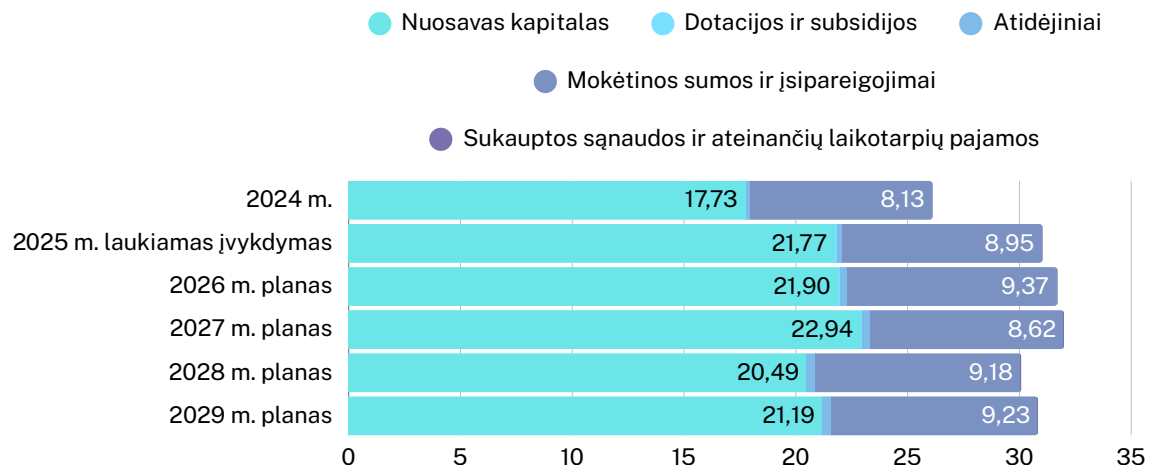
Ilgalaikio turto struktūra 2026 m., mln. eurų



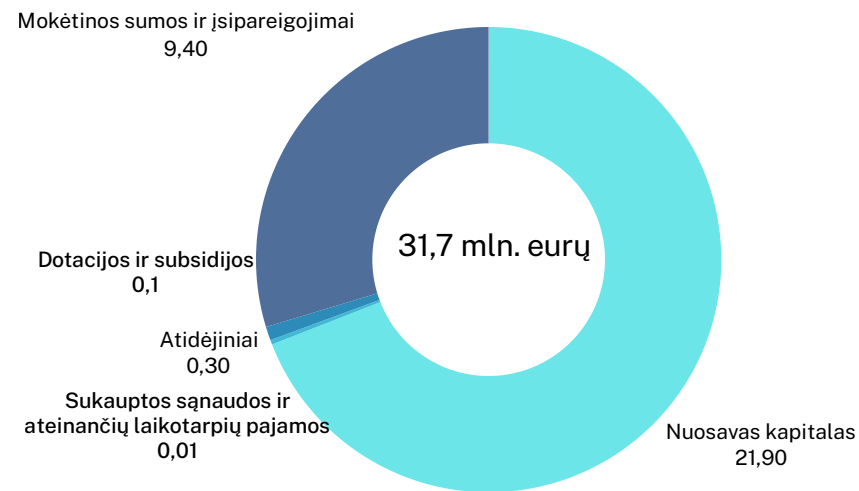
Trumpalaikio turto struktūra 2026 m., mln. eurų



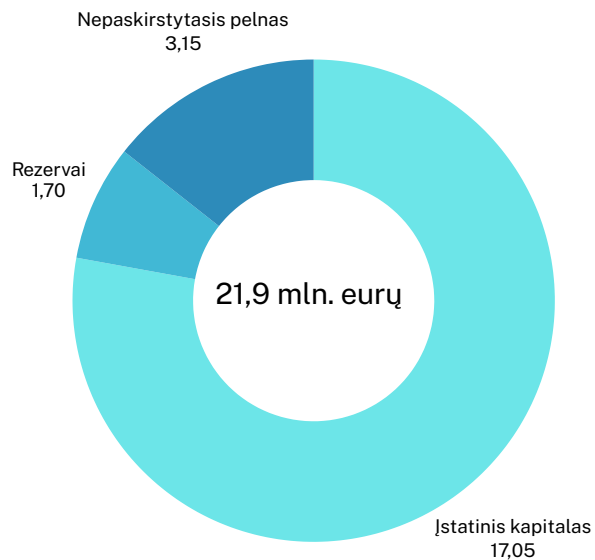
Nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai, mln. eurų



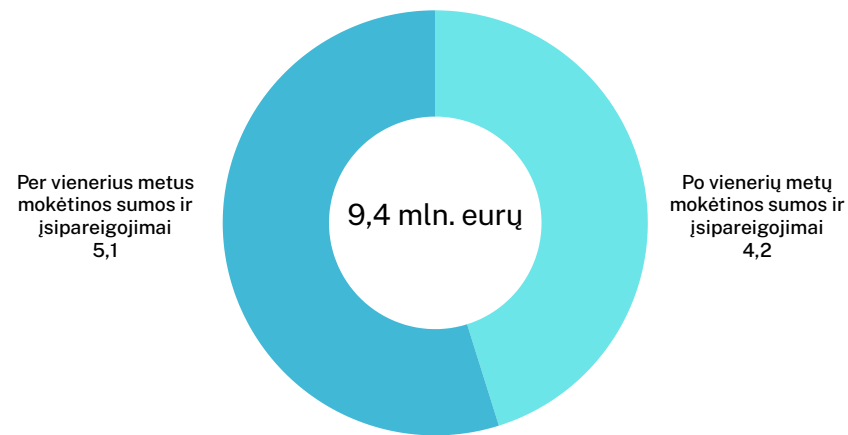
Nuosavas kapitalas ir įsipareigojimai 2026 m. mln. eurų



Nuosavo kapitalo struktūra 2026 m., mln. eurų



Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai 2026 m., mln. eurų



8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

8.2.5. PINIGŲ SRAUTŲ PROGNOZĖ 2026–2029 m.

(tūkst., jei nenurodyta kitaip)	2024 m.	2025 m. planas	2025 m. laukiamas įvykdymas	2025 m. laukiamas įvykdymas / 2025 m. planas (%; +/-)	2025 m. laukiamas įvykdymas / 2024 m. (%; +/-)	2026 m. planas	2026 m. planas / 2025 m. laukiami rezultatai (%; +/-)	2027 m.	2027 m. / 2026 m. (%; +/-)	2028 m.	2028 m. / 2027 m. (%; +/-)	2029 m.	2029 m. / 2028 m. (%; +/-)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai	7 172	5 654	7 889	140 %	2 235	110 %	717	7 426	94%	-463	8 311	112%	885	5 833	70%	-2 477	6 098	105%	265
Grynasis pelnas	5 083	2 945	4 465	152 %	1 520	88 %	-618	3 150	71%	-1 315	4 184	133%	1 034	1 733	41%	-2 451	2 439	141%	706
Nusidėvėjimas ir amortizacija	1 879	1 910	2 424	127 %	515	129 %	545	2 775	114%	351	3 126	113%	351	3 600	115%	474	3 660	102%	59
Trumpalaikių įsipareigojimų didėjimas (mažėjimas)	210	800	1 000	125 %	200	476 %	790	1 500	150%	500	1 000	67%	-500	500	50%	-500	0	0%	-500
Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai	-1 594	-1 800	-5 400	300 %	-3 600	339 %	-3 806	-4 730	88%	670	-5 203	110%	-474	-1 800	35%	3 403	-2 000	111%	-200
Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai	-4 659	-2 648	-1 557	59 %	1 091	33 %	3 102	-3 827	246%	-2 270	-3 210	84%	617	-3 722	116%	-512	-2 320	62%	1 402
Pelno įmoka	-3 436	-1 500	-428	29 %	1 072	12 %	3 008	-2 679	626%	-2 251	-1 962	73%	717	-2 474	126%	-512	-972	39%	1 502
Palūkanos už naudojimo teise valdomą turtą	-141	-148	-129	87 %	19	91 %	12	-148	115%	-19	-148	100%	0	-148	100%	0	-148	100%	0
Veiklos, finansinė nuoma	-1 082	-1 000	-1 000	100 %	0	92 %	82	-1 000	100%	0	-1 100	110%	-100	-1 100	100%	0	-1 200	109%	-100
Grynasis pinigų srauto padidėjimas	919	1 206	932	77 %	-274	101 %	13	-1 131	-121%	-2 063	-103	9%	1 028	312	-303%	415	1 779	571%	1 467
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	843	1 521	1 762	116 %	241	209 %	919	2 693	153%	932	1 563	58%	-1 131	1 460	93%	-103	1 772	121%	312
Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	1 762	2 727	2 693	99 %	-34	153 %	932	1 563	58%	-1 131	1 460	93%	-103	1 772	121%	312	3 550	200%	1 779

8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

8.2.6. STEBIMŲ FINANSINIŲ RODIKLIŲ PROGNOZĖ 2026–2029 m.

(tūkst., jei nenurodyta kitaip)	2024 m.	2025 m. planas	2025 m. laukiamas įvykdymas	2025 m. laukiamas įvykdymas / 2025 m. planas (%; +/-)	2025 m. laukiamas įvykdymas / 2024 m. (%; +/-)	2026 m. planas	2026 m. planas / 2025 m. laukiami rezultatai (%; +/-)	2027 m.	2027 m. / 2026 m. (%; +/-)	2028 m.	2028 m. / 2027 m. (%; +/-)	2029 m.	2029 m. / 2028 m. (%; +/-)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
FINANSINIAI RODIKLIAI																			
Grynasis pelnas	5 083	2 945	4 465	152 %	1 520	88 %	-618	3 150	71%	-1 315	4 184	133%	1 034	1 733	41%	-2 451	2 439	141%	706
Pardavimų pajamos	33 626	34 850	35 931	103 %	1 081	107 %	2 305	38 336	107%	2 406	41 242	108%	2 906	40 905	99%	-337	42 216	103%	1 311
Grynasis pelningumas (%)	15,12	8,45	12,43	147 %	4	82 %	-3	8,22	66%	-4,2	10,15	123%	1,9	4,24	42%	-5,9	5,78	136%	1,5
EBITDA	7 668	5 360	7 545	141 %	2 185	98 %	-123	6 467	86%	-1 078	8 216	127%	1 749	5 736	70%	-2 479	6 646	116%	909
EBITDA marža (%)	22,46	15,25	20,69	136 %	5	92 %	-2	16,57	80%	-4,1	19,65	119%	3,1	13,82	70%	-5,8	15,50	112%	1,7
Bendrojo pelno marža (%)	37,54	37,02	35,75	97 %	-1	95 %	-2	31,84	89%	-3,9	33,48	105%	1,6	29,84	89%	-3,6	30,22	101%	0,4
Nuosavo kapitalo grąža ROE (%)	30,46	16,68	22,61	135,6 %	5,9	74 %	-7,9	14,43	64%	-8,2	18,66	129%	4,2	7,98	43%	-10,7	11,70	147%	3,7
Turto grąža (ROA) (%)	19,47	10,54	14,39	136,5 %	3,9	74 %	-5,1	9,94	69%	-4,5	13,08	132%	3,1	5,76	44%	-7,3	7,91	137%	2,2
EFEKTYVUMO RODIKLIAI																			
Skolos / turto santykis (koef.)	0,31	0,23	0,29	123 %	0,1	93 %	0	0,30	102 %	0	0,27	91 %	0	0,31	113 %	0	0,30	98 %	0
Bendrasis likvidumo koeficientas (Current ratio) (koef.)	2,41	4,61	1,58	34 %	-3	65 %	-1	1,16	73 %	-0,4	1,39	120 %	0,2	1,24	89 %	-0,1	1,60	129 %	0,4
Turto apyvartumas (koef.)	1,29	1,25	1,16	93 %	-0,1	90 %	-0,1	1,21	104 %	0,1	1,29	107 %	0,1	1,36	105 %	0,1	1,37	101 %	0
Finansinės skolos ir nuosavo kapitalo santykis, kartais	0,18	0,17	0,17	100 %	0	94 %	0	0,17	100 %	0	0,17	100 %	0	0,23	135 %	0,1	0,23	100 %	0

Sąvokos ir rodiklių skaičiavimo metodika

Grynasis pelnas, tūkst. eurų. Pelno iki apmokestinimo ir pelno mokesčio skirtumas.
Pardavimų pajamos, tūkst. eurų. Pajamos už suteiktas administracines reguliuojamas ir nereguliuojamas paslaugas.
Grynojo pelno marža (grynasis pelningumas), proc. Grynojo pelno ir pardavimo pajamų santykis.
EBITDA, tūkst. eurų. Pelnas prieš palūkanas, mokesčius, nusidėvėjimą ir amortizaciją.
EBITDA marža, proc. EBITDA ir pajamų santykis.
Bendrojo pelno marža, proc. Bendrojo pelno ir pajamų santykis.

Nuosavo kapitalo grąža ROE, proc. Grynojo pelno ir nuosavo kapitalo vidutinės vertės santykis.

Turto grąža ROA, proc. Grynojo pelno ir turto santykis.

Skolos / turto santykis, koeficientas. Įsipareigojimų ir turto santykis.
Bendrasis likvidumo koeficientas (Current ratio), koeficientas. Trumpalaikio turto ir trumpalaikių įsipareigojimų santykis. Trumpalaikio turto ir trumpalaikių įsipareigojimų (per vienerius metus mokėtinų sumų) santykis.
Turto apyvartumas, koeficientas. Pardavimo pajamų ir turto santykis.
Finansinės skolos ir nuosavo kapitalo santykis, kartais. Ilgalaičių ir trumpalaikių finansinių skolų ir nuosavo kapitalo santykis.

8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

8.2.7. STEBIMŲ FINANSINIŲ RODIKLIŲ PROGNOZĖ 2026–2029 m.

J 2026–2029 metų strateginį veiklos planą įtraukti tik reikšmingi ir pagrindiniai projektai, susiję su strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimu. Šiems projektams investicijų atsiperkamumo įvertinimas neatliekamas, nes jie susiję su valstybės įpareigojimų (tarptautiniai projektai ir teisės aktų įpareigojimai), Akcininko lūkesčių ir įpareigojimų įgyvendinimu.

Strateginiam nuosaikaus tobulėjimo tikslui „Bendrovės bendradarbiavimo ir kultūros transformacija“ projektų nėra. Šis tikslas siekiamas vykdant priemones ir veiksmus, nustatytus Bendrovės metiniame veiklos plane.

Nr.	Pavadinimas	Projektų ir investicijų tikslas	Trukmė	Finansavimo šaltinis	Biudžetas, tūkst. eurų	CAPEX				OPEX			
						2026 m.	2027 m.	2028 m.	2029 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.	2029 m.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ĮPAREIGOJIMŲ PROJEKTAI													
TARPTAUTINIAI PROJEKTAI													
1	APTITUDE (Skaitmeninis transporto priemonės registracijos liudijimas) <i>Projekto savininkas – Donatas Kalvaitis</i> <i>Sąsaja su strateginiais tikslais ir uždaviniais: Strateginis proveržio tikslas „Klientų patirties gerinimas“, uždavinys „Skaitmeninių paslaugų plėtra, užtikrinant paslaugų prieinamumą“</i>	Tikslas - pasirošti skaitmeninio transporto priemonės registracijos pažymėjimo (angl. Mobile Vehicle Registration Certificate, mVRC) naudojimui Europos skaitmeninės tapatybės dėklės (angl. EU Digital Identity Wallet, EUDIW) sprendimuose, vadovaujantis eIDAS reglamentu, atitinkamais įgyvendinimo aktais bei kt. AB „Regitra“ dalyvauja kaip QEAA (kvalifikuotų elektroninių atributų patvirtinimas) teikėjas.	2025.10.01 - 2027.09.30	Bendrovės lėšos	1 843,9 (OPEX)					896,1	947,8		
				ES lėšos	32,6 (OPEX)					16,3	16,3		
2	Mobile Driving Licence (MDL) projektas <i>Projekto savininkas – Donatas Kalvaitis</i> <i>Sąsaja su strateginiais tikslais ir uždaviniais: Strateginis proveržio tikslas „Klientų patirties gerinimas“, uždavinys „Skaitmeninių paslaugų plėtra, užtikrinant paslaugų prieinamumą“</i>	Tikslas: įdiegti skaitmeninį vairuotojo pažymėjimą, kuris būtų įkeltamas į eWallet. Rengiama EK direktyva dėl MDL projekto įgyvendinimo iki 2028 m. EP direktyvos (EU) 2022/2561, (EU) 2018/1724, 2006/126/EC	2026 m. IV ketv. - 2030 m. II ketv.	Bendrovės lėšos	2 932,5 (OPEX)					560,6	905,6	905,6	560,6
TEISĖS AKTŲ ĮPAREIGOJIMAI													
3	Duomenų valdymo modelio sukūrimas <i>Projekto savininkas - Tautvydas Paliulis</i> <i>Sąsaja su strateginiais tikslais ir uždaviniais: Strateginis proveržio tikslas „Klientų patirties gerinimas“, uždavinys „Duomenų tvarkymo kokybės gerinimas ir patikimumo užtikrinimas“.</i>	Dalyvavimas Valstybės skaitmeninių sprendimų agentūros (VSSA) įgyvendinamame projekte „Duomenų valdymo modelio sukūrimas“, projekto kodas Nr. 02-009-P-0001. Projektu prisidedama prie 2021–2030 m. Ekonomikos ir inovacijų ministerijos valstybės skaitmeninio plėtros programos pažangos priemonės Nr. 05-002-01-07-07 „Skatinti duomenų prieinamumą ir pakartotinį naudojimą“ aprašo patvirtinimo“ įgyvendinamo Nacionalinio pažangos plano uždavinio Nr. 1.7. Skatinti valstybės skaitmeninimą. 2025 m. liepos 24 d. pasirašyta jungtinės veiklos sutartis Nr. 1.7E-36, ST-233, VSAA (projekto vykdytojas) ir AB „Regitra“ (projekto partneris) dėl projekto įgyvendinimo.	2025.07.24 - 2026.04.30	Bendrovės lėšos	43,1 (OPEX)					43,1			
				ES lėšos	72,3 (OPEX)					72,3			
4	AM kategorijos egzaminavimas (svarstomas projektas, kai > 15 m. asmenys gali įgyti teisę vairuoti mopodus) <i>Projekto savininkas - Tautvydas Paliulis</i> <i>Sąsaja su strateginiais tikslais ir uždaviniais: Strateginis proveržio tikslas „Klientų patirties gerinimas“, uždavinys „Klientų patirties gerinimas visuose bendrovės padaliniuose“; Strateginis nuosaikaus tobulėjimo tikslas „Efektyvus veiklos vystymas“, uždaviniai „Užtikrinti finansinę grąžą akcininkui“; „Užtikrinti stabilų pardavimo pajamų augimą vykdant tvarią veiklą ir didinant vertę klientams“.</i>	Tikslas - naujos paslaugos sukūrimas ir jos integravimas į egzaminų sistemas. 1. Saugaus eismo automobilių keliais įstatymo pakeitimo projekte numatyta, kad AM kategorijos transporto priemonės vairuoti gali asmenys ne jaunesni kaip 16 metų (šiuo metu nuo 15 metų) ir AM kategorijai privalomas tiek teorijos, tiek praktikos egzaminas (šiuo metu privalomas tik teorijos)	2025.10.01 - 2026.07.01	Bendrovės lėšos	19,8 (CAPEX)	19,8							

8. FINANSINĖS IR VEIKLOS PROGNOZĖS

Nr.	Pavadinimas	Projektų ir investicijų tikslas	Trukmė	Finansavimo šaltinis	Biudžetas, tūkst. eurų	CAPEX				OPEX			
						2026 m.	2027 m.	2028 m.	2029 m.	2026 m.	2027 m.	2028 m.	2029 m.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
5	Duomenų centrų perkėlimas į valstybės duomenų centrą <i>Tęstinis projektas</i> <i>Projekto savininkas – Donatas Kalvaitis</i> <i>Sąsaja su strateginiais tikslais ir uždaviniais: Strateginis proveržio tikslas „Klientų patirties gerinimas“, uždavinys „Kibernetinio atsparumo didinimas“.</i>	Tikslas: vadovaujantis Lietuvos Respublikos Valstybės informacinių išteklių (VII) valdymo įstatymo Nr. XI-1807 ir jį įgyvendinančių nutarimų reikalavimais perkelti į valstybinį duomenų centrą AB „Regitra“ tvarkomus ir valdomus informacinius išteklius: LR kelių transporto priemonių registrą, LR kelių transporto priemonių vairuotojų registrą ir Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinę sistemą.	2025 m. III ketv. - 2026 m. III ketv.	Bendrovės lėšos	494,2 (OPEX)					494,2			
6	Informacijos saugos valdymo sistemos įdiegimas, įgyvendinant TIS2 direktyvos reikalavimus <i>Tęstinis projektas</i> <i>Projekto savininkas – Andrius Liutkevičius</i> <i>Sąsaja su strateginiais tikslais ir uždaviniais: Strateginis proveržio tikslas „Klientų patirties gerinimas“, uždavinys „Kibernetinio atsparumo didinimas“.</i>	Tikslas: siekiant užtikrinti tinklų ir informacinių sistemų atitiktį kibernetinio saugumo reikalavimams, nustatytiems Kibernetinio saugumo įstatyme bei susijusiuose Europos Komisijos teisės aktuose, 1) sukurti ir įdiegti Kibernetinio saugumo rizikos valdymo priemones; 2) pasirengti ISVS sertifikavimui pagal ISO/IEC 27001:2022 standarto reikalavimus; 3) gauti ISO/IEC 27001 sertifikatą. Iki 2027 m. balandžio m. įsidiiegti /atsinaujinti technines kibernetinio saugumo priemones, užtikrinančias atitiktį TIS2 direktyvos ir ją įgyvendinančių nacionalinių teisės aktų reikalavimams.	2024 m. I ketv. - 2027 m. II ketv.	Bendrovės lėšos	187,3 (CAPEX) t. sk.: 84,5 (2025 m. prognozė); 102,8 (2026 m.) 830,8 (OPEX) t. sk.: 15,6 (2024 m.); 30,7 (2025 m. prognozė); 1419 (2026-2029 m.)	102,8				307,5	477,0		
AKCININKO ĮPAREIGOJIMAI													
7	LST ISO 37001:2025 <i>Projekto savininkas – Andrius Liutkevičius</i> <i>Sąsaja su strateginiais tikslais ir uždaviniais: Strateginis nuosaikaus tobulėjimo tikslas „Skaidrios, tvarios, pažangios ir socialiai atsakingos bendrovės puoselėjimas“, uždavinys „Aukšto atsparumo lygio užtikrinimas“.</i>	Tikslas: sukurti korupcijai atsparią aplinką, atitinkančią LST ISO 37001:2017 reikalavimus.	2027 m. II ketv. - 2028 m. I ketv.	Bendrovės lėšos	405,8 (OPEX)						291,1	104,7	10,0
STRATEGINIAI IR VEIKLOS TOBULINIMO PROJEKTAI													
8	Centralizuotai teikiamų e. paslaugų portalo sukūrimas ir įdiegimas <i>Tęstinis projektas</i> <i>Projekto savininkas – Tautvydas Paliulis</i> <i>Sąsaja su strateginiais tikslais ir uždaviniais: Strateginis proveržio tikslas „Klientų patirties gerinimas“, uždavinys „Skaitmeninių paslaugų plėtra, užtikrinant paslaugų prieinamumą“.</i>	Tikslas: sukurti vieną ir patogų paslaugų naują e. Savitarą klientams ir darbuotojams, kuriame jie vienu prisijungimu galėtų gauti ar teikti visas Bendrovės teikiamas skaitmenines paslaugas. Taip pat bus sumažinta administruojamų sistemų įvairovė.	2023 m. - 2027.12.31	Bendrovės lėšos	4 153,3 (CAPEX) t. sk.: 979,4 (2024 m.), 159,8 (2025 m. prognozė); 3014,1 (2026–2027 m.)	1027,1	1987,1						
9	Naujo padalinio Vilniuje įrengimas <i>Tęstinis projektas</i> <i>Projekto savininkas – Karolis Daujotas</i> <i>Sąsaja su strateginiais tikslais ir uždaviniais: Strateginis proveržio tikslas „Klientų patirties gerinimas“, uždavinys „Klientų patirties gerinimas visuose bendrovės padaliniuose“.</i>	Tikslas - atidaryti naują padalinį Vilniuje siekiant: 1) suteikti daugiau egzaminavimo paslaugų, didėjant egzaminų paslaugų apimtį, 2) gerinti klientų patirtį ir trumpinti laukimo laiką iki egzamino, 3) suteikti daugiau vairuotojų pažymėjimų išdavimo paslaugų.	2025 m. I ketv. - 2026 m. I ketv.	Bendrovės lėšos	82,3 (CAPEX)	82,3							
Iš viso						1232,0	1987,1	0	0	2 390,1	2 637,9	1 010,3	570,6
Bendrovės lėšos						1232,0	1987,1	0,0	0,0	2 301,5	2 621,6	1 010,3	570,6
ES lėšos						0,0	0,0	0,0	0,0	88,6	16,3	0,0	0,0

9. STRATEGINIŲ RIZIKŲ IR JŲ VALDYMO SUVESTINĖ



9. STRATEGINIŲ RIZIKŲ IR JŲ VALDYMO SUVESTINĖ

Siekdama užtikrinti, kad suplanuoti strateginiai tikslai ir uždaviniai būtų įgyvendinti atsakingai, AB „Regitra“ identifikavo rizikas 2026–2029 metų laikotarpiui ir numatė jų valdymo veiksmus.

Akcininko lūkesčių rašte nustatyta, kad Bendrovė turi identifikuoti svarbiausias veiklos rizikas, kurioms pasireiškus būtų sutrikdytas paslaugų teikimas fiziniu ir (ar) elektroniniu būdu.

Nr.	Rizikos kategorija	Rizikos aprašymas	Tikimybė	Poveikis	Rizikos lygis	Apetito lygis	Rizika vs apetitas	Valdymo veiksmai	Atsakomybė	Papildoma informacija
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Strateginė rizika	Kibernetinės atakos ar netiesioginiai veiksmai, galintys paveikti IT sistemas/ arba veiklos tęstinumą	Aukšta-4	Sunkus-5	Aukščiausias	Atsargus ≥10	Viršija	<p>1. Užtikrinti TIS 2 ir Kibernetinio saugumo įstatymo reikalavimų įgyvendinimą (šių reikalavimų įgyvendinimas valdomas kaip projektas, kas užtikrina nuolatinę stebėseną ir efektyvią kontrolę). Terminas 2024 m. I ketv. – 2027 m. II ketv. Atsakingas Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyriaus vadovas.</p> <p>2. Atnaujinti pasenusias/nepalaikomas IT sistemas. Terminas iki 2026 m. I-IV ketv.</p> <p>3. Reguliariai atlikti informacijos saugos atitikties ir rizikos vertinimus. Atsakingas Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyriaus vadovas. Terminai: 1) kartą per metus įvertinti AB „Regitra“ atitiktį Kibernetinio saugumo įstatyme, jį įgyvendinančiuose teisės aktuose bei AB „Regitra“ vidaus teisės aktuose nustatytiems reikalavimams; 2) ne rečiau kaip kartą per 3 metus atlikti kibernetinio saugumo auditą, kurį atliktų nepriklausomi visuotinai pripažintų tarptautinių organizacijų sertifikuoti informacinių sistemų saugumo atitikties auditoriai ar Nacionalinio kibernetinio saugumo centro vadovo nustatyta tvarka mokymus išklause ir kvalifikacinius žinių ir praktinių įgūdžių patikrinimo egzaminą išlaikę asmenys; 3) kartą per metus arba įvykus reikšmingiems AB „Regitra“ organizaciniais ar kitiems reikšmingiems pokyčiams atlikti rizikos vertinimą.</p> <p>4. Organizuoti darbuotojų mokymus ir sąmoningumo didinimo veiklas apie kibernetinio saugumo principus, gerąją praktiką ir grėsmių atpažinimą. Terminas - ne mažiau kaip 2 kartus per metus. Atsakingas – Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyriaus vadovas.</p> <p>5. Parengti kibernetinio poveikio rizikos valdymo priemonių planą 2026–2028 m. laikotarpiui Terminas – 2026 m. I ketv. Atsakingas – Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyriaus vadovas.</p>	VAKPS vadovas	<p>1. Rizikos sąsajos su 2026–2029 m. projektais: projektas „Informacijos saugos valdymo sistemos įdiegimas, įgyvendinant TIS2 direktyvos reikalavimus“.</p> <p>2. Rizikos sąsajos su 2026–2029 m. strateginio veiklos plano strateginiais tikslais ir uždaviniais: strateginis proveržio tikslas „Klientų patirties gerinimas“, uždavinys „Klientų patirties gerinimas visuose bendrovės padaliniuose“, „Kibernetinio atsparumo didinimas“.</p> <p>3. Atsižvelgiant į geopolitinę situaciją, didėjant kibernetinių atakų skaičių Lietuvoje ir Europoje, rizikos sumažinimo iki „žalio“ lygio tikimybė itin maža. Tačiau Bendrovė skiria dėmesį ir resursus rizikos valdymui ir diegia atitinkamas priemones.</p>
2	Veiklos rizika	Veiklos tęstinumo užtikrinimas ir atkūrimas	Vidutinė-3	Reikšmingas -4	Aukštas	Atsargus ≥10	Viršija	Veiklos tęstinumo užtikrinimo sistemos sukūrimas (sistema apims ekstremalių situacijų valdymo sistemą, krizių komunikacijos planą ir veiklos atkūrimo veiksmus). Terminas 2025 m. IV ketv. - 2028 m. IV ketv.	VAKPS vadovas	Rizikos sąsajos su 2026–2029 m. strateginio veiklos plano strateginiais tikslais ir uždaviniais: Strateginis nuosaikaus tobulėjimo tikslas „Skaidrios, tvarios, pažangios ir socialiai atsakingos bendrovės puoselėjimas“.

9. STRATEGINIŲ RIZIKŲ IR JŲ VALDYMO SUVESTINĖ

Nr.	Rizikos kategorija	Rizikos aprašymas	Tikimybė	Poveikis	Rizikos lygis	Apetito lygis	Rizika vs apetitas	Valdymo veiksmai	Atsakomybė	Papildoma informacija
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Strateginė rizika	Demografinių pokyčių bei augančio klientų aptarnavimo e. kanaluose skaičiaus įtaka klientų aptarnavimo padalinių tinklui	Vidutinė-3	Vidutinis-3	Vidutinis	Atsargus ≥10		<p>1. Padalinių koncepcijos – padalinių skaičius, geografinis pasiskirstymas, veiklos apimtys, padalinių kriterijai, universalesnis paslaugų teikimas ir skaitmeninis aptarnavimas per savitarnos terminalus padaliniuose – pasitvirtinimas Valdyboje. Terminas – 2026 m. II ketv.</p> <p>2. Darbuotojų perkeliamumo tarp padalinių ir nuotolinių aptarnavimo funkcijų įvertinimo ir lanksčių darbo formų pasitvirtinimas Valdyboje. Terminas – 2026 m. II ketv.</p> <p>3. Veiklos diversifikacijos padaliniuose galimybių, paslaugų spektro plėtros klientų aptarnavimo padaliniuose pasitvirtinimas Valdyboje. Terminas – 2026 m. IV ketv. Atsakingas – PVVD direktorius.</p>	KAD direktorius	<p>1. Rizikos sąsajos su 2026–2029 m. projektų sąrašu: projektas „Mobilus paslaugų teikimas nutolusiuose regionuose“.</p> <p>2. Rizikos sąsajos su 2026–2029 m. strateginio veiklos plano strateginiais tikslais ir uždaviniais: strateginis proveržio tikslas „Klientų patirties gerinimas“, uždavinys „Klientų patirties gerinimas visuose bendrovės padaliniuose“.</p> <p>Tikėtina, kad 2026–2029 m. perspektyvoje dėl migracijos tendencijų ženklios įtakos rizikai nebus. 2022 m. Lietuvoje ~ 87 tūkst. imigrantų, 2023 m. ~ 67 tūkst. (Šaltinis. Lietuvos statistikos departamentas, 2024-06-10). Migracijos departamento prie LRV duomenimis: 2024 m. ~ 23 tūkst., 2025 m. 8-i mėn. ~ 18 tūkst.</p>
4	Finansinė rizika	Fizinio tinklo rentabilumo užtikrinimas	Aukšta-4	Nežymus-1	Vidutinis	Atsargus ≥10		<p>1. Reguliarus kainodaros atnaujinimas. Kainodaros atnaujinimo inicijavimas ir teikimas tvirtinti VRM, kiekvienais metais po finansinių ataskaitų audito, t. y. nuo balandžio 1 iki gegužės 31 d. Atsakingas - FVS vadovas.</p> <p>2. Stebėsenos sistema – reguliariai vertinti klientų srautus, aptarnavimo kanalų santykį ir pelningumą pagal realius klientų srautus. Terminas - pusmetinė stebėsenos rezultatų ataskaita pateikiama iki liepos 30 d. (už I pusmetį), iki sausio 30 d. (už II pusmetį).</p>	KAD direktorius	<p>1. Rizikos sąsajos su 2026–2029 m. projektais: projektas „Mobilus paslaugų teikimas nutolusiuose regionuose“.</p> <p>2. Rizikos sąsajos su 2026–2029 m. strateginio veiklos plano strateginiais tikslais ir uždaviniais: strateginis nuosaikaus tobulėjimo tikslas „Efektyvus veiklos vystymas“.</p>
5	Strateginė rizika	Skaitmeninės transformacijos projektų vėlavimas	Vidutinė-3	Vidutinis-3	Vidutinis	Atsargus ≥10		<p>1. Išorinių ekspertų pirkimas 2026–2028 m. (architektų, programuotojų, analitikų ir kt. paslaugos). Pradžia 2026 m. I ketv.</p> <p>2. Agile projektų valdymo metodologijos pirkimas ir įdiegimas. Terminas 2025 m. IV ketv. - konsultavimo paslaugos (veiklos revizija), 2026 m. I-IV ketv. (mokymai ir darbas su komandomis).</p> <p>3. ISO/IEC 20000-1 reikalavimai IT paslaugų valdymui. Terminas - 2027 m.</p>	SITD direktorius	<p>1. Rizikos sąsajos su lūkesčių raštu: ISO/IEC 20000-1 reikalavimai IT paslaugų valdymui.</p> <p>2. Rizikos sąsajos su 2026–2029 m. strateginio veiklos plano strateginiais tikslais ir uždaviniais: strateginis proveržio tikslas „Klientų patirties gerinimas“, uždavinys „Klientų patirties gerinimas visuose bendrovės padaliniuose“.</p>
6	Veiklos rizika	Rizika, susijusi su aukštą pridėtinę vertę kuriančių darbuotojų pritraukimu	Vidutinė-3	Vidutinis-3	Vidutinis	Atsargus ≥10		<p>1. Formuoti vadovų komandą, orientuotą į skaitmenizaciją, inovatyvumą, robotizaciją.</p> <p>2. Formuoti organizacinę kultūrą, orientuotą į inovatyvumą (mokymai, pristatymai).</p> <p>3. Formuoti darbdavio įvaizdį, orientuotą į inovatyvumą, skaitmenizaciją (bet tai turi būti pagrįsta strategija, orientuota į inovatyvumą ir realiais projektais/darbiais)</p> <p>Terminai: 1-3 veiksmai vykdomi nuolat, visų metų eigoje.</p>	ŽKVS vadovas	<p>1. Rizikos sąsajos su 2026–2029 m. projektais nėra.</p> <p>2. Rizikos sąsajos su 2026–2029 m. strateginio veiklos plano strateginiais tikslais ir uždaviniais: netiesioginė sąsaja gali būti su visais strateginiais tikslais ir uždaviniais.</p> <p>Tikėtina, kad 2026 m. ši rizika liks ta pati.</p>

10. AB „REGITRA“ ĮGALIOJIMŲ IR SINTERESUOTŲJŲ PUSIŲ LŪKESČIŲ IDENTIFIKAVIMAS



Bendrovė vykdo Valstybės pavestus specialiuosius įpareigojimus, teikia administracines paslaugas.

AB „Regitra“ pagrindinė paskirtis



Administracinių paslaugų teikimas

Valstybės pavestų specialiujų įpareigojimų vykdymas

Bendrovė tvarko valstybės informacinius išteklius - registrus - ir valdo informacinę sistemą

Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registras

Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registras

Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinė sistema

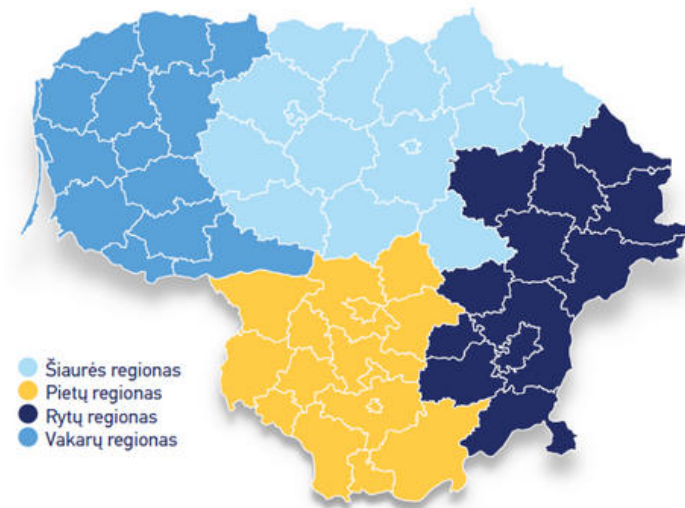
Kelių transporto priemonių registro, Kelių transporto priemonių vairuotojų registro ir Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos duomenys teikiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo nuostatomis. Šis įstatymas apibrėžia atlygintino ir neatlygintino duomenų teikimo atvejus. Registruose ir informacinėje sistemoje registruoti duomenys neatlygintinai teikiami valstybės ir savivaldybių institucijoms bei įstaigoms teisės aktų nustatytoms funkcijoms atlikti. Duomenys naudojami tokiose srityse kaip teisėsauga ir teismai, socialinė, aplinkos ir krašto apsauga, mokesčių administravimas, viešojo eismo priežiūra ir kt.

Registrų duomenys atlygintinai teikiami asmenims, kurie turi teisinį pagrindą juos gauti ir naudoti savo veikloje transporto priemonių draudimo, lizingavimo, nuomos parkavimo ir kitose srityse.

Per Europos transporto priemonių ir vairuotojo pažymėjimų informacinę sistemą EUCARIS registrų ir informacinės sistemos duomenimis keičiamasi su kitomis Europos Sąjungos šalims. Per EUCARIS duomenimis keičiamasi transporto priemonių perregistravimo ir vairuotojų pažymėjimų keitimo atvejais, tiriant kelių eismo taisyklių pažeidimus ir kelių rinkliavų nesumokėjimą, įvykus eismo įvykiui (eCall sistema), PVM grobstymo srityje transporto sektoriuje bei tarptautinio terorizmo srityje.

Klientų aptarnavimo veikla organizuojama 4-iose klientų aptarnavimo centruose, 38 padalinuose. Taip pat paslaugas klientams teikia Konsultacijų ir paslaugų centras.

Rytų Lietuvos klientų aptarnavimo centras	Vilnius Šalčininkai Anykščiai	Avižieniai Utena Visaginas	Nemenčinė Ignalina
Pietų Lietuvos klientų aptarnavimo centras	Kaunas Kaišiadorys Marijampolė Vilkaviškis	Dainava Prienai Druskininkai Lazdijai	Jonava Alytus Varėna
Vakarų Lietuvos klientų aptarnavimo centras	Klaipėda Šilutė Mažeikiai	Tauragė Jurbarkas Naujoji Akmenė	Kretinga Telšiai
Šiaurės Lietuvos klientų aptarnavimo centras	Ukmergė Šiauliai Radviliškis Pasvalys	Kėdainiai Joniškis Panevėžys Rokiškis	Raseiniai Kelmė Biržai



10.1.1. BENDROVĖS TEIKIAMOS PASLAUGOS IR KLIENTAI

Bendrovė teikia administracines paslaugas, užtikrina specialiųjų įpareigojimų vykdymą. Taip pat atlieka transporto priemonių registracijos mokesčio apskaičiavimą, šio mokesčio surinkimą ir pervedimą valstybės biudžetą. AB „Regitra“ įstatuose nustatyta, kad Bendrovė gali vykdyti viešuosius interesus tenkinančią komercinę veiklą, kuri neprieštarauja įstatymams bei bendrovės veiklos tikslams.

Bendrovė, siekdama įvertinti konkurencinę aplinką atliko analizę remiantis Porterio penkių konkurencinių įtakų (angl. *Porter's Five Forces*) modeliu. Naujų veiksmų nenustatyta, vykdoma veikla išlaiko tęstinumą, tiesiogiai prisideda prie valstybės politinių ir socialinių tikslų siekimo esamo saugumo srityje, konkurencinės aplinkos sukūrimo tikimybė yra minimali, o naujų konkurentų grėsmė nebuvo vertinama kaip išorinis veiksnys, galintis turėti didelę reikšmę Bendrovės veiklai.

BENDROVĖS TEIKIAMOS PASLAUGOS		BENDROVĖS KLIENTAI
ADMINISTRACINĖS MONOPOLINIO POBŪDŽIO PASLAUGOS (paslaugų kainą tvirtina vidaus reikalų ministras)	ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS (paslaugų kainą tvirtina bendrovės generalinis direktorius)	
Transporto priemonių registracija: transporto priemonių įregistravimas /autentiškumo patikrinimas / duomenų keitimas / išregistravimas; valstybinio registracijos numerio ženklų išdavimas / keitimas, lentelės su valstybinių registracijos numeriu išdavimas.	Transporto priemonių registracija: bendrovės darbuotojo atvykimas patikrinti transporto priemonės autentiškumą į jos stovėjimo vietą, vardinių, valstybinio registracijos numerio ženklų su vardiniu registracijos numeriu ar iš numerių derinių sąrašo išdavimas, registracijos liudijimo dėklai, numerio rėmeliai. Siuntų pristatymas, kai siuntą sudaro lentelė su valstybiniu numeriu, valstybinio registracijos numerio ženklų rinkinys ir (ar) transporto priemonės registravimo dokumentas, vairuotojo pažymėjimas.	Transporto priemonių savininkai ir valdytojai, kuriems teikiamos transporto priemonių registracijos paslaugos.
Transporto priemonės nuosavybės teisės deklaravimas (įgijimo, perleidimo, sunaikinimo deklaracijos).		Transporto priemonių prekybininkai ir savininkai, kuriems teikiamos transporto priemonių nuosavybės deklaravimo paslaugos.
Transporto priemonių vairuotojų egzaminavimas (teorijos ir praktikos egzaminai), Bendrovės B kategorijos transporto priemonės naudojimas praktikos egzaminu metu.	Bendrovės A, A1, A2, C, CE kategorijos transporto priemonės naudojimas praktinio egzaminu metu.	Asmenys, kurie siekia įsigyti teisę vairuoti transporto priemonę.
Vairuotojų pažymėjimų ir vairuotojų kvalifikacijos kortelių išdavimas.	Siuntų pristatymas, kai siuntą sudaro lentelė su valstybiniu numeriu, valstybinio registracijos numerio ženklų rinkinys ir (ar) transporto priemonės registravimo dokumentas, vairuotojo pažymėjimas.	Asmenys, kurie siekia gauti ar pasikeisti vairuotojo pažymėjimą, vairuotojo kvalifikacijos kortelę, jeigu Europos Sąjungos kodo (95) negalima nurodyti vairuotojo pažymėjime.
Duomenų iš Kelių transporto priemonių registro ir Kelių transporto priemonių vairuotojų registro teikimas.	Duomenų teikimas: archyve saugomos papildomos informacijos bei išrašų iš duomenų bazės siuntimas.	Fiziniai ir juridiniai asmenys, kuriems Bendrovė teikia tvarkomų registrų duomenis. Valstybės institucijos, kurioms bendrovė, vykdydama specialiaisiais įpareigojimais pavestas funkcijas, teikia įvairią statistiką.

Siekdama patenkinti klientų lūkesčius, Bendrovė suteikia galimybę gauti paslaugas skaitmeniniais kanalais:

1. Užsiregistruoti iš anksto paslaugai gauti padalinyje.
2. Užsisakyti ir pasikeisti vairuotojo pažymėjimą.
3. Registruoti transporto priemones, kai joms nėra būtina identifikavimo procedūra.
4. Registruoti transporto priemonių nuosavybę, gauti ar panaikinti transporto priemonės savininko deklaravimo kodą SDK.
5. Užsisakyti ir gauti transporto priemonės valstybinio registracijos numerio ženklus.
6. Užsisakyti ir gauti lentelę su valstybiniu registracijos ženklu.

7. Naujoje e. Savitarroje aktyvuotos paslaugos:
 - 2024-12-10 išankstinė registracija vizitui į padalinį;
 - 2024-12-10 skaitmeninių prašymų teikimas verslo klientams (TP registracijos paslaugoms gauti);
 - 2025-01-31 transporto priemonės registracijos mokesčio skaičiuoklė;
 - 2025-02-14 trumpalaikio leidimo dalyvauti eisme užsakymo paslauga;
 - 2025-09-01 skaitmeninio prašymo dėl teisės vairuoti susigrąžinimo pateikimas.

10.1.2. AB „REGITRA“ ĮGALIOJIMŲ IR SUINTERESUOTŲJŲ PUSIŲ LŪKESČIŲ IDENTIFIKAVIMAS

Siekiant suprasti suinteresuotųjų pusių lūkesčius, identifikuojame suinteresuotąsias puses ir jų poreikius, keliamus Bendrovei. Informaciją rinkome bendraudami su padalinių vadovais (ekspertiniai vertinimai), nuomonėmis ir įžvalgomis periodiniuose susitikimuose su Lietuvos transporto saugos administracija (LTSA), vairavimo mokyklų atstovais, transporto priemonių, taip pat naudojoms kitais šaltiniais: klientų skundais, apeliacijomis, atsiliepimais, komentarais.

SUINTERESUOTŲ ŠALIŲ SEGMENTAS	I. KLIENTAI				II. VALSTYBINĖS INSTITUCIJOS	III. BENDRUOMENĖS
SUINTERESUOTOS ŠALYS	Fiziniai ir juridiniai asmenys	Transporto priemonių savininkai ir valdytojai	Vairuotojai	Verslo atstovai (transporto priemonių prekybininkai)		Policijos departamentas prie VRM, LTSA, vairavimo mokyklų asociacijos ir kt.
BENDROVĖS KURIAMA VERTĖ SUINTERESUOTAJAI ŠALIAI	Bendrovė teikia tvarkomų registru duomenis	Bendrovė teikia paslaugas: 1. Transporto priemonių nuosavybės deklaravimas. 2. Unikalaus transporto priemonės deklaravimo kodo (SDK) suteikimas. 3. Transporto priemonių registracija.	Bendrovė teikia paslaugas: 1. Teorijos ir praktikos egzaminai asmenims, kurie siekia įsigyti teisę vairuoti transporto priemonę. 2. Vairuotojų pažymėjimų išdavimas ir keitimas. 3. Vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimas. 4. Teisės vairuoti transporto priemonę grąžinimas.	Bendrovė teikia transporto priemonių nuosavybės deklaravimo paslaugas	Bendrovė teikia įvairią statistiką	Bendrovė bendradarbiauja siekiant užtikrinti abipusius lūkesčius
SUINTERESUOTŲ ŠALIŲ REIKALAVIMAI BENDROVEI						
Aiški ir tiksliai komunikacija apie paslaugas						
Viešai (bendrovės tinklapyje, socialiniuose tinkluose, paieškos sistemose), tiesiogiai ir skaitmeninėmis priemonėmis) skelbiama aiški informacija apie paslaugas / jų pobūdį / teikimo būdą / žingsnius		✓		✓		
Kliento informavimas apie vykdomos paslaugos teikimo eigą						
Informacija, pritaikyta kliento poreikiams (ne bendrinė), teikiama laiku, aiškiai, lengvai pasiekiamu būdu			✓			
Interaktyvus kliento informavimas apie paslaugos vykdymo eigą tiesiogiai ir (ar) skaitmeninėmis priemonėmis		✓				
Didesnis paslaugų patogumas ir prieinamumas						
Geresnis duomenų prieinamumas institucijoms					✓	
Lūkesčiai fiziniams padaliniais						
Atskiras aptarnavimo langelis juridiniams asmenims ne tik didžiuosiuose miestuose (dabar langelis yra tik Vilnius, Kaunas, Avižieniai, Klaipėda)				✓		
Galimybė gyva eile vieno vizito metu registruoti daugiau transporto priemonių lūkestis yra iš užsieniečių (su tranzitiniais numeriais), gamintojų atstovų (dileriai), vežėjų tuose miestuose, kur neturime „verslo langelių“		✓				
Parkavimo vietos Bendrovės padaliniuose (ypač Vilniuje, Dainavoje, Avižieniuose)		✓	✓	✓		
Paslaugų prieinamumas: veikiančios sistemos, įskaitant ir eilių valdymo sistemą		✓	✓	✓		
Skaitmeninių paslaugų plėtra						
Bendros mėnesio e-sąskaitos pateikimas	✓			✓		
Galimybė klientui pasirinkti, per kiek laiko užsakyti pažymą, pvz. skubos tvarka	✓					

SUINTERESUOTŲ ŠALIŲ SEGMENTAS	I. KLIENTAI				II. VALSTYBINĖS INSTITUCIJOS	III. BENDRUOMENĖS
SUINTERESUOTOS ŠALYS	Fiziniai ir juridiniai asmenys	Transporto priemonių savininkai ir valdytojai	Vairuotojai	Verslo atstovai (transporto priemonių prekybininkai)		Policijos departamentas prie VRM, LTSA, vairavimo mokyklų asociacijos ir kt.
BENDROVĖS KURIAMA VERTĖ SUINTERESUOTAJAI ŠALIAI	Bendrovė teikia tvarkomų registrų duomenis	Bendrovė teikia paslaugas: 1. Transporto priemonių nuosavybės deklaravimas. 2. Unikalaus transporto priemonės deklaravimo kodo (SDK) suteikimas. 3. Transporto priemonių registracija.	Bendrovė teikia paslaugas: 1. Teorijos ir praktikos egzaminai asmenims, kurie siekia įsigyti teisę vairuoti transporto priemonę. 2. Vairuotojų pažymėjimų išdavimas ir keitimas. 3. Vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimas. 4. Teisės vairuoti transporto priemonę grąžinimas.	Bendrovė teikia transporto priemonių nuosavybės deklaravimo paslaugas	Bendrovė teikia įvairią statistiką	Bendrovė bendradarbiauja su policija siekiant užtikrinti abipusius lūkesčius
SUINTERESUOTŲ ŠALIŲ REIKALAVIMAI BENDROVEI						
Galimybė užsakyti/ gauti paslaugas patogiai, skaitmeniniu būdu registruotis į egzaminą ir užsisakyti vairuotojo pažymėjimą			✓			
Išankstinė registracija užsieniečiams (ne Lietuvos gyventojams)		✓				
Paslaugos užsakomos internetu, skaitmenizuotos prašymų formos ir e. pažymos; pasirinkimo galimybė už paslaugas sumokėti priimtinu būdu internetu	✓					
Kompetencijos, objektyvumas ir mandagus aptarnavimas						
Egzaminuotojų objektyvumas ir profesionalumas			✓			
Greitas ir mandagus aptarnavimas		✓		✓		
Optimalus trumpas paslaugos laukimo laikas			✓			
Pagrįsta paslaugos kaina	✓	✓	✓	✓		
Bendrovės tvarkomų duomenų saugumas ir išsaugojimas					✓	
Tvarkomų duomenų patikimumas					✓	
Veiklos skaidrumas					✓	
Bendradarbiavimas su asociacijomis ir kt.						✓
AKCININKO LŪKESTIS BENDROVEI	1. Gerinti klientams teikiamų paslaugų patogumą ir kokybę, paslaugų suteikimo greitį ir siekti geriausios klientų patirties. 2. Garantuoti tolygų teikiamų paslaugų prieinamumą kiekvienoje savivaldybėje ir platų bei patogų teikiamų paslaugų prieinamumą kiekviename regione. 3. Užtikrinti vienodas sąlygas klientams kreiptis ir, kiek tai techniškai įmanoma – gauti visas norimas paslaugas nepriklausomai nuo paslaugos teikimo būdo (fizinis vs elektroninis) ar metodo (kontaktinis vs nuotolinis). 4. Sutrumpinti laukimo iki egzamino laiką didžiuosiuose miestuose iki 10 darbo dienų. 5. Ieškoti sprendimų, kurie leistų vartotojui maksimaliai patogiai gauti norimas paslaugas jam patogiu metu, būdu ir metodu.					Stiprinti bendradarbiavimą su verslo partneriais

Bendradarbiavimas su suinteresuotomis šalimis 2025 metais

Bendrovė stiprina bendradarbiavimą su vairavimo mokyklomis. Periodiškai vykstančių susitikimų metu buvo aptariami klausimai dėl egzaminų metu daromų klaidų, egzaminų vertinio kriterijų ir kt.

2024 metais įvyko susitikimai su ~ 400 vairavimo instruktorių visoje Lietuvoje.

2025 m. balandžio 3 d. AB „Regitra“ organizavo pirmąją konferenciją „Saugus startas“, į kurią pakvietė LTSA, vairavimo mokyklų asociacijos, Policijos departamento prie VRM atstovus ir vairavimo instruktorius iš visos Lietuvos, kurie prisideda prie to, kad į eismą patektų ir jame dalyvautų tik pasirengę vairuotojai. Glaudaus bendradarbiavimo su institucijomis, asociacijomis ir vairavimo mokyklomis tikslas – bendromis pastangomis parengti būsimus vairuotojus, požiūris į vairuotojo kelionę kaip vientisą procesą, o ne fragmentiškai, padės užtikrinti saugumą keliuose. Šią iniciatyvą planuojama tęsti ir ateinančiais metais.

Siekiant savo klientams padėti lengvai ir paprastai atnaujinti dokumentus tam tikrais gyvenimo atvejais, Bendrovė pradėjo bendradarbiavimą su Migracijos departamentu. Klientas, užsisakęs asmens dokumentą dėl vardo ar pavardės keitimo, automatiškai gaus migracijos informacinės sistemos MIGRIS priminimą pasikeisti ir vairuotojo pažymėjimą bei transporto priemonės registracijos liudijimą.

Taip pat Bendrovė bendradarbiauja su Specialiųjų tyrimų tarnyba (STT). Gavusi STT nutartį dėl sukčiavimo, Bendrovė reaguoja ir nedelsiant imasi veiksmų, kurie padeda užtikrinti eismo saugumą.

DARBUOTOJŲ LŪKESTIS BENDROVEI

Darbuotojų lūkesčiai:

- Saugi darbo aplinka;
- Teisinga darbo apmokėjimo sistema;
- Pagrįstas darbo krūvis;
- Karjeros galimybės

Bendrovės darbuotojai dalyvauja įsitraukimo tyrime, kuris atliekamas kasmet. Tyrimo rezultatai ir konsultantų išvados padeda sužinoti darbuotojų nuomonę, lūkesčius ir identifikuoti tobulintinas sritis.

2025 metais buvo atliktas AB „Regitra“ profesinės rizikos psichosocialinių veiksnių vertinimas, siekiant identifikuoti veiksnius, kurie gali daryti įtaką darbuotojų savijautai, stresui ir darbo kokybei.

BENDROVĖ

Bendrovės darbuotojams atlygis už darbą nustatomas vadovaujantis Darbo apmokėjimo sistemos ir vienkartinį išmokų skyrimo tvarkos aprašu.

Darbuotojų darbo užmokestį sudaro: bazinis darbo užmokestis, papildomas darbo užmokestis už asmeninius ir bendrovės veiklos rezultatus, priemokos. Baziniam darbo užmokesčiui nustatyti taikoma atlygio rėžių sistema.

Bendrovė veiklos rezultatai yra orientuojami į kokybę ir klientų lūkesčių patenkinimą. Siekiant AB „Regitra“ produktyvumo augimo bei skaidraus, objektyvaus, efektyvaus ir faktais pagrįsto bei nuolat tobulinamo veiklos procesų vertinimo Bendrovė vertina darbuotojų asmeninį ir komandinį darbo krūvį (produktyvumą) vadovaujantis darbuotojų darbo krūvio apskaičiavimo metodika (DKAM), patvirtinta generalinio direktoriaus 2024 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1V-261 (nauja redakcija, 2025 m. rugsėjo 19 d. įsakymas Nr. 1V-159).

Papildomas darbo užmokestis už darbuotojo veiklos asmeninius rezultatus yra nustatomas atlikus periodinį veiklos įvertinimą, atliekamą vadovaujantis generalinio direktoriaus patvirtintu darbuotojų veiklos vertinimo aprašu.

Visiems Bendrovės darbuotojams nuo 2021 m. taikomas bendrasis metinis vertinimas, kurio metu aptariami praeitų metų asmeninių tikslų pasiekimai, įvertinamos kompetencijos, sutariami ugdymo tikslai bei aptariamos karjeros galimybės.

Bendrovė kasmet dalyvauja atlygio rinkos tyrime bei pagal gautus duomenis, matuoja savo konkurencingumą rinkos ar atskiro sektoriaus mastu, vertina prognozuojamą šalies ar atskirų verslo sektorių planuojamą darbo užmokesčio augimą, pagal tai planuoja galimą bendrovės darbuotojų darbo užmokesčio pokytį.

Papildomai darbuotojams įvertinti ir skatinti taikomas nefinansinis atlygis: Bendrovės renginiai, sveikinimai ypatingomis progomis, pripažinimas ir įvertinimas, tobulėjimo galimybės, sveikatingumo ir kitos papildomos naudos.

Taip pat Bendrovė su darbuotojais komunikuoja socialinės atsakomybės, įvairovės ir įtraukties temomis.

Naujiems darbuotojams yra skirtas „įvedimo“ etapas, per kurį yra įgyvendinami naujoko adaptacijos plano veiksmai.

Bendrovės padaliniuose yra vykdomos ambasadorių iniciatyvos, skirtos prasingiems dalykams, auginančios bendruomenės vertybes ir orientuotos į strategines kryptis – paprastumą, įsitraukimą, pelningumą ir reputaciją, ir strateginius tikslus – klientų patirties gerinimas; bendrovės bendradarbiavimo ir kultūros transformacija; efektyvus veiklos vystymas; skaidrios, tvarios, pažangios ir socialiai atsakingos bendrovės puoselėjimas.

Bendrovėje veikia darbuotojų profesinė sąjunga. 2023 m. lapkričio 10 d. pasirašyta nauja kolektyvinė sutartis, kuri įsigaliojo nuo 2024 m. sausio 1 d. ir galios ketverius metus. Sutartis taikoma visiems darbuotojams.

AKCININKO LŪKESTIS BENDROVEI DĖL DARBUOTOJŲ ĮSITRAUKIMO

Bendrovė turi:

1. Formuoti atvirą organizacinę kultūrą, atitinkančią ISO 10018:2020 reikalavimus.
2. Kurti skaidrias veiklos vertinimo ir darbo užmokesčio sistemas.
3. Nustatyti į efektyvią bendrovės veiklą orientuotą organizacinę struktūrą.

Darbuotojų įsitraukimo ir pasitenkinimo darbu tyrimas turėtų būti atliekamas ne rečiau kaip kartą per metus. Identifikavus tobulintinas sritis, sudaromas veiksnių bei rodiklių planas situacijai gerinti.

11. BENDROVĖS RESURSAI





Darbuotojai

Bendrovės darbuotojų skaičius 2025 m. gruodžio 31 d. buvo 611, t. y. 5 proc. (28) daugiau palyginti su 2024 m. gruodžio 31 d.

Paslaugas bendrovės klientams teikė 78,7% darbuotojų, kitose srityse (administracinėje veikloje, IT ir pan.) dirbo 21,3 % darbuotojų.

Paslaugas teikiančių darbuotojų sudėtis: 42 % dirbo transporto priemonių registracijos srityje, 32 % – egzaminavimo srityje (egzaminuotojų skaičius 2025 m. gruodžio 31 d. buvo 130, 2024 m. gruodžio 31 d. – 120), 11 % – vairuotojo pažymėjimų išdavimo srityje, 15 % – informacijos teikimo srityje.

	2021 m.	2022 m.	2023 m.	2024 m.	2025 m.
Vidutinis darbuotojų skaičius	538	546	555	561	584
Vadovaujančių darbuotojų skaičius (generalinis direktorius ir jam tiesiogiai pavaldžių padalinių vadovai)	10	10	7	6	8
Darbuotojų skaičius laikotarpio pabaigoje (įskaitant darbuotojus esančius vaiko auginimo ir priežiūros atostogose, karinėje tarnyboje)	556	556	558	583	611
Darbo užmokesčio sąnaudos, tūkst. eurų	12 852	14 417	15 814	16 500	19 485*

*2025 metų laukiami rezultatai





Finansiniai ištekliai

Bendrovės finansinius išteklius sudaro pajamos už Bendrovės suteiktas paslaugas bei kitos pajamos.

Bendrovės teikiamų monopolinio pobūdžio paslaugų kainas nustato Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministras, vadovaudamasis „Atlyginimo už viešąsias ir administracines paslaugas dydžio nustatymo kriterijų aprašu“.

Bendrovė teikia nereguliuojamas paslaugas, kurių kainos nustatomos bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu: išskirtiniai valstybinio registracijos numerio ženklai, vairuotojo pažymėjimų, vairuotojo kvalifikacijos kortelių išdavimas skubos tvarka, bendrovės transporto priemonių nuoma praktikos egzaminui ir kt.

Strategijoje keliamiems tikslams ir atitinkamiems uždaviniams įgyvendinti Bendrovė turi galimybę naudoti turimas, skolintas ir kitas teisėtai gautas lėšas. Tačiau tam, kad veikla būtų pelninga ir leistų sukaupti Bendrovės vystymuisi būtinas lėšas, tikslinga kasmet peržiūrėti ir, esant būtinumui, keisti teikiamų paslaugų kainas, kurioms įtaką daro įvairūs išoriniai ir vidiniai veiksniai.

Materialiniai ištekliai

AB „Regitra“ vykdomai veiklai reikalingas patalpas, pastatus ir kitus statinius, automobilių stovėjimui ir jų identifikavimui, vairuotojų egzaminavimui skirtas aikštelės valdo nuosavybės teise arba jos yra nuomojamos.

Bendrovė visiškai apsirūpina veiklai būtinomis transporto priemonėmis, kurios palaipsniui yra atnaujinamos, jas keičiant į mažiau taršias, naudojančias benzina, arba įkraunamas hibridines transporto priemones. Atsižvelgiant į ekonominį naudingumą, visi lengvieji automobiliai yra įsigijami veiklos nuomos pagrindu.

2023 m. buvo įsigyta 14 įkraunamų hibridinių transporto priemonių, 2024 m. įkraunamų hibridinių transporto priemonių nebuvo įsigyta. 2025 metais buvo įsigytos 79 transporto priemonės: 58 lengvieji automobiliai, iš jų 22 įkraunamos hibridinės transporto priemonės, ir 21 motociklas.

2026 m. ir toliau planuojama įkraunamų hibridinių transporto priemonių plėtra, planuojama įsigyti 48 lengvuosius automobilius, iš jų 6 hibridines transporto priemones.

2023 m. vienuolikoje bendrovės padalinių buvo įrengta 13 elektromobilių įkrovimo stotelių, 2024 m. stotelės nebuvo įrengiamos.

2025 m. sausio – lapkričio mėnesiais penkiuose Bendrovės padaliniuose įrengtos septynios elektromobilių įkrovimo stotelės (Raudondvario pl. 234 B, Kaunas – 1 vnt.; Šiaurės pr. 25, Klaipėda – 2 vnt.; Serbentų g. 220, Šiauliai – 1vnt.; Liepkalnio g. 97, Vilnius – 1 vnt.; Lentvario g. 7, Vilnius – 2 vnt.).

2025 m. sausio - rugsėjo mėnesiais sudarytos 7 naujos turto nuomos sutartys, siekiant atnaujinti klientų aptarnavimo padalinius pagal AB „Regitra“ standartą: Šilutės, Nemenčinės, Biržų padaliniai jau atnaujinti, o Kretingos, Jonavos, Radviliškio bei Druskininkų padaliniai atnaujintose patalpose veiklą pradės vykdyti 2026 m. sausio mėnesį.

2026 m. planuojama skelbti naujus turto nuomos konkursus, siekiant atnaujinti klientų aptarnavimo padalinius Ukmergėje, Kėdainiuose bei Anykščiuose.

2026 m. planuojame parengti galimybių studiją dėl AB „Regitra“ Vilniaus mieste nuosavybės teise valdomos infrastruktūros įveiklinimo, efektyvesnio turto panaudojimo ir klientų aptarnavimo padalinių lokacijų analizės bei vertinimo.

2026 m. pradžioje Vilniaus mieste planuojama pradėti veiklą vykdyti dar viename naujame Vilniaus miesto padalinyje.

Bendrovėje, siekiant efektyvaus ir racionalaus nuosavybės teise valdomo turto naudojimo, kasmet atliekama naudojamo turto analizė bei sudaromi turto, kuris yra nereikalingas ar netinkamas naudoti ir tolimesnėje AB „Regitra“ veikloje nebus naudojamas, pardavimo sąrašai. Veikloje nenaudotiną turtą Bendrovė siekia parduoti konkurso arba elektroninio aukciono būdu.



12. SOCIALIAI ATSAKINGA IR TVARI BENDROVĖ

Darnaus vystymosi principai ir prioritetai

Darnus vystymasis – modernios ir atsakingos valstybės bei jos visuomenės raidos kelias, kuris remiasi trimis lygiavertėmis politikos sritimis – aplinkos apsauga, ekonominiu vystymusi ir socialine gerove. Bendrieji darnaus vystymosi tikslai yra patvirtinti Jungtinių Tautų Organizacijoje (toliau – JTO). 2015 m. rugsėjo 25 d. šiuos tikslus JTO narės, tarp jų ir Lietuva, įsipareigojo įgyvendinti iki 2030 metų.

Siekiant užtikrinti ilgalaikę ir kryptingai formuojamą tvarią socialiai atsakingos įmonės veiklos praktiką, 2020 m. patvirtinta Bendrovės socialinės atsakomybės politika, kurioje buvo išsikelti su darnumu susiję svarbiausi tikslai. Nuo 2026 metų planuojame pradėti rengtis naujiems ESRS reikalavimams, stiprinti iniciatyvas tvarumo srityje: atlikti dvejojo reikšmingumo analizę, pradėti matuoti ŠESD, nusistatyti tvarumo tikslus, identifikuoti su tvarumu susijusias rizikas ir galimybes.



Aplinkos apsauga

Žalieji pirkimai. Bendrovė, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus, atlikdama visus pirkimus, išskyrus pirkimus, vykdomus žodžiu sudarant pirkimo sutartis, taiko žaliųjų pirkimų reikalavimus. Atitinkamos nuostatos nustatytos AB „Regitra“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintame viešųjų pirkimų valdymo tvarkos apraše.

Išteklų taupymas. Bendrovė, siekdama išsinuomoti veiklai vykdyti reikalingas patalpas, potencialių tiekėjų pasiūlymus vertina taikydama ekonominio naudingumo metodą, kurio viena iš dedamųjų yrasūlomo išsinuomoti pastato energetinio naudingumo klasė. Tokio vertinimo tikslas – mažesnė aplinkos tarša, optimizuoti nuomojamų patalpų eksploatacijos kaštai, mažesnės Bendrovės sąnaudos.

Klientams teikiant vis daugiau paslaugų skaitmeniniais kanalais, pertvarkant Bendrovės vidinius veiklos procesus (elektroninio parašo įdiegimas, darbo sutarčių pasirašymas kvalifikuotu elektroniniu parašu), daugeliu atvejų atsiskaitoma popierinių dokumentų, taip sumažinant popieriaus naudojimą.

Atliekų rūšiavimas. Dalyje Bendrovės padalinių komunalinės atliekos rūšiuojamos ir perduodamos paslaugų teikėjams. Tam yra antrinems žaliavoms (pvz., stiklui, popieriui ir plastikui) skirti konteineriai. Bendrovės ir toliau stengsis atliekų rūšiavimą vykdyti visuose padaliniuose, tačiau 100 % atliekų rūšiavimo įgyvendinimui turi įtakos aplinkybė – nuomojamose patalpose už atliekų tvarkymą atsiskaitoma per patalpų nuomotojus, o ne tiesiogiai su atliekų tvarkymo įmonėmis.

Bendrovė yra registruota Vieningoje gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinėje sistemoje (GPAIS), kurioje apskaitomos kitos susidarančios pavojingos ir nepavojingos atliekos. Bendrovėje susikaupiančios pavojingos atliekos yra perduodamos tvarkyti tik tokią teisę turintiems juridiniams asmenims.

Pakartotinis naudojimas. Pasibaigus nustatytam saugojimo terminui, Bendrovėje susikaupę popieriniai dokumentai (bylos) yra sunaikinami juos susmulkinant. Tokiu būdu Bendrovė sukuria popieriaus pakartotinio panaudojimo galimybę, t. y. antrinės žaliavos šaltinį pakuočių ir kitų produktų gamybai.

Bendrovė kilnojamąjį turtą, kuris yra nereikalingas ar netinkamas naudoti ir tolimesnėje veikloje nebus naudojamas, parduoda skelbiant turto pardavimo konkursus, taip sudaro jų antrinio panaudojimo galimybę ir mažina bendrą atliekų kiekį. Konkurse neparduotas kilnojamasis turtas (kompiuterinė, elektroninė ir analogiška technika, baldai) yra pridudamas į specialius punktus utilizavimui.

Kitos aplinkosauginės iniciatyvos. Bendrovės darbuotojai aktyviai dalyvauja įvairiose aplinkos tvarkymo akcijose: „Darom“; Valstybinių miškų urėdijos ir Aplinkos ministerijos organizuotame Nacionaliniame miškasodyje 2025 ir kitose.

Socialiniai ir žmogaus teisių klausimai

Asmenų lygybės principų taikymas. Bendrovės darbuotojai laikosi asmenų lygybės principų, kurie numatyti bendrovės Lygių galimybių politikoje. Šios politikos tikslas yra užtikrinti, jog darbo vietoje nebūtų galimybių diskriminacijai ir jos apraiškos. Taip pat skatinti lygias galimybes Bendrovėje dirbantiems darbuotojams, taip pat ir įsidarbinantiems asmenims. Bendrovėje nėra teikiamas pranašumas ar ribojimas asmeniui dėl jo lyties, rasės, tautybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, amžiaus, lyginės orientacijos, negalios, religijos ir kt.

Saugi darbo aplinka. Bendrovės bendruomenė dirba ir kuria saugią darbo aplinką, vadovaujantis Bendrovės smurto ir priekabiavimo darbe prevencijos ir pranešimų nagrinėjimo tvarkos aprašu, kuriame apibrėžti galimai netinkamo elgesio fiksavimo kanalai, tokių atvejų nagrinėjimo tvarka. Nuo 2022 m. kasmet Bendrovė organizuoja švietėjiškus mokymai visiems darbuotojams, kad laiku būtų pastebėtas netinkamas elgesys darbe ir suteikta pagalba ir palaikymas sau ar kolegai.

Skaidri atlygio sistema ir darbuotojų gerovė. Vertindama visų Bendrovės darbuotojų atliekamą darbą, AB „Regitra“ vadovaujasi darbo apmokėjimo sistemos ir vienkartinį išmokų skyrimo tvarkos aprašu, kuris tiksliai reglamentuoja bazinio darbo užmokesčio nustatymo bei peržiūros principus. Tuo siekiama, kad būtų užtikrintas vidinis teisingumas ir išorinis konkurencingumas. Apraše taip pat apibrėžti papildomo darbo užmokesčio už asmeninius darbuotojo ir (ar) visos Bendrovės veiklos rezultatus nustatymo principai bei priemonės, priedų, kitų išmokų mokėjimo principai.

Bendrovės vadovai, priimdami sprendimus, susijusius su Bendrovės valdymu, darbo sąlygų pakeitimu, darbuotojų sauga ir jų gerovės užtikrinimu, derina sprendimų projektus su darbuotojų interesus atstovaujančia AB „Regitra“ darbuotojų profesine sąjunga.

AB „Regitra“ rūpinasi savo darbuotojų sveikata:

1. inicijuoja periodinius sveikatos patikrinimus; darbuotojų, kuriems pagal atliekamas funkcijas kyla grėsmė užsikrėsti, skiepijimą nuo gripo ar erkinio encefalito;
 2. apdraudžia darbuotojus papildomu sveikatos draudimu. Bendrovėje galioja darbuotojų nelaimingų atsitikimų draudimas, kuris suteikia galimybę atsitikus nelaimingam atsitikimui darbuotojams kreiptis dėl išmokos;
 3. 2025 m. bendrovėje sudaryta savanoriško sveikatos draudimo paslauga, pagal kurią darbuotojai galėjo rinktis vieną iš kelių sveikatos draudimo programų.
- Bendrovė teikia darbuotojams ir kitas naudas, numatytas Kolektyvinėje sutartyje.



Ribotos judėsenos ir negalią turinčių asmenų poreikių tenkinimas. AB „Regitra“ siekia, kad jos paslaugos būtų prieinamos ir patogios negalią turintiems ir ribotos judėsenos asmenims. Kur įmanoma (o naujai statomuose ar rekonstruojamuose – privalomai) Bendrovės valdomuose pastatuose šiems asmenims sudaromos galimybės patogiai patekti į vidų ir būti aptarnautiems nesudarant fizinių ar kitokių kliūčių. Didėjantis skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų spektras taip pat suteikia galimybes paprastai ir patogiu laiku jiems užsisakyti reikalingas paslaugas.

Viena iš Bendrovės strateginių krypčių yra reputacija, apimanti ir socialinės atsakomybės elementą. Su socialine iniciatyva „Įgalink“ bei socialine įdarbinimo agentūra „Sopa“, skatinančiomis įdarbinti negalią turinčius asmenis, planuojama bendradarbiauti ir ateityje didinant Bendrovės galimybes įdarbinti negalią turinčius asmenis. Ugdydama darbuotojų supratimą apie negalią turinčių visuomenės narių įtrauktį ir galimybes darbo rinkoje bei siekdama pristatyti visuomenei AB „Regitra“ darbo pobūdį, Bendrovė nuo 2023 metų kasmet dalyvauja „DUOday“ iniciatyvoje, kai įmonės ir organizacijos vienai dienai į savo darbo vietas pasikvietė negalią turinčius žmones ir suteikė jiems galimybę susipažinti su naujomis profesijomis, išbandyti naujas darbo roles.

Bendrovė savo planuose kelia tikslus būti dar atviresnė visai visuomenei tiek iš klientų, tiek iš darbuotojų perspektyvos.

13. KORUPCIJOS PREVENCIJA



Siekis – nulinė korupcija.

Bendrovės statusas ir vykdomų veiklų specifika įpareigoja užtikrinti korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą.

AB „Regitra“ įgyvendina Antikorupcijos politiką ir siekia užtikrinti, kad bendrovėje vykdoma veikla ir elgsena atitiktų visuomenėje priimtus aukščiausius patikimumo, sąžiningumo, skaidrumo ir etikos standartus.

Įgyvendinant suplanuotas korupcijos prevencijos priemones, Bendrovė stengiasi laiku nustatyti kylančias korupcijos rizikas ir, jas įvertinus, parenka efektyvias priemones, kurios sudarytų galimybę sumažinti nustatytas korupcijos pasireiškimo rizikas.

Pastaraisiais metais Bendrovė skyrė daug pastangų korupcijai atsparios aplinkos sukūrimui. Bendrovėje kasmet atliekamas Atsparumo korupcijai lygio (AKL) nustatymas, vadovaujantis Korupcijos prevencijos tvarkos aprašu¹⁴. AB „Regitra“ atsparumo korupcijai lygis išaugo nuo 0,52 balo (2019 m.) iki 0,91 balo (2024 m.).

AB „Regitra“, įgyvendindama viešumo ir atskaitingumo principus:

- siekia užtikrinti, kad jos veikla ir tikslai būtų skaidrūs ir aiškiai deklaruojami, o vieši dokumentai lengvai prieinami visuomenei;
- netoleruoja jokių korupcijos apraiškų ir iš kiekvieno darbuotojo tikisi, kad jis sąžiningai tarnaus visuomenės interesams, tinkamai ir skaidriai vykdys savo pareigas;
- siekia į kovą su korupcija įtraukti visuomenę bei Bendrovės bendruomenę ir prašo juos pranešti apie neteisėtus galimai korupcinio pobūdžio AB „Regitra“ darbuotojų veiksmus;
- siekiant tinkamai valdyti galimas korupcines rizikas Bendrovės periodiškai kas 3 metus planuoja atlikti vidinius auditus ir audituos taikomas antikorupcines priemones, jų efektyvumą ir vykdys periodinę stebėseną.

AB „Regitra“ Valdyba ir vadovybė savo elgesiu formuoja skaidraus elgesio standartus ir skatina to laikytis visus darbuotojus.

Darbuotojams organizuojami korupcijos prevencijos, privačių interesų deklaravimo, pranešėjų apsaugos mokymai.

Siekiant užtikrinti skaidrumą, saugumą ir korupcijai atsparią aplinką Bendrovė 2025 m. IV ketv. – 2026 m. III ketv. skirs ~1 mln. eurų investicijų ir 0,5 tūkst. eurų (OPEX) naujo vaizdo duomenų sprendimo įdiegimui automobiliuose, kurie naudojami praktikos egzaminuose.

¹⁴ Patvirtintas Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. 1V-698.

¹⁵ Patvirtinta generalinio direktoriaus 2023 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. 1V-236 (2025 m. sausio 31 d. įsakymo Nr. 1V-16 redakcija)

¹⁶ Patvirtinta generalinio direktoriaus 2022 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr. 1V-30 (2025 m. sausio 31 d. įsakymo Nr. 1V-17) redakcija

¹⁷ Patvirtintas generalinio direktoriaus 2020 m. gegužės 29 d. įsakymu Nr. (1.1E)-11V-264.



Bendrovė, vykdydama veiklą, vadovaujasi:

- Antikorupcinė politika¹⁵, kurioje nustatyti pagrindiniai korupcijos prevencijos principai ir antikorupciniai įsipareigojimai;
- Antikorupcinio elgesio taisyklėmis¹⁶, kuriose nustatyti etikos ir antikorupcinio elgesio reikalavimai, dovanų politika, veiksmai siūlomo neteisėto atlygio atvejais, privačių interesų konfliktų prevencija, lobistinės veiklos priežiūros tvarka ir kt.;
- Etikos kodeksu¹⁷, kuriame nustatyti darbuotojų elgesio normos ir veiklos principai bei reikalavimai, kurių privalo laikytis visi darbuotojai darbo ir ne darbo metu.

Bendrovėje veikia nulinė dovanų politika, kuri reiškia, kad darbuotojams ir kitoms suinteresuotoms šalimis draudžiama priimti arba teikti dovanas, kad būtų išvengta interesų konfliktų, korupcijos ar neetiško elgesio. Ši politika padeda užtikrinti, jog visi sprendimai būtų priimami objektyviai ir skaidriai, be išorinių įtakų. Įgyvendinus nulinę dovanų politiką, Bendrovė siekia stiprinti pasitikėjimą tarp darbuotojų, partnerių ir visuomenės, o taip pat užtikrinti skaidrų ir teisingą veiklos valdymą. Bet kokios reprezentacinės dovanos, gautos pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, nepriklausomai nuo jų vertės, pobūdžio ir gavėjo, yra registruojamos Gautų dovanų registracijos žurnale, su kurio informacija galima susipažinti Bendrovės tinklapyje.

Bendrovė pagal kompetenciją įgyvendina Vidaus reikalų ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2022–2024 metų veiksmų planą irvykdo jai pavestas priemones.

Taip pat Bendrovė atlieka teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 8 str. nuostatomis.

TRUMPINIAI IR SĄVOKOS

AB „REGITRA“ STRUKTŪRINIŲ PADALINIŲ PAVADINIMAI IR JŲ TRUMPINIAI

Bendrovės vadovybė	Bendrovės generalinis direktorius ir tiesiogiai jam pavaldžių skyrių vadovai, departamentų direktoriai
KAC	Klientų aptarnavimo centras: Rytų Lietuvos klientų aptarnavimo centras, Pietų Lietuvos klientų aptarnavimo centras, Vakarų Lietuvos klientų aptarnavimo centras, Šiaurės Lietuvos klientų aptarnavimo centras
KAD	Klientų aptarnavimo departamentas
KAD KPC	Konsultacijų ir paslaugų centras
KRS	Komunikacijos ir rinkodaros skyrius
PVVD	Paslaugų valdymo ir vystymo departamentas
SITD	Skaitmeninio ir informacinių technologijų departamentas
SVVPD	Strateginio vystymo ir veiklos planavimo departamentas
VAD	Veiklos administravimo departamentas
VAKPS	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius
ŽKVS	Žmonių ir kultūros vystymo skyrius

VALSTYBĖS INSTITUCIJOS, ĮSTAIGOS, ORGANIZACIJOS

EBPO	Ekonominio bendradarbiavimo ir plėtros organizacija
ECB	Europos centrinis bankas
ES	Europos Sąjunga
JTO	Jungtinių tautų organizacija
LRV	Lietuvos Respublikos Vyriausybė
VKC	Valdymo koordinavimo centras, VŠĮ
VRM, Vidaus reikalų ministerija	Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerija