

PATVIRTINTA

Valstybės įmonės „Regitra“ generalinio direktoriaus

2018 m. rugpjūčio 3 d. įsakymu

Nr. V-124

(Valstybės įmonės „Regitra“ generalinio direktoriaus 2022 m. spalio 29 d. įsakymo Nr. 1V-147 redakcija)

Valstybės įmonės „Regitra“ privatumo politika ir tvarkomi asmens duomenys

Ši privatumo politika (toliau – Privatumo politika) informuoja kaip Valstybės įmonė „Regitra“ (juridinio asmens kodas 110078991, Liepkalnio g. 97, LT-02121 Vilnius) (toliau – VĮ „Regitra“) renka, saugo ir tvarko asmens duomenis. VĮ „Regitra“ užtikrina, kad asmens duomenų apsauga yra labai svarbi VĮ „Regitra“ sritis, kuri Jums – mūsų klientams bei kitiems duomenų subjektams (toliau – duomenų subjektai) – neturi kelti jokių abejonių dėl asmens duomenų tvarkymo, todėl įsipareigoja gerbti ir saugoti kiekvieno duomenų subjekto privatumą ir jo asmens duomenis.

VĮ „Regitra“ yra Jūsų asmens duomenų valdytoja ir (ar) tvarkytoja. VĮ „Regitra“ yra tvarkytoja tais atvejais, kai teikia administracines kelių transporto priemonių vairuotojų egzaminavimo ir vairuotojų pažymėjimų išdavimo paslaugas bei administracines kelių transporto priemonių registravimo paslaugas.

Visi Jūsų asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

VĮ „Regitra“ pasilieka sau teisę savo nuožiūra keisti Privatumo politikos nuostatas. Privatumo politikos pakeitimai įsigalioja nuo jų paskelbimo www.regitra.lt interneto svetainėje dienos. Atsižvelgiant į tai, Jūs, lankydamasis www.regitra.lt interneto svetainėje, turite pareigą įsitikinti, kad esate susipažinęs su naujausia Privatumo politikos versija, kuri teikiama www.regitra.lt interneto svetainėje, ir toliau naudodamasis šios svetainės teikiamomis paslaugomis sutinkate su šiais pakeitimais.

Kaip tvarkome asmens duomenis?

VĮ „Regitra“ supranta, kad asmens duomenys – tai bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu, duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta pasinaudojant atitinkamais duomenimis (pvz.: vardas, pavardė, asmens kodas, adresas, telefono numeris, transporto priemonės registracijos numerio ženklas ir kt.). Kad VĮ „Regitra“ galėtų teikti Jums paslaugas, reikalingi tam tikri Jūsų asmens duomenys. VĮ „Regitra“ tvarko Jūsų asmens duomenis tik tada ir tik tokia apimtimi, kuri yra būtina konkrečiam, apibrėžtam ir teisėtam tikslui.

VI „Regitra“, tvarkydama Jūsų asmens duomenis, laikosi šių asmens duomenų tvarkymo principų:

- Jūsų asmens duomenys tvarkomi tik tiek, kiek tai reikalinga atitinkamiems aiškiai apibrėžtiems ir teisėtiems tikslams pasiekti, atsižvelgiant į Jūsų privatumo apsaugą;
- Jūsų asmens duomenys tvarkomi tiksliai, sąžiningai ir teisėtai bei tvarkomi tik tokiais tikslais, kurie atitinka tikslus, nurodytus prieš renkant Jūsų asmens duomenis;
- VI „Regitra“ Jūsų asmens duomenis tvarko griežtai laikydamosi teisės aktuose nustatytų aiškių ir skaidrių asmens duomenų tvarkymo reikalavimų;
- Jūsų asmens duomenys tvarkomi tik tokia forma, kad Jūsų tapatybę būtų galima nustatyti ne ilgiau, nei tai yra būtina tikslų, kuriais asmens duomenys yra tvarkomi, įgyvendinimui;
- Jūsų asmens duomenų tvarkymui taikomos atitinkamos techninės ir organizacinės priemonės, kad būtų užtikrintas asmens duomenų saugumas, įskaitant ir apsaugą nuo neteisėto duomenų tvarkymo ir nuo netyčinio praradimo, sunaikinimo ir sugadinimo.

Kokiais tikslais ir kokius asmens duomenis tvarkome bei kiek laiko saugome?

VI „Regitra“ Jūsų asmens duomenis tvarko žemiau nurodytais tikslais ir teisiniais pagrindais bei saugo atsižvelgdama į nurodytus saugojimo terminus:

Tikslas	Teisinis pagrindas	Asmens duomenys	Saugojimo terminas
Administracinių kelių transporto priemonių vairuotojų egzaminavimo ir vairuotojo pažymėjimų išdavimo paslaugų teikimas	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas, t. y. tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė. Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymo ir jį įgyvendinančių teisės aktų nuostatų vykdymas. Motorinių transporto priemonių vairuotojų pažymėjimų išdavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2008 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. 1V-328. Motorinių transporto priemonių vairuotojų	Vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas, gimimo data, gimimo vieta (valstybė), asmens dokumento numeris, tipas ir valstybė kurioje jis išduotas, deklaruota gyvenamoji vieta, veido atvaizdas, parašas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, vairuotojo pažymėjimo numeris ir kiti asmens duomenys nurodyti Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių vairuotojų registro nuostatuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2007 m. balandžio 3d. įsakymu Nr. 1V-121 „Dėl Lietuvos Respublikos kelių	Teisės aktų nustatyta tvarka

	egzaminavimo sąlygų ir tvarkos aprašas, patvirtintas VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus 2008 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. V-329.	transporto priemonių vairuotojų registro įsteigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“.	
Administracinių kelių transporto priemonių registravimo paslaugų teikimas	<p>Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas, t. y. tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė. Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais įstatymo ir jį įgyvendinančių teisės aktų nuostatų vykdymas.</p> <p>Lietuvos Respublikos kelių transporto priemonių registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. lapkričio 28 d. nutarimu Nr. 1286.</p> <p>Motorinių transporto priemonių ir jų priekabų registravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2001 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. 260</p>	Vardas (-ai), pavardė (-ės), asmens kodas, gimimo data, gyvenamosios vietos adresas, asmens dokumento numeris, asmens tapatybę patvirtinančio dokumento tipas ir valstybė kurioje jis išduotas, mirties data, telefono numeris (-iai), elektroninio pašto adresas (-ai), adresas korespondencijai gauti.	Teisės aktų nustatyta tvarka
Transporto priemonės įgijimo, perleidimo bei sunaikinimo deklaracijų pildymo, pateikimo, nagrinėjimo, patvirtinimo bei savininko deklaravimo kodo	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas, t. y. tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė. Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais	Vardas, pavardė, asmens kodas, gimimo data, telefono numeris, elektroninio pašto adresas.	Teisės aktų nustatyta tvarka

(SDK) suteikimo paslaugų teikimas	<p>įstatymo ir jį įgyvendinančių teisės aktų nuostatų vykdymas.</p> <p>Transporto priemonių savininkų apskaitos informacinės sistemos nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2021 m. balandžio 28 d. įsakymu Nr. 1V-373.</p> <p>Motorinės transporto priemonės ir jos priekabos nuosavybės teisės deklaravimo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2021 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. 1V-379</p>		
Asmenų skundų, prašymų, pranešimų nagrinėjimas	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas, t. y. tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė. Lietuvos Respublikos teisės aktų, nustatančių asmenų skundų, prašymų, pranešimų nagrinėjimą viešojo administravimo subjektuose, nuostatų vykdymas.	Vardas (-ai), pavardė (-ės), elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris, skundo, prašymo data ir numeris, registravimo VĮ „Regitra“ data ir numeris, skunde, prašyme nurodyta informacija, skundo, prašymo nagrinėjimo rezultatai.	Teisės aktų nustatyta tvarka
Klientų aptarnavimas pagal išankstinę rezervaciją	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas, t. y. tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė.	Vardas, pavardė, įmonės pavadinimas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, transporto priemonės identifikavimo numeris arba valstybinis registracijos numeris,	6 (šešis) mėnesius nuo užsiregistravimo pagal išankstinę rezervaciją dienos.

	Valstybės įmonės „Regitra“ generalinio direktoriaus 2020 m. birželio 16 d. įsakymas Nr. (1.1E)-1V-299.	darbuotojo, priėmusio eilės bilietą, vardas, pavardė.	
	Valstybės įmonės „Regitra“ generalinio direktoriaus 2021 m. liepos 26 d. įsakymas Nr. 1V-353.		
Darbuotojų atrankos procesas	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas (t. y. duomenų subjektas duoda sutikimą).	Vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono ryšio numeris, pareigos į kurias pretenduojama, gyvenimo ir veiklos aprašymas (CV), duomenys apie išsilavinimą ir kvalifikaciją, pokalbio su pretendentu skaitmeninis garso ir vaizdo įrašas bei kiti asmens duomenys, kuriuos pateikia pats asmuo ir (arba) kuriuos tvarkyti VĮ „Regitra“ įpareigoja įstatymai ir kiti teisės aktai	1 (vienas) mėnuo nuo atrankos proceso pasibaigimo arba 1 (vieni) metai nuo pirmos atrankos proceso pasibaigimo (gavus sutikimą dėl asmens duomenų saugojimo būsimiems darbuotojų atrankos procesams)
Turto ir darbuotojų apsaugos tikslu VĮ „Regitra“ jos patalpose ir teritorijoje vykdo vaizdo stebėjimą	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies f punktas, t. y. tvarkyti duomenis būtina siekiant teisėtų duomenų valdytojo interesų (patalpų ir teritorijos stebėjimas ir darbo drausmės pažeidimų tyrimas).	Vaizdo įrašai	14 (keturiolika) kalendorinių dienų.
Kovos su korupcija ir piktnaudžiavimo tarnybine padėtimi tikslu VĮ „Regitra“ vykdo vaizdo stebėjimą vairuotojų egzamino metu	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies c punktas, t. y. tvarkyti duomenis būtina, kad būtų įvykdyta duomenų valdytojui taikoma teisinė prievolė. Lietuvos Respublikos saugaus eismo automobilių keliais	Vaizdo stebėjimo duomenys (vairuotojų praktinio egzamino metu transporto priemonėje ir teorijos egzamino metu vairuotojų egzaminavimo klasėje esančių stebėjimo	Praktinio egzamino – tiek, kiek leidžia atminties kortelės talpa (kai atminties kortelė(s) prisipildo duomenų, jie ištrinami

	<p>įstatymo ir jį įgyvendinančių teisės aktų nuostatų vykdymas vairuotojų egzaminavimo stebėjimas ir darbo drausmės pažeidimų tyrimas).</p> <p>Praktinio egzamino vaizdo ir garso duomenų tvarkymo ir duomenų įrašymo įrangos naudojimo tvarkos aprašas, patvirtintas VĮ „Regitra“ generalinio direktoriaus 2013 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. V-31.</p>	<p>kamerų užfiksuojami vaizdo ir garso įrašai).</p>	<p>automatiškai, nauji duomenys įrašomi vietoje seniausių) arba, kai įrašai buvo perkelti saugoti į serverį – 6 (šešis) mėnesius nuo įrašo perkėlimo į serverį dienos</p> <p>Teorijos egzamino – 6 (šešis) mėnesius nuo įrašo padarymo dienos.</p> <p>Apskundus praktinio ar teorijos egzamino rezultata ar užfiksavus galimai nusikalstamą veiką ir (arba) kitus galimai neteisėtus veiksmus, praktinio ar teorijos egzamino vaizdo ir garso įrašas saugomas iki procesinio sprendimo įsiteisėjimo, bet ne ilgiau kaip 24 (dvidešimt keturis) mėnesius nuo įrašo padarymo dienos.</p>
<p>Teikiamų paslaugų kokybės užtikrinimo tikslu VĮ „Regitra“ vykdo telefoninių pokalbių įrašymą</p>	<p>Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas (t .y. duomenų subjektas duoda sutikimą, pagal</p>	<p>Telefono numeris, pokalbio data, laikas ir trukmė bei pokalbių įrašai.</p>	<p>6 (šešis) mėnesius nuo įrašo padarymo dienos.</p>

	Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 73 straipsnį).		
Naujienu prenumerata (Tiesioginės rinkodaros vykdymas)	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas (t .y. duomenų subjektas duoda sutikimą, pagal Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatymo 81 straipsnio 1 dalį).	Vardas, pavardė, telefono ryšio numeris, elektroninio pašto adresas.	Iki duomenų subjekto sutikimo atšaukimo, bet ne ilgiau nei 2 metus nuo duomenų subjekto sutikimo davimo.
Komunikacija, tinkama VĮ „Regitra“ reprezentacija internete (Soc. tinklų Facebook, Instagram, LinkedIn Youtube paskyrų administravimas)	Reglamento 6 straipsnio 1 dalies a punktas (t .y. duomenų subjektas komunikuodamas VĮ „Regitra“ soc. tinklų paskyroje, sutinka su tokia komunikacija). Asmens duomenys tvarkomi tik socialinių tinklų platformoje bendrai su socialinio tinklo valdytoju. Šiuo tikslu tvarkomi asmens duomenys negali būti renkami ir (ar) tvarkomi atskirai nuo socialinių tinklų platformų, išskyrus atvejus, kai šių duomenų tvarkymas yra reikalingas kito tikslo pasiekimui ir tik turint tinkamą tvarkymo teisėtumo sąlygą (teisėtą pagrindą).	Soc. tinklų vartotojų: Vardas, pavardė (pavadinimas), informacija apie komunikaciją paskyroje („patinka“, „sekti“, „komentuoti“, „dalintis“ ar kt.), nuotraukas (profilio ir (ar) kuriose pažymėta VĮ „Regitra“), atsiųstas pranešimas, informacija apie pranešimą (žinutės gavimo laikas, žinutės turinys, žinutės priedai, susirašinėjimo istoriją ar kt.), informacija apie dalyvavimą VĮ „Regitra“ organizuojamuose renginiuose ir (ar) žaidimuose (dalyvavimą, nedalyvavimą, susidomėjimą, žaidimo taisyklių įvykdymą ar kt.), informacija apie VĮ „Regitra“ įvertinimą (įvertinimo balas, atsiliepiamas ar kt.).	Duomenys tvarkomi iki sutikimo atšaukimo (komunikacijos ištrynimo), bet ne ilgiau nei socialinio tinklo valdytojo nustatytą saugojimo terminą.

VĮ „Regitra“ tvarkomi Jūsų asmens duomenys yra saugomi spausdintiniuose dokumentuose ir VĮ „Regitra“ informacinėse sistemose. Mes saugome Jūsų asmens duomenis atsižvelgdami į konkretų asmens duomenų tvarkymo tikslą, bet ne ilgiau, negu to reikalauja

asmens duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai. Asmens duomenys, pasibaigus saugojimo terminui, yra sunaikinami.

Mes siekiame nesaugoti pasenusios arba nereikalingos informacijos ir užtikrinti, kad Jums, mūsų duomenų subjektams, galėtume kuo operatyviau pateikti informaciją, ir skatiname Jus nuolatos pranešti VĮ „Regitra“ apie Jūsų duomenų pasikeitimus.

Iš kur gauname asmens duomenis?

VĮ „Regitra“ paprastai tvarko asmens duomenis vykdydama savo veiklą, susijusią su tvarkomais Kelių transporto priemonių ir Kelių transporto priemonių vairuotojų registrais, Transporto priemonių savininkų apskaitos informacine sistema, kuriuose esančius duomenis įpareigoja rinkti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

Tam tikrais atvejais Jūs savo asmens duomenis pateikiate registruodamiesi mūsų interneto svetainėse (www.regitra.lt, vp.regitra.lt, eregitra.lt) (pavyzdžiui, registruojantis laikyti teorijos egzaminą, praktikos egzaminą, dalyvaujant apklausose, prenumeruojant naujienas ir kt.). Taip pat Jūs savo asmens duomenis pateikiate VĮ „Regitra“ darbuotojams tiesiogiai atvykę į VĮ „Regitra“ padalinius tikslu pasinaudoti mūsų teikiamomis paslaugomis.

Kartais asmens duomenis gauname tiesiogiai iš Jūsų, mūsų klientų / socialinių tinklų vartotojų, kai Jūs sutinkate su tokiu asmens duomenų tvarkymu (pvz., tiesioginė rinkodara, komunikacija socialiniuose tinkluose ir kt.).

Taip pat savo asmens duomenis Jūs pateikiate, jei pretenduojate į darbo vietą VĮ „Regitra“.

Kam teikiame Jūsų asmens duomenis?

VĮ „Regitra“ užtikrina asmens duomenų apsaugą, vadovaudamasi tiek Lietuvos Respublikos teisės aktais, tiek tiesiogiai taikomais Europos Sąjungos teisės aktais, todėl Jūsų asmens duomenis teikia tretiesiems asmenims pagal vienkartinius šių asmenų prašymus ar pagal sudarytas duomenų teikimo sutartis. Visais atvejais VĮ „Regitra“ prašo duomenų gavėją nurodyti asmens duomenų gavimo teisėtą tikslą bei teisinį pagrindą. Nesant teisėto tikslo ir teisinio pagrindo – VĮ „Regitra“ atsisako pateikti Jūsų asmens duomenis.

Jūsų asmens duomenų gavėjai yra įvairūs: bankai, savivaldybės, advokatai, aplinkos apsaugos institucijos, lizingo bendrovės, bankroto administratoriai, draudimo bendrovės, transporto priemonių parkavimo paslaugas teikiančios bendrovės, automobilių nuomą teikiančios bendrovės, teismai, antstoliai, SODRA, Valstybinė mokesčių inspekcija, vairavimo mokyklos ir kiti tretieji asmenys, kurie teisės aktų nustatyta tvarka turi teisę gauti asmens duomenis.

VĮ „Regitra“ gali perduoti Jūsų asmens duomenis kitoms trečiosioms šalims (duomenų tvarkytojams), kurios VĮ „Regitra“ vardu ir nurodymais tvarko asmens duomenis ir (ar) turi prieigą prie jų, pavyzdžiui, informacinių sistemų kūrimą, priežiūrą ir palaikymą atliekantiems paslaugų teikėjams ir kitiems asmenims, kurie padeda VĮ „Regitra“ tinkamai teikti Jums paslaugas. Šiuo atveju, VĮ „Regitra“ imasi tinkamų priemonių, kad pasitelkti duomenų tvarkytojai jiems patikėtus asmens duomenis tvarkytų tik VĮ „Regitra“ nurodytais tikslais,

atliktų tik tuos veiksmus, kuriuos VĮ „Regitra“ jiems nurodė atlikti, užtikrintų tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones.

Jūsų duomenų gavėjai turi teisę tvarkyti asmens duomenis tik ta apimtimi, kuri būtina siekiant tinkamai vykdyti duomenų teikimo sutartyje nustatytus įsipareigojimus.

Kaip saugome Jūsų duomenis?

VĮ „Regitra“ naudoja tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones, skirtas apsaugoti Jūsų asmens duomenims nuo atsitiktinio ar neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo ar nuo kitų neteisėtų veiksmų. Minėtos priemonės yra pasirenkamos atsižvelgiant į Jūsų, kaip duomenų subjekto, teisėms ir laisvėms kylančias rizikas. Šiuo atveju VĮ „Regitra“ užtikrina griežtą prieigos kontrolę prie tvarkomų asmens duomenų ir suteikia prieigą tiems VĮ „Regitra“ darbuotojams, kuriems asmens duomenys yra reikalingi jų darbui atlikti bei stebi kaip yra naudojamosi suteikta prieiga; VĮ „Regitra“ prieigą prie asmens duomenų užtikrina tinkamo lygio slaptažodžiais; sudaro konfidencialumo susitarimus su asmenimis, kurie turi prieigą prie Jūsų asmens duomenų ir kt.

VĮ „Regitra“ darbuotojai, kurie turi prieigą prie asmens duomenų, supažindinti su asmens duomenų apsaugos reikalavimais bei užtikrina tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą.

Kokios yra Jūsų, kaip duomenų subjekto, teisės?

Jūs, kaip duomenų subjektas, turite šias teises:

- Gauti patvirtinimą, ar su Jumis susiję asmens duomenys yra tvarkomi, o jei tokie asmens duomenys yra tvarkomi, susipažinti su tvarkomais asmens duomenimis ir kita susijusia informacija;
- Reikalauti, jog duomenų valdytojas ištaisytų ir (ar) papildytų netikslius ir (ar) neišsamius Jūsų asmens duomenis;
- Reikalauti, jog duomenų valdytojas nepagrįstai nedelsdamas ištrintų su Jumis susijusius asmens duomenis (kaip pvz., asmens duomenys nebėra reikalingi konkrečiau tikslu pasiekimui; asmens duomenys buvo tvarkomi netiesėtai, asmuo nesutinka su duomenų tvarkymu arba asmuo atšaukia savo duotą sutikimą ir nėra jokio kito teisinio pagrindo tvarkyti duomenis ir pan.);
- Reikalauti, kad duomenų valdytojas apribotų Jūsų asmens duomenų tvarkymą, (kaip pvz., duomenų subjektas užginčija duomenų tikslumą; asmens duomenų tvarkymas yra neteisėtas; asmens duomenys nebėra reikalingi asmens duomenų tvarkymo tikslais, tačiau jų reikia duomenų subjektui siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus ir pan.);
- Gauti su Jumis susijusius asmens duomenis, kuriuos pateikėte VĮ „Regitra“ susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu ir (ar) prašyti persiųsti tuos duomenis tiesiogiai kitam duomenų valdytojui, kai tokių duomenų tvarkymas yra grindžiamas sutikimu arba sutartimi bei šie duomenys yra tvarkomi automatizuotomis priemonėmis;
- Teisę bet kuriuo metu nesutikti, kad su Jumis susiję asmens duomenys būtų tvarkomi (išskyrus atvejus, kai duomenų valdytojas įrodo, kad duomenys tvarkomi dėl įtikinamų teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus);

- Reikalauti, kad Jums nebūtų taikomas tik automatizuotu duomenų tvarkymu, įskaitant profiliavimą, grindžiamas sprendimas bei reikalauti žmogaus įsikišimo, pareikšti savo požiūrį ir (ar) užginčyti sprendimą.

Jūs turite teisę bet kada atšaukti sutikimą, kad Jūsų asmens duomenys būtų tvarkomi tiesioginės rinkodaros tikslu. Atsisakyti tiesioginės rinkodaros pasiūlymų galite kreipdamasis į VĮ „Regitra“ el. paštu DAP@regitra.lt arba gautame elektroniniame laiške paspaudęs nuorodą, kuri leidžia atsisakyti tiesioginės rinkodaros pasiūlymų gavimo.

Atkreipiame dėmesį, kad VĮ „Regitra“, siekdama tinkamai įgyvendinti Jūsų teises, privalo tinkamai įsitikinti Jūsų tapatybe, todėl, ketindamas siųsti prašymą paštu arba per pasiuntinį VĮ „Regitra“ dėl savo teisių įgyvendinimo, privalote prie prašymo pridėti notaro patvirtintą asmens tapatybę patvirtinančio dokumento nuorašą. Jeigu prašymą ketinate siųsti elektroniniu paštu, tuomet privalote savo asmens tapatybę patvirtinti teisės aktų nustatyta tvarka elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį (pvz., pasirašyti kvalifikuotu elektroniniu parašu). Taip pat Jūs galite rašytinį prašymą pateikti tiesiogiai VĮ „Regitra“ darbuotojams, kurie turės galimybę identifikuoti Jūsų tapatybę prašymo pateikimo metu.

VĮ „Regitra“ ne vėliau kaip per 1 mėnesį nuo prašymo gavimo pateiks Jums informaciją apie veiksmus, kurių imtasi gavus prašymą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo. Tas laikotarpis, atsižvelgiant į prašymų sudėtingumą ir skaičių, gali būti pratęstas dar 2 mėnesiams. VĮ „Regitra“ informuoja duomenų subjektą apie tokį pratęsimą, kartu nurodydama vėlavimo priežastis. Duomenų subjekto teisės įgyvendinamos nemokamai. Tačiau, jei VĮ „Regitra“ siunčiami prašymai yra akivaizdžiai nepagrįsti arba neproporcingi, visų pirma dėl jų pasikartojančio turinio, VĮ „Regitra“ turi teisę imti pagrįstą mokesį, atsižvelgdama į informacijos teikimo arba pranešimų ar veiksmų, kurių prašoma, administracines išlaidas, arba atsisakyti imtis veiksmų pagal prašymą.

Jeigu manote, kad VĮ „Regitra“ netinkamai tvarko Jūsų asmens duomenis ar netinkamai įgyvendina, ar neįgyvendina Jūsų teisių, turite teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, tel.: +370 5 271 2804, faks.: +370 5 261 9494, el. paštas: ada@ada.lt, interneto svetainė: www.ada.lt), tačiau VĮ „Regitra“ yra pasirengus visus nesklandumus išsiaiškinti kartu su Jumis.

Visuomet kreipkitės į mus, jei turite klausimų apie su privatumu susijusias teises ir apie tai, kaip mes tvarkome Jūsų asmens duomenis ar klausimų, susijusių su šia Privatumo politika, arba turite pasiūlymų, galite kreiptis į mūsų duomenų apsaugos pareigūną, rašydami šiuo adresu:

Liepkalnio g. 97, Vilnius
el. paštas: DAP@regitra.lt
