

PATVIRTINTA

Akcinės bendrovės „Regitra“ generalinio direktoriaus 2025 m. gegužės mėn. 20 d. įsakymu Nr. 1V-99

AKCINĖS BENDROVĖS „REGITRA“ 2025 M. KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Akcinės bendrovės „Regitra“ 2025 m. korupcijos prevencijos veiksmų planas (toliau – Planas) – tai korupcijos prevencijos planavimo dokumentas, nustatantis akcinės bendrovės „Regitra“ (toliau – Bendrovė) korupcijos prevencijos priemones, kurios padeda mažinti korupcijos rizikas Bendrovėje, stiprinti skaidrumą ir atsparumą korupcijai bei užtikrinti, kad veikla būtų vykdoma laikantis teisės aktų ir etikos principų.

2. Planas parengtas vadovaujantis:

2.1. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu;

2.2. Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymu;

2.3. 2022–2033 metų nacionaline darbotvarke korupcijos prevencijos klausimais, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178;

2.4. Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283 „Dėl Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.5. Akcinės bendrovės „Regitra“ antikorpucine politika, patvirtinta akcinės bendrovės „Regitra“ generalinio direktoriaus 2023 m. gegužės 30 d. įsakymu Nr. 1V-236 „Dėl akcinės bendrovės „Regitra“ antikorpucinės politikos patvirtinimo“;

2.6. Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2025–2027 metų veiksmų planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2025 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. 1V-244 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2025–2027 metų veiksmų plano patvirtinimo“;

2.7. kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių taikymą.

3. Plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Korupcijos prevencijos įstatyme, Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių taikymą.

II SKYRIUS KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

4. Bendrovė vykdo sistemingą ir kryptingą korupcijos prevencijos politiką, kurios tikslas – mažinti korupcijos rizikas, stiprinti darbuotojų sąmoningumą ir atsparumą neteisėtiems pasiūlymams, nustatyti aiškius elgesio principus ir reikalavimus bei užtikrinti, kad Bendrovės vykdoma veikla ir darbuotojų elgsena atitiktų aukščiausius patikimumo, sąžiningumo, skaidrumo ir verslo etikos standartus, kurie didina visuomenės pasitikėjimą Bendrove.

5. Korupcijos rizikos veiksnių Bendrovėje analizė atlikta vadovaujantis korupcijos pasireiškimo tikimybės Bendrovėje nustatymo ir vertinimo duomenimis, Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT) 2023 m. Išvada dėl korupcijos rizikos analizės VĮ „Regitra“ veiklos srityse (kandidatų į vairuotojus egzaminavimas ir vairuotojo pažymėjimų išdavimas) (toliau – Išvada), Bendrovės korupcijos rizikų sąrašo ir jų vertinimo matricos duomenimis, stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių

(toliau – SSGG) veiksmų analize, STT inicijuotos visuomenės apklausos – „Lietuvos korupcijos žemėlapis 2023/2024“ tyrimo duomenimis, 2024 metais vykdytų išorinių ir vidinių apklausų rezultatais, Bendrovės darbuotojų darbo pareigų pažeidimų tyrimų metu nustatyta bei informacijos apie pažeidimus teikimo kanalais gauta informacija, taip pat gauta informacija apie neteisėto atlygio siūlymus darbuotojams bei nustatytus sukčiavimo atvejus egzaminų metu. Rengiant Planą buvo atsižvelgta ir į Bendrovės 2024 m. korupcijos prevencijos veiksmų plano (toliau – 2024 m. veiksmų planas) vykdymo rezultatus.

6. Vadovaujantis Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir jo atlikimo tvarkos rekomendacijų, patvirtintų Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. 2-246, nuostatomis, 2024 m. korupcijos pasireiškimo tikimybė buvo įvertinta AB „Regitra“ duomenų teikimo veiklos srityje. Atlikus vertinimą nustatyta, kad duomenų teikimo veiklos srityje egzistuoja viena korupcijos rizika, kurios likutinis reikšmingumas „Didelis“ ir viena korupcijos rizika, kurios likutinis reikšmingumas „Vidutinis“. Nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams šalinti buvo parinktos trys korupcijos riziką mažinančios priemonės. Dviejų priemonių įgyvendinimas numatytas 2025 m., todėl jos įtrauktos į Planą, o vienos priemonės įgyvendinimo terminas numatytas 2026 m.

7. 2023 m. birželio 27 d. STT raštu Nr. 4-01-5397 pateiktoje Išvadoje užfiksuotos trys kritinės antikorpucinės pastabos, dvi kitos antikorpucinės pastabos ir dvi kitos pastabos. Atsižvelgiant į šias pastabas, STT pateikė tris siūlymus LR vidaus reikalų ministerijai ir aštuonis siūlymus Bendrovei. Išvadoje pateiktų siūlymų įgyvendinimas buvo pradėtas 2023 m. ir tęsiamas 2024 m. Per šį laikotarpį liko neužbaigtas dviejų priemonių įgyvendinimas, todėl jos bus tęsiamos ir 2025 m. Atsižvelgiant į tai, šios priemonės yra įtrauktos į Planą.

8. Atliekant kasmetinį Bendrovės korupcijos rizikų peržiūros procesą, 2024 m. buvo atnaujintas korupcijos rizikų sąrašas ir parengta rizikų vertinimo matrica. Dėl identifikuotų rizikų, kurios turi didelį likutinį rizikos reikšmingumą, nuspręsta įgyvendinti papildomas rizikos valdymo priemones, kurių įgyvendinimas numatytas šiame Plane.

9. Atliekant kasmetinę Bendrovės strateginio veiklos plano peržiūrą buvo atlikta SSGG analizė. Bendrovės SSGG analizė buvo atlikta įvertinus išorinius ir vidinius veiksnius bei jų įtaką Bendrovės veiklos rezultatams.

Nustatytos šios stiprybės:

- ✓ Pelninga veikla;
- ✓ Išplėtotas klientų aptarnavimo padalinių tinklas;
- ✓ Skaitmeniniais kanalais teikiamos paslaugos ir jų plėtra;
- ✓ Įdiegtos ir naujai diegiamos korupcijos prevencijos priemonės;
- ✓ Bendrovės darbuotojai, investavimas į darbuotojų gerovę, nuolatinis darbo rinkos pulso palaikymas;
- ✓ VĮ „Regitra“ teisinės formos keitimas į akcinę bendrovę.

Nustatytos šios silpnybės:

- ✓ Mažas atskirų klientų aptarnavimo padalinių rentabilumas;
- ✓ Sudėtingas konkuravimas darbo rinkoje su privačiomis bendrovėmis;
- ✓ Aiškios ir suprantamos komunikacijos strategijos trūkumas;
- ✓ Patogumo ir aiškumo dėl skaitmeniniais kanalais teikiamų paslaugų trūkumas;
- ✓ Klientų kontaktinių duomenų neturėjimas sistemose;
- ✓ Dalis Bendrovės naudojamų IT sistemų yra senos;
- ✓ Išliekanti darbuotojų korupcijos rizika.

Nustatytos šios galimybės:

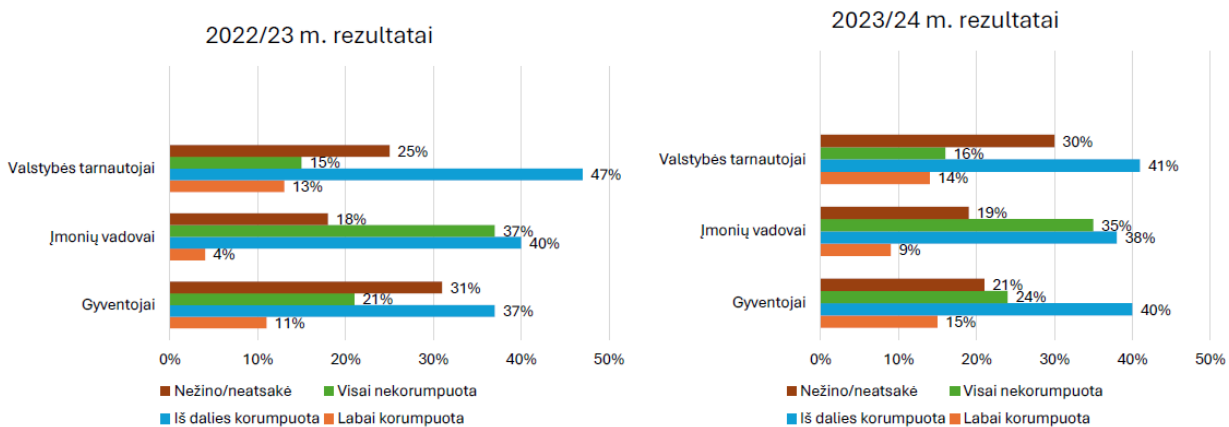
- ✓ Didėjantis visuomenės skaitmeninis raštingumas;
- ✓ Bendrovės infrastruktūra ir jos panaudojimo galimybės;
- ✓ Nereguliuojamų paslaugų plėtra ir reklama;
- ✓ Politiniai sprendimai, susiję su aplinkos apsauga, skatinantys atsisakyti taršių transporto priemonių ir parama aplinkai draugiškam transportui;

- ✓ Užsienio valstybių sprendimai, susiję su sudėtinga geopolitine situacija ir ES priimtais atitinkamais sprendimais ir ribojimais dėl transporto priemonių.

Nustatytos šios grėsmės:

- ✓ Galimi sprendimai dėl naujų paslaugų teikimo delegavimo bendrovei;
- ✓ Politiniai ir ekonominiai įvykiai pasaulyje;
- ✓ Užsienio valstybių politiniai sprendimai;
- ✓ Šalyje kylanti infliacija bei degalų kainų augimas;
- ✓ Energijos ir kitų Bendrovei svarbių resursų brangimas;
- ✓ Sudėtinga geopolitinė situacija.

10. 2024 m. spalio 29 d. STT paskelbė jos inicijuoto tyrimo „Lietuvos korupcijos žemėlapis 2023–2024“ duomenis. Pastebėtina, kad, lyginant su ankstesnio tyrimo duomenimis, išaugo tiek valstybės tarnautojų dalis (nuo 13 proc. iki 14 proc.), tiek ir įmonių vadovų dalis (nuo 4 proc. iki 9 proc.) bei gyventojų dalis (nuo 11 proc. iki 15 proc.), kurie mano, jog Bendrovė yra labai korumpuota. Nors kartu augo ir valstybės tarnautojų dalis (nuo 15 proc. iki 16 proc.) bei gyventojų dalis (nuo 21 proc. iki 24 proc.), manančių, kad Bendrovė yra visai nekorumpuota, tačiau įmonių vadovų, manančių, kad Bendrovė yra visai nekorumpuota sumažėjo (nuo 37 proc. iki 35 proc.). Tyrimo duomenys rodo prieštaringas tendencijas – didėja tiek manančiųjų, kad Bendrovė yra labai korumpuota, tiek ir tų, kurie laiko ją visiškai nekorumpuota, o tai signalizuoja apie visuomenės vertinimų poliarizaciją ir būtinybę stiprinti skaidrumo užtikrinimo priemones.



11. Įvertinus 2024 m. Bendrovės darbuotojų tolerancijos korupcijai anoniminės apklausos rezultatus nustatyta, kad iš 316 apklausoje dalyvavusių darbuotojų beveik visi (99,7 proc.) žino, kas yra korupcija (teigiamas pokytis lyginant su 2023 m. + 0,4 proc.); dauguma apklausoje dalyvavusių darbuotojų (89,2 proc.) netoleruoja korupcijos apraiškų ir praneštų apie pastebėtus pažeidimus (teigiamas pokytis lyginant su 2023 m. + 3,6 proc.) bei žino (97,2 proc.), kokių būdu ir kam galima pranešti apie pastebėtus pažeidimus (neigiamas pokytis lyginant su 2023 m. - 1,7 proc.). Darbuotojų, žinančių, kokių būdu ir kam galima pranešti apie pastebėtus pažeidimus, dalies sumažėjimas galėjo lemti didelę Bendrovės darbuotojų kaitą 2024 m. į kurią patenka ir korupcijos prevencijos (atitikties) pareigūnas. Nuo 55,2 proc. (2023 m.) iki 62,7 proc. (2024 m.) augo ir apklausoje dalyvaujančių darbuotojų dalis, manančių, kad Bendrovės veiklos procesai organizuojami skaidriai, tačiau 32 proc. siekianti darbuotojų dalis, kurie nežino, ar veiklos procesai organizuojami skaidriai, lemia papildomų priemonių veiklos skaidrinimui paiešką.

12. Per 2024 m. iš viso gauti ir įvertinti 42 pranešimų kanalais gauti pranešimai. Pagal pranešimuose pateiktą informaciją pasitvirtino 8 atvejai dėl padarytų pažeidimų, iš kurių 3 atvejais pradėti ikiteisminiai tyrimai. Pranešimuose pateiktos informacijos pagrindu inicijuotas 1 darbo pareigų pažeidimo tyrimas, o identifikavus vertėjų sukčiavimo schemą net 28 sukčiavusiems asmenims panaikinti teigiami teorijos egzaminų rezultatai ir 16 klientų išduoti vairuotojo pažymėjimai pripažinti negaliojančiais.

13. Per 2024 m. Bendrovės darbuotojai vidiniais kanalais pranešė apie 10 galimo neteisėto atlygio siūlymo atvejų. Apie 2 atvejus informacija perduota STT ir tyrimai dėl abiejų atvejų 2025 m. kovo mėn.

buvo baigti pagreitinto proceso tvarka vieną pažeidėją atleidžiant nuo baudžiamosios atsakomybės pagal laidavimą, o kitam paskiriant arešto bausmę.

14. 2024 m. Bendrovėje buvo atlikti 33 darbo pareigų pažeidimų tyrimai dėl darbuotojų galimai padarytų nusižengimų. Atlikus šiuos tyrimus, 12 darbuotojų buvo pripažinti padariusiais nusižengimus ir 3 pažeidimai pripažinti mažareikšmiais. Vienas darbuotojas atleistas.

15. Stebint internetinę erdvę, nustatyti 148 socialinio tinklo Facebook profiliai, kurių naudotojai sukčiaudami bandė išvilioni žmonių pinigus už pagalbą įgyjant vairuotojo pažymėjimą. Bendradarbiaujant su policija, buvo panaikintos 136 tokios paskyros.

16. Iki Plano patvirtinimo Bendrovė vykdė 2024 m. veiksmų planą ir pagal kompetenciją vykdė Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos ir jai pavaldžių įstaigų korupcijos prevencijos 2022–2024 metų veiksmų plane Bendrovei nustatytas priemones. 2024 m. veiksmų plane iškeltas jo tikslas – užtikrinti veiksmingą, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos Bendrovėje funkcionavimą, tobulinti esamas ir diegti naujas korupcijos prevencijos priemones bei didinti Bendrovės veiklos viešumą ir darbuotojų atsparumą korupcijai, nustatyti 3 uždaviniai jam pasiekti ir 19 kompleksinių priemonių šiems uždaviniams įgyvendinti. Siekiant gebėti išmatuoti ne tik nustatytų priemonių įgyvendinimą, bet ir jų veiksmingumą, 2024 m. veiksmų plane buvo apibrėžti laukiami rezultatai, kurių norima pasiekti kiekviena priemone, ir konkretūs, pamatuojami laukiamo rezultato kriterijai, kurie leistų įvertinti, ar įgyvendinus nustatytą priemonę, pasiekiamas norimas rezultatas. Atsižvelgiant į laukiamo rezultato kriterijus, vertintina, kad 16 priemonių buvo įgyvendintos pilna apimtimi, 2 priemonės įgyvendintos iš dalies ir 1 priemonė neįgyvendinta. Tai reiškia, kad bendras priemonių įgyvendinimas siekia 89 proc., kai nustatyta siektina reikšmė – ne mažiau kaip 90 proc. Esant palyginti nedideliame 2024 m. veiksmų plano priemonių kiekiui (19 priemonių), šio plano įgyvendinimo efektyvumo rodiklis nepasiekiamas laiku neįvykdžius bent dviejų priemonių, todėl tokio plano, kai kiekviena priemonė turi didelį svorį, įgyvendinimo efektyvumo matavimas įgyvendintų priemonių procentine išraiška kelia papildomų iššūkių teisingai nusistatant siektiną reikšmę.

17. Siekiant įvertinti Bendrovės atsparumą korupcijai, pagal Korupcijos prevencijos tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2022 m. lapkričio 14 d. įsakymu Nr. 1V-698, nustatytą metodiką 2025 m. sausio mėn. atliktas atsparumo korupcijos lygio (AKL) vertinimas. Paskaičiuotas AKL siekė 0,91 balo. Pagrindiniai neįgyvendinti kriterijai, neleidę pasiekti aukštesnio AKL balo, yra susiję su korupcijos rizikos valdymo vertinimu atliekant vidaus auditą, kuris turi būti įgyvendintas ne rečiau kaip kas 3 metus, o taip pat su pareiga patvirtinti Tiekėjų etikos kodeksą bei nustatyti kriterijus, kada atliekamas tiekėjo vertinimas, ir kriterijus, pagal kuriuos tiekėjas pripažįstamas nepatikimu.

III SKYRIUS PLANO TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

18. Plano tikslas – užtikrinti veiksmingą, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos Bendrovėje funkcionavimą, tobulinti esamas ir diegti naujas korupcijos prevencijos priemones bei didinti Bendrovės veiklos viešumą, vykdomų procedūrų skaidrumą ir joje dirbančių darbuotojų atsparumą korupcijai.

19. Plano uždaviniai:

19.1. užtikrinti Korupcijos prevencijos įstatymo ir Viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymąsi Bendrovėje;

19.2. užtikrinti korupcijos rizikų nustatymą ir valdymą bei efektyvią veiklos kontrolę;

19.3. užtikrinti skaidrų, sąžiningą ir korupcijai atsparų viešųjų pirkimų planavimo, vykdymo ir sutarčių įgyvendinimo procesų valdymą bei kontrolę;

19.4. didinti Bendrovės darbuotojų antikorporcinį sąmoningumą ir vykdomos korupcijos prevencijos veiklos viešumą.

20. Plano įgyvendinimas vertinamas pagal Plano priede nustatytus laukiamo rezultato kriterijus.

21. Plano įgyvendinimo efektyvumo vertinimo kriterijai:

21.1. Įgyvendintų Plane numatytų priemonių dalis (proc.): 2024 m. pasiektas įvertis – 89 proc., 2025 m. siektinas įvertis – ne mažiau kaip 90 proc.;

21.2. Bendrovės atsparumo korupcijai lygis: 2024 m. pasiektas lygis – 0.91, 2025 m. siektinas lygis – ne mažiau kaip 0.92;

21.3. Bendrovės darbuotojų, pasirengusių pranešti apie pastebėtus korupcijos atvejus, dalis (proc.): 2024 m. pasiektas įvertis – 89 proc., 2025 m. siektinas įvertis – ne mažiau kaip 90 proc.

21.4. Bendrovės darbuotojų, žinančių, koku būdu ir kur pranešti apie pastebėtus korupcijos atvejus, dalis (proc.): 2024 m. pasiektas įvertis – 97 proc., 2025 m. siektinas įvertis – ne mažiau kaip 98 proc.

IV SKYRIUS PLANO ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA IR ATNAUJINIMAS

22. Plano rengimą, įgyvendinimo koordinavimą ir stebėseną vykdo Bendrovės Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyriaus korupcijos prevencijos (atitikties) pareigūnas. Plano bendrosios nuostatos taikomos visiems Įmonės darbuotojams. Kiekvienas darbuotojas turi teisę teikti pasiūlymus ir pastabas dėl Plano pakeitimo ar patobulinimo.

23. Už Plane nurodytų korupcijos rizikos mažinimo priemonių įgyvendinimą atsakingi Plane nustatytų padalinių vadovai, (toliau – priemonių vykdytojai). Jeigu nurodomi keli už priemonės įgyvendinimą atsakingi priemonių vykdytojai – atsakingu už priemonės įgyvendinimą laikomas pirmasis nurodytas padalinys. Už priemonės įgyvendinimą atsakingas padalinio vadovas, gali pavesti priemonės įgyvendinimą (įgyvendinimo koordinavimą) atlikti atitinkamam padalinio darbuotojui.

24. Priemonių vykdytojai, pasibaigus pusmečiui, ne vėliau kaip per 10 dienų elektroniniu paštu pateikia korupcijos prevencijos (atitikties) pareigūnui informaciją apie jiems priskirtų priemonių įgyvendinimą.

25. Korupcijos prevencijos (atitikties) pareigūnas, atsakingas už Plano įgyvendinimo stebėsenos vykdymą, remdamasis iš atsakingų priemonių vykdytojų gauta informacija, ne vėliau kaip per 10 dienų nuo 23 punkte nurodytos informacijos gavimo, parengia apibendrintą Plano vykdymo ataskaitos projektą ir suderinęs su Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyriaus vadovu, teikia Bendrovės generaliniam direktoriui ir Bendrovės valdybai susipažinti.

26. Korupcijos prevencijos (atitikties) pareigūnas, remdamasis atsakingų priemonių vykdytojų pateikta informacija iki kiekvienų metų vasario 1 d. parengia Plano įgyvendinimo metinės ataskaitos už praėjusius kalendorinius metus projektą ir suderinęs su Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyriaus vadovu teikia Bendrovės generaliniam direktoriui ir Bendrovės valdybai susipažinti.

27. Planas sudaromas vieniems metams. Įvykus esminiams Bendrovės struktūriniais ar organizaciniais pokyčiams, korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimo ar korupcijos rizikos analizės metu identifikavus papildomas korupcijos rizikas ir (ar) veiksnius Bendrovės veiklos srityse, kurie iki Plano tvirtinimo nebuvo nustatyti, pasikeitus teisės aktų reikalavimas ar atsiradus poreikiui nustatyti naujas ar papildomas korupcijos riziką mažinančias priemones, patikslinti esamas, Planas gali būti peržiūrimas ir keičiamas anksčiau nustatyto termino.

28. Plano peržiūrą ir bet kokius pakeitimus inicijuoja Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyriaus korupcijos prevencijos (atitikties) pareigūnas susiderinęs su Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyriaus vadovu.

29. Rengiant naujo laikotarpio Plano projektą, atsižvelgiama į ankstesnio laikotarpio veiksmų plano, jo priemonių veiksmingumo ir (ar) įgyvendinimo rezultatus, vidinius ir išorinius pokyčius korupcijos prevencijos srityje, įvertinant nustatytas korupcijos rizikas, jos veiksnius.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Patvirtintas Planas ir jo įgyvendinimo metinės ataskaitos skelbiamos Bendrovės interneto svetainėje, taip suteikiant galimybę visuomenei, klientams ir suinteresuotoms šalims susipažinti su Bendrovės vykdoma korupcijos prevencijos veikla bei pateikti savo komentarus, atsiliepimus ar pasiūlymus.

31. Planas tvirtinamas, keičiamas, naikinamas ar stabdomas jo galiojimas Bendrovės generalinio direktoriaus įsakymu.

AKCINĖS BENDROVĖS „REGITRA“ 2025 M. KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Priemonių vykdytojai</i>	<i>Įvykdymo terminas</i>	<i>Laukiami rezultatai</i>	<i>Laukiamo rezultato kriterijai</i>
Tikslas – užtikrinti veiksmingą, kryptingą ir nuoseklią korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemos AB „Regitra“ (toliau – Bendrovė) funkcionavimą, tobulinti esamas ir diegti naujas korupcijos prevencijos priemones bei didinti Bendrovės veiklos viešumą ir darbuotojų atsparumą korupcijai.					
Laukiamas rezultatas – AB „Regitra“ atsparumo korupcijai lygio rodiklis aukštas (ne mažiau kaip 0,9).					
Pasiektas rezultatas – AB „Regitra“ atsparumo korupcijai lygio rodiklis – 0,91.					
1 uždavinys – užtikrinti LR korupcijos prevencijos įstatymo ir LR viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymąsi Bendrovėje					
1.	Vykdyti teisės aktų projektų antikorporcinius vertinimus	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	Nuolat, pagal poreikį	Užtikrintas vidinių teisės aktų atitikties skaidrumo, proporcingumo ir interesų konfliktų vengimo principams įvertinimas, pateiktos pastabos ir pasiūlymais.	Įvertinti visi Bendrovės vidaus teisės aktų projektų, kuriems taikomas vertinimo reikalavimas.
2.	Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	2025-11-30	Identifikuoti korupcijos rizikos veiksniai ir pasiūlytos rizikos veiksnių mažinimo ar šalinimo priemonės.	Parengta išvada dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo pasirinktoje AB „Regitra“ veiklos srityje ir pateikti siūlymai dėl korupcijos rizikos valdymo ir (ar) rizikos veiksnių mažinimo ar šalinimo priemonių įgyvendinimo.
3.	Įvertinti Bendrovės atsparumą korupcijai už praėjusius metus	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	2025-01-31	Įvertinta, ar Bendrovėje pakanka veiksmų, kuriant ir įgyvendinant korupcijai atsparią aplinką, ir esant poreikiui pateikti pasiūlymai dėl reikiamų priemonių įdiegimo.	Apskaičiuotas Bendrovės atsparumo korupcijai lygis už praėjusius metus. Informacija apie Bendrovės atsparumo korupcijai lygį paskelbta Bendrovės interneto svetainės skyriuje „Korupcijos prevencija“.
4.	Užtikrinti personalo patikimumą	Žmonių ir kultūros vystymo skyrius, Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	Nuolat, prieš paskiriant asmenis į pareigas	Visos Bendrovės pareigybės, susijusios su korupcijos pasireiškimo tikimybe, įtrauktos į sąrašą pareigybių, dėl kurių teikiamas prašymas STT pateikti informaciją. Gauta informacija iš STT ir jos pagrindu priimti sprendimai dėl asmenų (ne)įdarbinimo.	1. Atnaujintas Bendrovės pareigybių, dėl kurių teikiamas prašymas STT pateikti informaciją, sąrašas. 2. Gauta informacija apie visus asmenis, siekiančius eiti pareigas Bendrovėje, dėl kurių, pagal patvirtintą sąrašą, reikia kreiptis į STT dėl informacijos apie asmenį pateikimo.

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Priemonių vykdytojai</i>	<i>Įvykdymo terminas</i>	<i>Laukiami rezultatai</i>	<i>Laukiamo rezultato kriterijai</i>
5.	Užtikrinti Bendrovės pranešimų kanalų veikimą ir pranešimuose pateiktos informacijos įvertinimą	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	Nuolat	Bendrovėje veikia saugūs ir patikimi pranešimų apie galimą korupciją kanalai, kuriais darbuotojai ir išorės subjektai gali anonimiškai pranešti apie pažeidimus, o visi šiais kanalais gauti pranešimai yra tinkamai įvertinti.	1. Įvertinta 100 % pranešimų, atliktas detalus jų turinio analizavimas, ir priimti reikalingi sprendimai. 2. Parengta apibendrinta informacija apie Bendrovės pranešimų kanalais gautus pranešimus ir jų pobūdį.
6.	Užtikrinti viešų ir privačių interesų valdymą	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	Nuolat	Visi Bendrovės darbuotojai, kuriems teisės aktai nustato pareigą deklaruoti privačius interesus, yra tinkamai pateikę deklaracijas	100 proc. darbuotojų, turinčių pareigą deklaruoti privačius interesus, yra juos deklaravę Privačių interesų registre.
7.	Peržiūrėti Bendrovės darbuotojų privačių interesų deklaracijose pateiktus duomenis	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	Kartą per metus	Užtikrinta LR viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi kontrolė.	Atlikta 100 proc. Bendrovės darbuotojų, privalančių deklaruoti privačius interesus, deklaracijose pateiktų duomenų peržiūra, su jos rezultatais supažindinti tiesioginiai vadovai ir kiti suinteresuoti asmenys. Pagal poreikį parengtos rekomendacijos.
2 uždavinys - užtikrinti korupcijos rizikų nustatymą ir valdymą bei efektyvią veiklos kontrolę					
8.	Valdyti Bendrovės korupcijos rizikos veiksniai	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	2025-11-30	Įvertinti ir nustatyti korupcijos rizikos veiksniai Bendrovėje, sukurti priemonės jų valdymui ir užtikrinti nuolatinį stebėjimą.	Sudarytas (atnaujintas) korupcijos rizikų žemėlapis bei nustatytos valdymo priemonės visoms aukšto (didelio) reikšmingumo rizikoms.
9.	Atlikti korupcijos rizikos valdymo vertinimą	Vidaus audito skyrius	2025-10-30	Atliktas korupcijos rizikos valdymo vertinimas, atliekant vidaus auditą.	Nustatytos neatitiktys ir sudarytas neatitiktų šalinimo priemonių planas.
10.	Sukurti neatitiktų registravimo ir vertinimo procesą	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	2025-09-30	Užtikrinamas vieningas drausminės atsakomybės taikymas Bendrovės darbuotojams už padarytą netinkamą (neteisetą, neetišką ir pan.) veiklą. Atsakomybės neišvengiamumo principo užtikrinimas.	Kiekvienu nustatyto pažeidimo atveju užtikrintas registravimas, vertinimas ir, esant pagrindui, nuoseklus drausminės atsakomybės taikymas, laikantis teisės aktų ir vidaus dokumentų reikalavimų.
11.	Įvertinti KTPR, KTPVR ir TPSAIS duomenų tvarkymo atsekamumo priemonės	Skaitmeninio ir informacinių technologijų departamentas,	2025-12-31	Identifikuotas sisteminis duomenų tvarkymo atsekamumo poreikis identifikuotas ir inicijuotas sprendimų įgyvendinimas, užtikrinantis duomenų	Užregistruotas poreikis IT pakeitimams, būtiniams užtikrinti, kad bet koku būdu (įrankiu) tvarkant KTPR, KTPVR ir TPSAIS duomenis būtų registruojami duomenų

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Priemonių vykdytojai</i>	<i>Įvykdymo terminas</i>	<i>Laukiami rezultatai</i>	<i>Laukiamo rezultato kriterijai</i>
		Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius		saugumo bei atsakomybės principų laikymąsi.	tvarkymo veiksmai, siekiant užtikrinti tvarkymo atsekamumą.
12.	Atlikti Bendrovės tvarkomų duomenų naudojimo prevencines patikras	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	2025-10-31	Įvertinta, ar Bendrovės darbuotojai tinkamai ir teisėtai naudoja KTPR, KTPVR ir (ar) TPSAIS duomenis, identifikuoti galimi netinkamo naudojimo atvejai, pateiktos rekomendacijos dėl rizikų mažinimo	Atlikti Bendrovės darbuotojų vykdomų KTPR, KTPVR ir (ar) TPSAIS duomenų naudojimo teisėtumo ir pagrįstumo patikrinimai. Iš jų nustatytų pažeidimų atvejų skaičiaus dalis (procentinė dalis nuo visų tikrintų pirkimų), jų pobūdis.
13.	Vykdyti klientų, atvykusių su transporto priemonės registracija susijusių paslaugų gavimui, aptarnavimo eiliškumo kontrolę	Klientų aptarnavimo departamentas, Klientų patirčių ir kokybės valdymo skyrius	Kiekvieną ketvirtį	Generuojamos mėnesinės eilės valdymo sistemos ataskaitos apie klientų aptarnavimo eilškumą ir analizuojami jų duomenys.	Visi užfiksuoti klientų aptarnavimo eiliškumo nukrypimai yra ištirti ir įvertinti. Nepagrįstų klientų aptarnavimo ne eilės tvarka atvejų dalis (proc.).
14.	Atnaujinti praktikos egzaminų kriterijus	Egzaminavimo ir vairuotojų pažymėjimų išdavimo paslaugų skyrius	2025-05-01	Lengviau suprantami ir vienodai taikomi egzaminavimo kriterijai	Atnaujinti praktinio motorinės transporto priemonės valdymo įgūdžių ir gebėjimų patikrinimo metu taikomi vertinimo kriterijai, nustatyti Motorinės transporto priemonės valdymo įgūdžių ir gebėjimų vertinimo kriterijų bei metodų apraše.
15.	Sukurti Egzaminavimo ir vairuotojų pažymėjimų išdavimo paslaugų skyriaus kuruojamos veiklos kontrolės procesą	Egzaminavimo ir vairuotojų pažymėjimų išdavimo paslaugų skyrius	2025-10-31	Įdiegtas egzaminavimo srities kontrolės mechanizmas teorijos ir praktikos egzaminuose (sprendimų kontrolė, sprendimų pakeitimai, įrašų išsaugojimas ir kt.).	Teisingai priimami sprendimai dėl egzaminų rezultatų, parengta metodinė medžiaga, išaiškinimai dėl tam tikrų situacijų.
16.	Vairuotojų pažymėjimų išdavimo/grąžinimo sąlygų įgyvendinimo kontrolė	Egzaminavimo ir vairuotojų pažymėjimų išdavimo paslaugų skyrius	Kiekvieną ketvirtį	Užtikrinta, kad vairuotojų pažymėjimų išdavimo ir grąžinimo procesai vykdomi laikantis teisės aktuose ir vidiniuose dokumentuose nustatytų reikalavimų.	Atliktos kontrolės procedūros, kurių metu pažeidimų nenustatyta arba visi nustatyti neatitikimai yra tinkamai įvertinti ir pašalinti.

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Priemonių vykdytojai</i>	<i>Įvykdymo terminas</i>	<i>Laukiami rezultatai</i>	<i>Laukiamo rezultato kriterijai</i>
17.	Stebėti socialinius tinklus ir skelbimų portalus dėl kompromituojančios informacijos apie Bendrovės veiklą	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	Nuolat	Užtikrinta, kad būtų nuolat stebima ir analizuojama kompromituojanti informacija apie Bendrovę socialiniuose tinkluose ir skelbimų portaluose, laiku reaguojant į galimus grėsmes įmonės reputacijai.	Užfiksuota ir įvertinta visa kompromituojanti informacija, o esant pagrindams informacija perduota teisėsaugos institucijoms.
18.	Modeliuoti korupcijos prevencijos (atitikties) pareigūno kuruojamus veiklos procesus, siekiant užtikrinti aiškias procedūras ir atsakomybių pasiskirstymą tarp vykdytojų	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	2025-12-01	Sukurti vizualūs procesų modeliai, kuriuose aiškiai identifikuoti visi veiklos žingsniai ir konkretūs atsakingi asmenys	Sumodeliuoti ne mažiau kaip 5 Bendrovės veiklos procesai, kurių įgyvendinimą kuruoja korupcijos prevencijos (atitikties) pareigūnas
3 uždavinys - užtikrinti skaidrų, sąžiningą ir korupcijai atsparų viešųjų pirkimų planavimo, vykdymo ir viešųjų pirkimų sutarčių įgyvendinimo procesų valdymą bei kontrolę					
19.	Apibrėžti minimalius elgesio standartus, kurių laikymosi Bendrovė tikisi iš visų savo tiekėjų ir subtiekiečių	Viešųjų pirkimų valdymo skyrius, Teisės skyrius	2025-09-30	Nustatyti reikalavimus, kuriais tiekėjams rekomenduotina vadovautis skatinant teisėtą, profesionalią, darnią ir sąžiningą verslo praktiką, apimančią aplinkosaugos, žmogaus teisių, darbo standartų ir verslo etikos tikslus.	Parengtas tiekėjų etikos kodeksas.
20.	Reagavimas, nepatikimus Bendrovės tiekėjus	Sutarčių koordinatoriai, Teisės skyrius	2025-07-01	Nustatyti kriterijai, pagal kuriuos Bendrovės tiekėjai pripažįstami nepatikimais.	Dėl visų tiekėjų, kurie atitinka tiekėjų pripažinimo nepatikimais kriterijus, savalaikiai užpildytos Nepatikimų tiekėjų įvedimo anketos.
21.	Nustatyti viešųjų pirkimų prevencinių patikrų kriterijus ir patikrų tvarką.	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	2025-08-31	Nustatyti aiškūs viešųjų pirkimų prevencinių patikrų ir sudarytų pirkimo sutarčių patikrų kriterijai bei sukurta veiksminga patikrų tvarka (procesas), užtikrinanti skaidrumą ir teisės aktų laikymąsi.	1. Viešųjų pirkimų prevencinės patikros ir vykdant viešuosius pirkimus sudarytų sutarčių patikros vykdomos vadovaujantis nustatytais kriterijais. 2. Parengti rizikos veiksmų, nustatytų inicijuojant ir (ar) vykdant pirkimus vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ar Lietuvos Respublikos

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Priemonių vykdytojai</i>	<i>Įvykdymo terminas</i>	<i>Laukiami rezultatai</i>	<i>Laukiamo rezultato kriterijai</i>
					viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu, apžvalga.
22.	Vykdyti viešųjų pirkimų ir sudarytų pirkimo sutarčių vykdymo priežiūros prevencines patikras	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	Nuolat	Siekiant Bendrovėje suvaldyti rizikas viešuosiuose pirkimuose, pagal Bendrovės nustatytus prevencinių patikrų kriterijus vykdoma atliekamų viešųjų pirkimų ir pirkimo sutarčių prevencinė kontrolė.	<p>1. Atlikta ne mažiau kaip 10 proc. per einamuosius kalendorinius metus Bendrovėje suplanuotų vykdyti tarptautinių ir supaprastintų (išskyrus mažos vertės) pirkimų patikrų. Iš jų, nustatytų pažeidimų atvejų skaičius (procentinė dalis nuo visų tikrintų pirkimų), jų pobūdis.</p> <p>2. Atlikta ne mažiau kaip 10 proc. per praėjusius kalendorinius metus Bendrovėje sudarytų sutarčių, atlikus tarptautinius ir supaprastintus (išskyrus mažos vertės) pirkimus, vykdymo priežiūros patikrų. Iš jų nustatytų pažeidimų atvejų skaičius (procentinė dalis nuo visų tikrintų pirkimo sutarčių), jų pobūdis.</p> <p>3. Parengta per metus vykdytant kontrolę nustatytų neatitikimų pažyma.</p>
23.	Vykdyti mažos vertės pirkimų inicijavimo ir (ar) vykdymo pasirinkus neskelbiamos apklausos būdą prevencines patikras bei sudarytų mažos vertės pirkimų sutarčių vykdymo priežiūros prevencines patikras	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	Nuolat	Siekiant Bendrovėje suvaldyti rizikas mažos vertės pirkimuose, pagal Bendrovės nustatytus prevencinių patikrų kriterijus vykdoma atliekamų mažos vertės pirkimų inicijavimo ir vykdymo teisėtumo bei pagrįstumo ir pirkimo sutarčių prevencinė kontrolė.	<p>1. Atlikta ne mažiau kaip 10 proc. per einamuosius kalendorinius metus Bendrovėje suplanuotų vykdyti mažos vertės pirkimų, pasirinkus neskelbiamos apklausos būdą, kurių suma viršija 5 000 Eur (be PVM), patikrų. Iš jų nustatytų pažeidimų atvejų skaičiaus dalis (procentinė dalis nuo visų tikrintų pirkimų), jų pobūdis.</p> <p>2. Atlikta ne mažiau kaip 10 proc. per praėjusius kalendorinius metus Bendrovėje sudarytų sutarčių, atlikus mažos vertės pirkimus neskelbiamos apklausos būdu, kurių suma viršija 5 000 Eur (be PVM), vykdymo priežiūros patikrų. Iš jų nustatytų pažeidimų atvejų skaičiaus dalis (procentinė dalis nuo visų tikrintų pirkimo sutarčių), jų pobūdis.</p>

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Priemonių vykdytojai</i>	<i>Įvykdymo terminas</i>	<i>Laukiami rezultatai</i>	<i>Laukiamo rezultato kriterijai</i>
					3. Parengta per metus vykdytant kontrolę nustatytų neatitikimų pažyma.
4 uždavinys - didinti Bendroės darbuotojų antikorpucinį sąmoningumą ir vykdomos korupcijos prevencijos veiklos viešumą					
24.	Organizuoti mokymus ir informuoti kitais būdais darbuotojus įvairiomis korupcijos prevencijos temomis	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	Nuolat	Ugdoma ir kuriama antikorpucinė kultūra ir aplinka Bendrovėje. Darbuotojai įgija reikiamų žinių korupcijos prevencijos klausimais ir tampa atsparesni korupcijai.	1. Suorganizuoti ne mažiau kaip 4 mokymai, susiję su darbuotojų antikorpucinio sąmoningumo didinimu. 2. Mokymuose dalyvavo ne mažiau kaip 20 proc. visų Bendrovės darbuotojų.
25.	Atlikti Bendrovės darbuotojų tolerancijos korupcijai apklausą	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	2025-12-01	Įvertintos darbuotojų nuostatos korupcijos atžvilgiu, nustatyti galimi rizikos židiniai ar tolerancijos aspektai, pateikti pasiūlymai dėl antikorpucinės kultūros stiprinimo.	Pristatyti apklausos rezultatai. Apklausos aprėptis – ne mažiau kaip 60 % darbuotojų.
26.	Paskelbti ir nuolat atnaujinti informaciją apie vykdomą korupcijos prevencijos veiklą Bendrovės tinklapyje ir intranete	Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius, Komunikacijos ir rinkodaros skyrius	Nuolat	Visuomenei ir darbuotojams suteikta galimybė susipažinti su vykdomomis korupcijos prevencijos priemonėmis, informuojami apie nustatytus korupcinio pobūdžio pažeidimus.	Bendrovės tinklapyje skyriuose „Korupcijos prevencija“ ir „Pranešėjų apsauga“ bei Bendrovės intranete paskelbta aktuali informacija apie vykdomą korupcijos prevencijos veiklą ir nustatytus korupcinio pobūdžio pažeidimus.
27.	Vykdyti komunikacinę kampaniją, skirtą didinti klientų atsparumą sukčiavimo atvejams, susijusiems su Bendrovės paslaugomis	Komunikacijos ir rinkodaros skyrius, Veiklos atsparumo ir korupcijos prevencijos skyrius	2-4 ketvirčiai	Sukurta ir įgyvendinta komunikacinė kampanija, skirta informuoti klientus apie sukčiavimo rizikas ir kaip atpažinti sukčiavimą, sustiprinti klientų atsparumą sukčiavimo atvejams.	Kampanijos metu sukaupta teigiama klientų reakcija apie įgytas žinias, padidėjo jų gebėjimas atpažinti sukčiavimo atvejus ir tinkamai į juos reaguoti.